



O B Č I N A
SLOVENSKA BISTRICA
O b č i n s k i s v e t

4. redna seja občinskega sveta
dne 31. maj 2023

Gradivo za 10. točko dnevnega reda

ZADEVA: Del plače za redno delovno uspešnost direktorjem javnih zavodov katerih ustanoviteljica je Občina Slovenska Bistrica za leto 2022

Poročevalka: mag. Janja Tkavc Smogavec, vodja Oddelka za splošne in pravne zadeve



**O B Č I N A
SLOVENSKA BISTRICA**

O b č i n s k a u p r a v a
Oddelek za splošne in pravne zadeve

Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica

telefon: 386 2 / 843 28 00, e-mail: obcina@slov-bistrica.si uradna spletna stran: www.slovenska-bistrica.si

Datum: 16. 5. 2023

**O B Č I N A
SLOVENSKA BISTRICA
O b č i n s k i s v e t**

ZADEVA: Del plače za redno delovno uspešnost direktorjem javnih zavodov katerih ustanoviteljica je Občina Slovenska Bistrica za leto 2022

I. PREDLAGATELJ

Župan dr. Ivan ŽAGAR

II. DELOVNO TELO, PRISTOJNO ZA OBRAVNAVO

Odbor za družbene dejavnosti,
Odbor za gospodarstvo.

III. VRSTA POSTOPKA

Enofazni

IV. PRAVNE PODLAGE ZA SPREJEM

- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22),
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18 in 136/22),
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22 in 25/23).

V. NAMEN IN CILJ PREDLAGANEGA ODLOKA

Redna delovna uspešnost direktorjev v javnih zavodih je določena v Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 139/22, v nadaljevanju: ZSPJS) Kolektivni pogodbi za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18 in 136/22, v nadaljevanju: KPJS) in Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22 in 25/23, v nadaljevanju: Uredba).

Direktorjem v javnih zavodih se v skladu z Uredbo del plače za redno delovno uspešnost v okvirih, ki jih določa zakon, izplačuje enkrat na leto na podlagi poslovnega poročila, in sicer za redno delovno uspešnost v preteklem letu.

Skladno z ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev in ravnateljev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojen minister. Upošteva določbo tretjega odstavka 7. člena Uredbe mora organ, pristojen za imenovanje direktorja oz. ravnatelja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja. V primeru oseb javnega prava, katerih ustanovitelj je lokalna skupnost in se ne financirajo iz proračuna lokalne skupnosti, mora biti podano tudi soglasje pristojnega ministrstva. Soglasje mora biti izdano najpozneje 30 dni po prejemu vloge za soglasje.

Obseg sredstev za redno delovno uspešnost direktorjev je v višini 2 % letnih sredstev za osnovne plače direktorjev. Redna delovna uspešnost se lahko direktorjem določi tudi v višjem obsegu, vendar ne več kot 5 % in pod pogojem, da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in da so sredstva za ta namen zagotovljena.

Sveti zavodov so ugotovili redno delovno uspešnost direktorjev/-ic javnih zavodov za leto 2022 in sklep o dodelitvi deleža plače posredovali na Občino Slovenska Bistrica.

Višino dela plače za delovno uspešnost direktorjev določijo sveti zavodov ali ustanovitelj na podlagi:

- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja športa in mladinskih dejavnosti (Ur. list RS, št.81/06),
- Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10, 50/17 in 111/21),
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja dela Ministrstva za gospodarstvo (Ur. list, št. 134/06).

Delovna uspešnost direktorjev javnih zavodov se določi tako, da sveti zavodov ovrednotijo posamezna merila po predhodni obrazložitvi in dokumentaciji.

V nadaljevanju je prikazana višina dela plač za redno delovno uspešnost direktorjev, kot so jo ugotovili sveti zavodov.

	Javni zavod	Ravnatelj/direktor	Višina dela plače za redno delovno uspešnost (1. bruto)
1	Zavod za šport Slovenska Bistrica	Boštjan Fridrih	1.372,09 EUR
2	Zavod za kulturo Slovenska Bistrica	Herta Žagar	575,07 EUR
3	Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica	Tomaž Repnik	611,34 EUR

VI. FINANČNE POSLEDICE

Predlagan sklep ima finančne posledice v višini 2.558,50 EUR.

VII. PREDLOG SKLEPOV

Na podlagi podanih vlog se Občinskemu svetu Občine Slovenska Bistrica predlaga v sprejem naslednje sklepe:

SKLEP 1

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica daje soglasje k sklepu Sveta zavoda Zavoda za šport Slovenska Bistrica:

»Svet zavoda je na 11. redni seji, dne 29. 3. 2023 ocenil, da se direktorju Boštjanu Fridrihu izplača 5 % njegovih letnih sredstev osnovnih plač, za delovno uspešnost v letu 2022, v višini 1.372,09 EUR (1. bruto).«

SKLEP 2

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na podlagi predloga sveta zavoda določa, da se direktorici javnega zavoda Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica Herti Žagar izplača delovna uspešnost za leto 2021 v višini 2 % njenih letnih sredstev osnovnih plač v višini 575,07 EUR (1. bruto).

SKLEP 3

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na podlagi predloga sveta zavoda določa, da se direktorju javnega zavoda Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica izplača delovna uspešnost za leto 2022 v višini 2 % njegovih letnih sredstev osnovnih plač v višini 611,34 EUR (1. bruto).

Pripravila:
Janja TKAVC SMOGAVEC
vodja Oddelka za splošne in pravne zadeve

Občina Slovenska Bistrica
župan
dr. Ivan Žagar



JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT SLOVENSKA BISTRICA



Dne: 29. 03. 2023

OBČINA SLOVENSKA BISTRICA
Kolodvorska ulica 10
2310 SLOVENSKA BISTRICA

ZADEVA: Soglasje Sveta zavoda k oceni delovne uspešnosti

Spoštovani!

Na 11. redni seji, dne 29. 3. 2023, je Svet zavoda za šport obravnaval delovno uspešnost za obdobje od 1.1.2022 do 31.12.2022, za direktorja Boštjana Fridriha.

Svet zavoda je na seji sprejel naslednji sklep:

Svet zavoda je na 11. redni seji, dne 29. 3. 2023 ocenil, da se direktorju Boštjanu Fridrihu izplača 5% njegovih letnih sredstev osnovnih plač, za delovno uspešnost v letu 2022, v višini 1.372,09 EUR (1.bruto).

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda je bilo ovrednoteno po naslednjih kriterijih, v navedenih vrednostih:

- Realizacija obsega programa (do 25%)– 25 %
- Kakovost izvedbe programa (do 35%)– 35 %
- Razvojna naravnost zavoda (do 35%)– 35 %
- Zagotavljanje materialnih pogojev (do 5%)– 5 %

S spoštovanjem pozdravljeni!

Predsednik Sveta Javnega zavoda za šport
Franc Pernat



Priloga:

Obrazec za ugotavljanje delovne uspešnosti za direktorja Boštjana Fridriha.



JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT SLOVENSKA BISTRICA



Dne: 29.3.2023

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti direktorja

Občina: Slovenska Bistrica

Zavod: Javni zavod za šport Slovenska Bistrica

Direktor: Boštjan Fridrih

Ocenjevalno obdobje od: 1.1.2022 do: 31.12.2022 Št. dni : 365

Na podlagi 13. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja športa in mladinske dejavnosti (v nadaljevanju: pravilnik) svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

JE zavod posloval z izgubo? **NE**

JE zavod dobil negativno mnenje Računskega sodišča RS? **NE**

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda

1. Realizacija obsega programa - do 25 %: **25%**
2. Kakovost izvedbe programa - do 35 %: **35%**
3. Razvojna naravnost zavoda - do 35 %: **35%**
4. Zagotavljanje materialnih pogojev - do 5 %: **5%**

VSOTA VSEH DOSEŽENIH ODSOTOKOV: **100%**

UGOTOVITVENI SKLEP:

Svet zavoda je na **11. redni seji** dne **29.3.2023** ugotovil:

Direktor je dosegel **100%** vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Predsednik Sveta Javnega zavoda za šport
Franc Pernat



LETNO POROČILO O DELOVANJU JAVNEGA ZAVODA ZA ŠPORT SLOVENSKA BISTRICA ZA LETO 2022



Oseba odgovorna za sestavljanje bilance : ALEKSANDRA DEGIAMPIETRO, univ. dipl. ekon.

Odgovorna oseba: BOŠTJAN FRIDRIH, direktor Javnega zavoda za šport SB

VSEBINA:

1. SPLOŠNI DEL

- 1.1. Osnovni podatki
- 1.2. Delovanje
- 1.3. Športni objekti
- 1.4. Športni programi
 - 1.4.1 Šolska športna tekmovanja
 - 1.4.2 Bistriški tek
 - 1.4.3 Športni vikend
 - 1.4.4 Večje športne prireditve in ligaška tekmovanja

2. FINANČNO POROČILO JZŠ SB ZA LETO 2022

- 2.1 Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
- 2.2 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

3. CILJI

- 3.1 Kratkoročni
- 3.1. Dolgoročni
 - 3.1.1. Športni objekti
 - 3.1.2. Dejavnost
 - 3.1.3. Izobraževanje

4. SODELOVANJE

5. ZAKLJUČNA MISEL

1. SPLOŠNI DEL

1.1. Osnovni podatki

JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT SLOVENSKA BISTRICA, PARTIZANSKA 35,

2310 SLOVENSKA BISTRICA

DAVČNA ŠT.: SI74108549

MATIČNA ŠT.: 1306359

TRR: SI56 0131 3603 0723 066

Telefon: 02 8050680

E-mail: info@zavod-sport-sb.si

Spletna stran: www.zavod-sport-sb.si

Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu in v okviru katere opravlja zavod naslednje naloge:

- spremljanje in analiziranje nalog v športu ter izvajanje letnih programov,
- organiziranje in posredovanje športnih in drugih javnih prireditev,
- vzdrževanje in organiziranje vzdrževanja športnih objektov,
- organiziranje in načrtovanje izobraževanja in usposabljanja na področju športa,
- oddajanje prostorov v najem,
- organizacija in izvajanje ekonomsko-organizacijskih in gostinskih storitev v športnih objektih,
- priprava strokovnih gradiv za ustanovitelja,
- sodelovanje pri izvajanju programov športne vzgoje otrok in mladine,
- dajanje strokovne in organizacijske pomoči izvajalcem letnega programa športa,
- sodelovanje z upravnimi organi, strokovnimi institucijami in skupinami,
- dajanje pobud in predlogov ustanovitelju za izboljšanje stanja na področju športa,
- opravljanje strokovnih, administrativnih in tehničnih nalog za potrebe drugih športnih subjektov,
- načrtovanje investicij in investicijskega vzdrževanja športnih objektov,
- zbiranje in dajanje podatkov za potrebe informatike v šport.

Zavod lahko s soglasjem ustanovitelja opravlja tudi druge dejavnosti, ki dopolnjujejo osnovno dejavnost.

Dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti je naslednja:

O/92.720 – Druge dejavnosti za sprostitve d. n.

O/92.623 – Druge športne dejavnosti

O/92.610 – Obratovanje športnih objektov

O/92.340 – Druge razvedrilne dejavnosti

K/74.871 – Prirejanje razstav, sejmov in kongresov

K/74.853 – Druga splošna tajniška opravila

K/74.852 – Fotokopiranje in drugo razmnoževanje

K/74.120 – Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje

K/72.400 – Omrežne podatkovne storitve

K/71.401 – Izposojanje športne opreme

K/70.320 – Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi

K/70.200 – Dajanje lastnih nepremičnim v najem
I/60.230 – Drug kopenski in potniški promet

1.2. Delovanje

V letu 2021 smo sprejeli nov akt o sistematizaciji delovnih mest ter posodobili katalog delovnih mest. V septembru smo na javnem razpisu izbrali strokovnega sodelavca, tako da je bilo ob koncu leta redno zaposlenih 10 ljudi ter dva delavca pogodbeno preko »javnih del«.

Delovno mesto	Šifra delovnega mesta	Število delovnih mest 2021	Število delovnih mest 2022
Direktor	B017810	1	1
Višji strokovni delavec za upravljanje športne infrastrukture	I017155	1 (od septembra dalje)	1
Tajnica V	J025019	1	1
Vzdrževalec športne infrastrukture II	I015066	1	1
Hišnik IV	J034020	2	2
Pomožni delavec II	J032014	1	1
Čistilka I	J031001	3	3+1 (z oktobrom)
Javna dela		2	1

Organ upravljanja je svet zavoda.

Svet zavoda šteje šest članov v naslednji sestavi:

- dva predstavnika ustanovitelja,
- en predstavnik delavcev zavoda,
- dva predstavniki izvajalcev letnega programa športa,
- en predstavnik šolskih športnih društev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Slovenska Bistrica v skladu s svojim statutom. Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno izmed zaposlenih v zavodu. Postopek in način izvolitve in razrešitev predstavnika delavcev v svet zavoda, določi v skladu z zakonom statut zavoda. Predstavnike izvajalcev letnega programa športa, izvoli skupščina občinske športne zveze. Predstavnika šolskih športnih društev pa izmed sebe izvolijo člani Centra šolskih športnih društev.

Svet zavoda opravlja naslednje naloge:

- sprejema statut in druge splošne akte, ki urejajo zadeve iz pristojnosti sveta zavoda,
- imenuje in razrešuje direktorja v soglasju z ustanoviteljem,
- sprejema program dela in razvoja zavoda,
- spremlja izvrševanje programa dela,
- sprejema periodična in zaključna finančna poročila in odloča o razporeditvi presežka prihodka nad odhodki v skladu z zakonom in določili tega odloka,

- skrbi za izvajanje sklepov občinskih organov, ki se nanašajo na področje športa,
 - ustanovitelju in direktorju zavoda daje predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
 - opravlja druge zadeve v skladu z zakonom, s tem odlokom in statutom zavoda.
- Svet zavoda lahko odloča, če je na seji navzočih več kot polovica članov.

Svet zavoda je bil izvoljen v letu 2020 in ima mandatno obdobje štirih let.

Sestava sveta zavoda-mandat 2020-2024:

Ime in priimek	Funkcija	Predstavnik
France Pernat	Predsednik	Izvajalec LPŠ (ŠZ)
Ranko Leskovar	Podpredsednik	Šolska športna društva
Cvetka Frešer	Član	Ustanovitelj (Občina)
Drago Capl	Član	Ustanovitelj (Občina)
Srečko Juhart	Član	Ustanovitelj (Občina)
Bojan Fajs	Član	Izvajalec LPŠ (ŠZ)
Bojan Plavšič	Član	Delavec zavoda

Svet zavoda se je v letu 2022 sestel na petih rednih sejah, od katerih sta bili dve izpeljani korespondenčno. Od pomembnejših zadev, ki jih je Svet obravnaval in sprejel, je bila potrditi novih cenikov za športne objekte, ki so v upravljanju JZŠ Slovenska Bistrica ter sprejetje nove sistematizacije delovnih mest (dodatni delovni mesti za hišnika ter čistilko).

Za obravnavanje vprašanj iz področja stroke ima zavod strokovni svet, ki ga sestavlja pet članov:

- direktor zavoda;
- strokovni delavec zavoda;
- 1 predstavnik prednostnih športnih panog;
- 1 predstavnik šolske športne vzgoje;
- 1 predstavnik športa za vse.

Delo strokovnega sveta vodi direktor zavoda za šport. Člane strokovnega sveta imenuje direktor in jih lahko zaradi neangažiranosti po potrebi zamenja.

Naloge strokovnega sveta so:

- določa programe usposabljanja za opravljanje strokovnega dela v športu, nosilce usposabljanja ter način preverjanja usposobljenosti;
- sodeluje pri izdelavi dolgoročnega programa razvoja športne dejavnosti;
- daje mnenje k letnemu programu;
- odloča o drugih strokovnih vprašanjih, ki mu jih naloži direktor.

Ime in priimek	Funkcija	Predstavnik
Boštjan Fridrih	Vodja	Direktor JZŠ
Tadej Repnik	Član	Strokovni delavec JZŠ
Matej Bakšič	Član	Prednostne športne panoge
Gregor Dončec	Član	Šolska športna vzgoja
Marjana Brezovšek	Član	Šport za vse

1.3. Športni objekti

Javni zavod za šport je Občina Slovenska Bistrica ustanovila z namenom izvajanja programov športa v občini, organizacijo športnih javnih prireditev, vzdrževanja in širjenja športnih objektov, investiranja v športne objekte, organizacijo izobraževanj športnih vaditeljev in trenerjev, pripravo strokovnih podlag za ustanovitelja in svet zavoda, dajanje pobud in predlogov ustanovitelju za izboljševanje stanja v športu in podobno.

Še posebej smo aktivni na področju izboljšanja športne infrastrukture. V zadnjih 20. letih je v Slovenski Bistrici nastal moderen športni park, ki se lahko enakovredno postavi ob bok marsikateri, tudi mestni občini po Sloveniji.

V samem mestu direktno upravljamo naslednje športne objekte:

-Športna dvorana Bistrica,



-Dvorana za zimski trening,



-Glavni stadion z atletsko stezo in napravami ter nogometno igrišče z naravno travo in tribuno,



-Veliko in malo nogometno igrišče z umetno travo,



-Košarkarsko igrišče z umetno podlago,



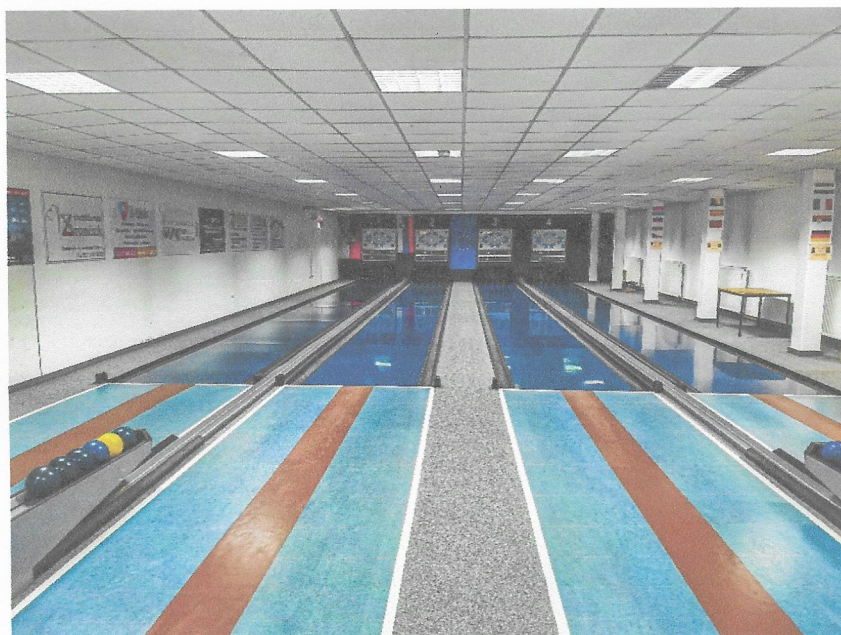
-Igrišče za odbojko na mivki,



-Rusko kegljišče,
-Balinišče,



-Kegljišče,



-Center borilnih športov (boks in judo),



-Tenis dvorana,



-Fitnes na prostem,

-Skate park,



-Kopališče na prostem.



Prav tako posredno sodelujemo z upravljanjem ostalih športnih objektov v Občini Slovenska Bistrica (vsega skupaj 84 objektov, razvidno iz Razvida športnih objektov Občine Slovenska Bistrica-<https://zavod-sport-sb.si/vsi-objekti/vsi-objekti>).

V letu 2022 so obila opravljena številna popravljalna dela in obnovitve na športnih objektih.

Največji projekt, ki se je zaključil v letošnjem letu je nedvomno obnova Dvorane Bistrica, ki je zasijala v novi luči s pričetkom oktobra. Dvorana je velika pridobitev za bistrški šport ter tudi širše, saj nudi moderne in optimalne pogoje za razvoj tekmovalnega, rekreacijskega ter šolskega športa, nudi pa tudi možnost izpeljave različnih kulturnih prireditev. Dvorana obratuje od jutra do večera, skozi ves teden in je eden najbolj obremenjenih športnih objektov pri nas. S pohoštvo smo opremili vse pisarne, sprejemni prostor, dokupili dodatno športno opremo (ki ni bila zajeta v projektu), strojno mehanizacijo (čistilni stroj, sesalca, pralni stroj) ter večnamenske stole in mize, za kar smo prejeli dodatna proračunska sredstva s strani občine (32.000€).

Drugi velik projekt, ki se je pričel v septembru, je izgradnja novega Plezalnega centra, ki se nahaja v Športnem parku Slovenska Bistrica. Dela trenutno potekajo po planih, predviden rok izgradnje je v polovici naslednjega leta. Gre za ogromen projekt, ki bo zagotovil športnim plezalcem, alpinistom, šolam ter rekreativcem vrhunske trenažne in tekmovalne pogoje na področju športnega plezanja.

Sicer pa smo sanirali tudi igrišče za odbojko na mivki ter nogometni stadion z veliko umetno travo. Bilo je kupljeno kar nekaj opreme za nogometna igrišča (klopi za rezervne igralce, zalivalni sistem, podesti za snemanje tekem, škropilnica), zamenjali smo precej žarometov na velikem igrišču z umetno travo, v tenis dvorani, CBS-ju,

opravljeni so bili redni letni servisi v vseh dvoranh (prezračevanje, ogrevanje, voda, gasilni aparati...). Delno smo sanirali kopalnice v nogometnih garderobah.

Ne smemo pozabit rednih vzdrževalnih del, ki so del našega vsakdana. Od pomladi do jeseni se na dnevni bazi ureja nogometno travnato igrišče (košnja, valjanje, gnojenje, zalivanje, risanje črt...).

Še vedno imamo težave na Mestnem kopališču. S projektantom in izvajalcem del iščemo trajne rešitve, ki bodo odpravile težave s podestom nad strojnico, saj prihaja zaradi prepustnosti podesta do zamakanja strojnice, kar pa na dolgi rok ne obeta nič dobrega. Sanacija bo potrebna še pred pričetkom nove kopalne sezone, katerega v letu 2023 planiramo nekoliko pred običajnim datumom (prva polovica junija), saj želimo pomagati bližnjim šolam, da bi opravile obvezne vsebine iz plavanja v domačem kraju in s tem nekoliko privarčevale s stroški.

1.4. Športni programi

Javni zavod za šport bdi nad številnih športnimi prireditvami v občini, bodisi organizacijsko ali v obliki priprave športnih objektov za izpeljavo dogodkov. Sem spadajo:

- Šolska športna tekmovanja
- Bistriški tek
- Športni vikend
- Mednarodni atletski miting
- Mednarodne nogometne tekme
- Judo tekmovanja
- Državne lige v odbojki, košarki, nogometu, futsalu, kegljanju, boksu
- Razne športne prireditve drugih uporabnikov
- Sprejemi za vrhunske športnike

Leto 2022 je bilo iz vidika organizacije, zelo pestro. Ponovno so se vrnila vsa tradicionalna tekmovanja in prireditve, ki so v minulih dveh letih, zaradi »koronskih« ukrepov odpadla.

1.4.1. Program CŠŠD za leto 2022:

Od prejetih 17.000,00€ s strani Občine, je bilo v letu 2021 porabljenih 1.414,56€ (zaradi »corone« je odpadlo večino šolskih tekmovanj), preostali delež je ostal neporabljen (15.585,44€) in se je prenesel v leto 2022. V lanskem letu smo od Občine prejeli 14.000€ za program CŠŠD. Skupno je bilo v letu 2022 porabljenih 19.600,84€. Tako je ostalo skupno še 9.984,60€ neporabljenih sredstev. Za letošnje leto smo dogovorjeni z Občino, da bomo nova sredstva za CŠŠD prejeli šele po porabljenih preostalih sredstvih ter vse na podlagi izstavljenih računov.

JANUAR 2022

Dvoranski turnir ekip v malem nogometu (st. dečki)

- kdaj: prvi teden ob 13.00 uri
- izvajalec: OŠ Oplotnica
- sodelujejo ekipe uvrščene od 1. – 4. mesta
- Nagrade: pokali

Namizni tenis ekipno

- kdaj: drugi teden
- izvajalec: OŠ Poljčane v Poljčanah
- Nagrade: pokali

Smučanje

- kdaj: tretji teden
- izvajalec: OŠ Šmartno + JZŠ na Treh Kraljih
- nagrade: medalje

FEBRUAR 2022

Medobčinsko prvenstvo v košarki (ml. dečki)

- kdaj: prvi teden
- izvajalec: OŠ Makole
- nagrade: pokali

Medobčinsko prvenstvo v košarki (ml. deklice)

kdaj: drugi teden
izvajalec: OŠ Poljčane
nagrade: pokali

MAREC 2022

Medobčinski dvoranski atletski mnogoboj - posamično in ekipno (ekipa šteje 4 tekmovalce)

izvajalec: za mlajše: AD SB + OŠ Pohorskega odreda
Prvi teden ob 13.00 uri
izvajalec: za starejše: AD SB + 2. OŠ Slov. Bistrica
Zadnji teden ob 13.00 uri
nagrade: medalje in pokali

APRIL 2022

Medobčinsko tekmovanje v mali odbojki (dečki + deklice letnik 2009 in 2010)

- kdaj: tretji teden
- izvajalec: Oplotnica
- nagrade: pokali

Bistriški tek

- Kdaj: prvi ali tretji teden
- izvajalec: Javni zavod za šport Slovenska Bistrica
- Nagrade: pokali, medalje, majčke

MAJ 2022

Posamično medobčinsko atletsko tekmovanje (2007 in 2008 ter 2009 in mlajši)

- kdaj: prvi teden ob 14.00 uri *(po NPZ)*
- izvajalec: 2. OŠ Slov. Bistrica + Timing
- nagrade: medalje

Med dvema ognjema (letnik 2011 in 2012)

- kdaj: četrti teden ob 12.00 uri
- izvajalec: OŠ Sp. Polskava na Zg. Polskavi
- nagrade: pokali

JUNIJ 2022

Atletski troboj (letnik 2011 in mlajši)

- kdaj: prvi teden ob 8.30 uri
- Izvajalec: OŠ Pohorskega odreda
- nagrade: medalje

SEPTEMBER 2022

Jesenski kros (posamično + ekipno)

- kdaj: 28. 9. ob 13.00 uri
- izvajalec: OŠ Poljčane
- nagrade: medalje

Področno ekipno atletsko tekmovanje Podravja

- kdaj: 27.9. ob 10.00 uri
- izvajalec: OŠ Pohorskega odreda + 2. OŠ + Timing
- nagrade: medalje

OKTOBER 2022

Mali nogomet (starejši dečki: letnik 2008 in 2009)

- kdaj: prvi teden ob 13.00 uri
- izvajalec: 2. OŠ
- nagrade: žoge + medalje

Atletska olimpijada

- kdaj: drugi teden ob 9.00 uri v Slov. Bistrici
- izvajalec: OŠ Pohorskega odreda + **Protime**
- nagrade: medalje

Mali nogomet (letnik 2010 in mlajši)

- kdaj: tretji teden ob 13.00 uri
- izvajalec: OŠ Makole
- nagrade: žoge + medalje

NOVEMBER 2022

Medobčinsko prvenstvo v košarki (st. dečki)

- kdaj: drugi teden ob 13.00 uri
- izvajalec: OŠ Poljčane v Poljčanah
- nagrade: žoge + medalje

Šah (posamično + ekipno)

- kdaj: tretji teden
- izvajalec: OŠ Sp. Polskava + Šahovski klub Sp. Polskava
- nagrade:

Medobčinsko prvenstvo v košarki (st. deklice)

- kdaj: četrti teden ob 13.00 uri
- izvajalec: OŠ Oplotnica v Oplotnici
- nagrade: žoge + medalje

Badminton

- kdaj: četrti teden
- izvajalec: OŠ Sp. Polskava
- nagrade: set za badminton

DECEMBER 2022

Odbojka (st. deklice)

- kdaj: prvi teden ob 13.00 uri
- izvajalec: OŠ Črešnjevec na Črešnjevcu
- nagrade: žoge + medalje
- predhodni žreb z objavo urnika tekem

Odbojka (st. dečki)

- kdaj: drugi teden ob 13.00 uri
- izvajalec: OŠ Laporje
- nagrade: žoge + medalje

Namizni tenis posamično

- kdaj: tretji teden ob 13.00 uri
- izvajalec: OŠ Poljčane v Poljčanah
- nagrade: medalje

1.4.2. Bistriški tek

19. Bistriški tek je potekal v nedeljo 3.4. Ponovno smo bili priča tradicionalni tekaški prireditvi po ulicah našega mesta, ki je privabila predvsem številne otroke, kar je tudi bistvo prireditve. Organiziran je bil tudi tek na 10.000 metrov, ki šteje za Štajersko-koroški pokal in del katerega je naš tek že od vsega začetka. Skupno se je teka udeležilo preko 900 tekačev in tekačic. Za naslednje leto si ponovno želimo preseči »magično« mejo 1000 tekačev. Tek je planiran na nedeljo, 16.4. 2023.

1.4.3. Športni vikend

Športni vikend je potekal ponovno v normalni obliki, od 3.-5. junija 2022. Udeleženci so se preizkusili v različnih športnih panogah (odbojka na mivki, nogomet, košarka, atletika, kegljanje, kegljanje na vrvi, pikado, aikido, šah, frizbi, pohodništvo), skupno je sodelovalo okoli 1000 udeležencev. Prireditve je organizirala Športna zveza občine Slovenska Bistrica, v sodelovanju s športnimi klubi in društvi iz občine, medtem ko smo pri Javnem zavodu za šport poskrbeli za optimalno pripravo športne infrastrukture.

1.4.4. Večje športne prireditve in ligaška tekmovanja

Največji športni dogodek je bila izvedba 22. Mednarodnega atletskega mitinga ter 20. Stepišnikovega memoriala v metu kladiva ter 2. memoriala v suvanju krogle Marjana Štimca, ki je potekal 28. maja, na stadionu v Slovenski Bistrici. Tekmovanje je ponovno postreglo s številnimi odličnimi rezultati svetovnega nivoja. Nastopilo je preko 300 tekmovalcev iz dvanajstih držav, tekmovanje je štel tudi za Mednarodno atletsko ligo Telekom Slovenije. Organizacijsko je tekmovanje zelo zahtevno, saj je potrebno pripraviti celoten športni park, z vsemi obrobni in dodatnimi zahtevami.

Sicer pa so v minulem letu potekala redna ligaška tekmovanja v nogometu, košarki, odbojki, kegljanju, judu, boksu, za katere je bilo potrebno pripraviti tekmovališča na tedenskem nivoju (tudi večkrat na teden za posamezen šport).

V naslednjem letu je Mednarodni atletski miting pridobil naziv »World Athletics Continental Tour – Challenger«, kar pomeni, da bo tekmovanje potekalo pod okriljem World athletics (Mednarodne atletske federacije) in s tem se zaostrejuje tudi infrastrukturne ter finančne zahteve, o čemer bo potrebno razmišljati v prihajajočem obdobju.

2. FINANČNO POROČILO JZŠ SB ZA LETO 2022

BILANCA STANJA

na dan 31.12.2022

(v eurih, brez centov)

ČLEN ITEV SKU PINE KON TOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Ozna ka za AOP	ZNESEK		INDEKS	struktura 2021	struktura 2020
			Tekoče leto	Predhodno leto			
1	2	3	4	5	6	7	8
	SREDSTVA						
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	7.902.623	3.544.054	223	98%	97%
00	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	002	567	567	100	0%	0%
01	Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	003	491	443	111	0%	0%
02	Nepremičnine	004	8.809.335	4.875.189	181	110%	133%
03	Popravek vrednosti nepremičnin	005	1.470.560	1.369.292	107	18%	37%
04	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	006	896.242	340.063	264	11%	9%
05	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	007	332.470	302.030	110	4%	8%
06	Dolgoročne finančne naložbe	008			#DEL/0!	0%	0%
07	Dolgoročno dana posojila in depoziti	009			#DEL/0!	0%	0%
08	Dolgoročne terjatve iz poslovanja	010			#DEL/0!	0%	0%
09	Terjatve za sredstva dana v upravljanje	011			#DEL/0!	0%	0%
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	132.107	108.047	122	2%	3%
10	Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice	013	421	86	490	0%	0%
11	Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	014	72.893	54.515	134	1%	1%
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	015	18.793	19.523	96	0%	0%
13	Dani predujmi in varščine	016			#DEL/0!	0%	0%
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	017	27.034	27.331	99	0%	1%
15	Kratkoročne finančne naložbe	018			#DEL/0!	0%	0%
16	Kratkoročne terjatve iz financiranja	019			#DEL/0!	0%	0%
17	Druge kratkoročne terjatve	020	12.966	6.592	197	0%	0%
18	Neplačani odhodki	021			#DEL/0!	0%	0%
19	Aktivne časovne razmejitve	022			#DEL/0!	0%	0%
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	0	0	#DEL/0!	0%	0%
30	Obračun nabave materiala	024			#DEL/0!	0%	0%
31	Zaloge materiala	025			#DEL/0!	0%	0%
32	Zaloge drobnega inventarja in embalaže	026			#DEL/0!	0%	0%
33	Nedokončana proizvodnja in storitve	027			#DEL/0!	0%	0%
34	Proizvodi	028			#DEL/0!	0%	0%

35	Obračun nabave blaga	029			#DEL/0!	0%	0%
36	Zaloge blaga	030			#DEL/0!	0%	0%
37	Druge zaloge	031			#DEL/0!	0%	0%
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	8.034.730	3.652.101	220,0	100%	100%
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033			#DEL/0! !	0	0
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV						
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	101.432	98.293	103	1%	3%
20	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	035			#DEL/0!	0%	0%
21	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	036	23.084	18.384	126	0%	1%
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	037	38.488	47.280	81	0%	1%
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	038	4.588	3.216	143	0%	0%
24	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	039	138	3.352	4	0%	0%
25	Kratkoročne obveznosti do financerjev	040			#DEL/0!	0%	0%
26	Kratkoročne obveznosti iz financiranja	041		345	#DEL/0!	0%	0%
28	Neplačani prihodki	042			#DEL/0!	0%	0%
29	Pasivne časovne razmejitve	043	35.134	25.716	137	0%	1%
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	7.933.298	3.553.808	223	99%	97%
90	Splošni sklad	045			#DEL/0!	0%	0%
91	Rezervni sklad	046			#DEL/0!	0%	0%
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	047			#DEL/0!	0%	0%
93	Dolgoročne rezervacije	048			#DEL/0!	0%	0%
940	Sklad namenskega premoženja v javnih skladih	049			#DEL/0!	0%	0%
941 0	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050			#DEL/0!	0%	0%
941 1	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051			#DEL/0!	0%	0%
941 2	Presežek prihodkov nad odhodki	052			#DEL/0!	0%	0%
941 3	Presežek odhodkov nad prihodki	053			#DEL/0!	0%	0%
96	Dolgoročne finančne obveznosti	054			0	0%	0%
97	Druge dolgoročne obveznosti	055			#DEL/0!	0%	0%
980	Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	056	7.862.118	3.504.648	224,3	98%	96%
981	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	057			#DEL/0!	0%	0%
985	Presežek prihodkov nad odhodki	058	71.180	49.160	145	1%	1%
986	Presežek odhodkov nad prihodki	059			#DEL/0!	0%	0%
	II. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	8.034.730	3.652.101	220	100%	100%
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061			#DEL/0! !	0%	0%

2.1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Bilančna vsota bilance stanja na dan 31.12.2021 znaša 3.652.101 EUR.

Bilančna vsota bilance stanja na dan 31.12.2022 znaša 8.034.730 EUR.

I. SREDSTVA

V bilanci stanja izkazuje aktiva na dan 31.12.2022 sledeča sredstva:

- **DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU**

Stanje tekočega leta na dan 31.12.2022 znaša 7.902.623 EUR. V primerjavi s stanjem preteklega leta na dan 31.12.2021 je višji za 123% oz. 4.358.569 EUR.

Vrednost osnovnih sredstev na dan 31.12.2021	3.544.054 €
Nabava osnovnih sredstev 2022	4.490.325 €
Amortizacija osnovnih sredstev 2022	131.756 €
Vrednost osnovnih sredstev na dan 31.12.2022	7.902.623 €

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva (AOP 002 in 003)

Vrednost neopredmetenih sredstev 31.12.2021	124 €
Nabava 2022	
Amortizacija 2022	48 €
Vrednost neopredmetenih sredstev na dan 31.12.2021	76 €

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

Vrednost nepremičnin 31.12.2021	3.505.896 €
Nabava 2022	3.934.147 €
Amortizacija 2022	101.268 €
Vrednost nepremičnin na dan 31.12.2022	7.338.775 €

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

Vrednost opredmetenih osnovnih sredstev 31.12.2021	38.034 €
Nabava opredmetenih osnovnih sredstev 2022	556.178 €
Amortizacija 2022	30.440 €
Vrednost opredmetenih sredstev na dan 31.12.2022	563.772 €

Amortizacija je obračunana skladno z zakonom o računovodstvu po predpisanih amortizacijskih stopnjah.

V letu 2022 je znesek amortizacije za vsa sredstva znašal 131.756 EUR. 126.053 EUR se knjiži v breme sredstev v upravljanju, 5.703 EUR je strošek zavoda.

A) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Stanje tekočega leta na dan 31.12.2022 znašajo 132.107 EUR. V primerjavi s stanjem preteklega leta na dan 31.12.202 je višje za 22% oz. 24.060 EUR.

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice (AOP 013)

Stanje sredstev v blagajni je 421 EUR, denar na poti pa 0 .

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na podračunu pri Upravi za javna plačila znašajo 72.893 EUR.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev znaša 18.793 EUR.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

V tej skupini so izkazane kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna v višini 27.034 EUR. Te terjatve se nanašajo na:

- ZAVOD ZA ZAPOSLOVANJE- za zaposlene za plače in prevoz na delo za javna dela v višini 581 EUR za mesec december 2022, izplačilo v januarju 2023.

- OBČIN- neposrednih uporabnikov občinskega proračuna v višini 19.522 EUR za plače za mesec december 2022 ter strošek plač za javna dela . Strošek nastane 31.12.2022 občina pa nam nakaže sredstva v začetku meseca za pretekli mesec.
- Ostale kratkoročne terjatve do proračunskih uporabnikov-šol, zavodov v višini -6.931 EUR

Terjatve so bile v večini že poravnane v mesecu januarju 2023.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve znašajo 10.107 EUR in se nanašajo na terjatve do države iz naslova ddv ter terjatev do ZZSZ iz naslova refundacije izolacije v višini 2.859 EUR. Skupaj znašajo 12.966 EUR.

II. OBVEZNOSTI DO VIROV SRED STEV

• KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Stanje tekočega leta na dan 31.12.2022 znašajo 101.432 EUR. V primerjavi s stanjem preteklega leta na dan 31.12.2021 je višje za 3% oz. 3.139 EUR.

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 23.084 EUR in predstavljajo: Na kontih skupine 210 so knjižene obveznosti do delavcev za plače za mesec december 2022 v višini 14.229 EUR, izplačane v januarju 2023.

Na kontih skupine 212 so knjižene obveznosti za prispevke iz plač za mesec december 2022 v višini 4.460 EUR, izplačane v januarju 2023.

Na kontih skupine 213 so knjižene obveznosti za davek od osebnih prejemkov delavcev za mesec december 2022 v višini 1.708 EUR, izplačane v januarju 2023.

Na kontih skupine 214 so knjižene obveznosti za prehrano in prevoz za zaposlene za mesec december 2022 v višini 2.687 EUR, plačane v januarju 2023.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Na kontih skupine 220 so obveznosti do dobaviteljev za leto 2022, ki zaradi pogodbenih plačilnih rokov zapadejo v plačilo v letu 2023. Znesek neporavnanih obveznosti znaša 38.488 EUR.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038) znašajo 4.588 EUR in predstavljajo:

- plačilo prispevkov na plače v višini 3.505 EUR,

- obveznost zavoda za KAD premije v znesku 427 EUR
- 105 EUR iz naslova obveznosti do plačila davka na dobiček
- 51 EUR iz naslova DDV
- Ostale kratkoročne obveznosti 500 EUR

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Obveznosti v višini 10 EUR so obveznosti do UJP iz naslova obresti, 128 EUR pa iz naslova obveznosti do proračunskih uporabnikov-zavodov, šol-skupaj 138 EUR.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve v znesku 35.134 EUR predstavljajo odložene prihodke, saj v letu 2022 zaradi prenove dvorane, v prvi polovici leta nismo porabili vseh prejetih sredstev. Prav tako nismo porabili vseh prejetih sredstev od Občine za program CŠŠD, saj je v letu 2021 odpadlo večino šolskih tekmovanj (zaradi corone), sredstva pa so se prenesla v lansko leto. V minulem letu so tekmovanja potekala po programu, še vedno pa je ostalo del denarja iz leta 2021. Sredstva se prenesejo v leto 2023.

Konti podskupine 985 in 986 – Presežek prihodkov nad odhodki ali presežek odhodkov nad prihodki (AOP 058 ali 059)

Na dan 31.12.2021 izkazujemo stanje presežka prihodkov na odhodki v višini 49.160 EUR.

V letu 2022 je presežek prihodkov nad odhodki v znesku 22.020 EUR-pozitiven poslovni izid tekočega leta.

Konec leta 2022-na dan 31.12.2022 znaša presežek prihodkov nad odhodki v višini 71.180 EUR.

2.2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV od 1. januarja do 31. decembra 2022

(v eurih, brez centov)

ČLEN ITEV POD SKU PNI KON TOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK		INDEKS	STRUKTURA	
			Tekoče leto	Predhodno leto	tekoče/pr edhodno	Tekoče leto	Predhod no leto
			1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	589.511	517.127	114,0	97,9%	99,9%
760	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	861	589.511	517.127	114	97,9%	99,9%
	Povečanje vrednosti zalog proizvodnje in nedokončane proizvodnje	862			#DEL/0!	0,0%	0,0%
	Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodnje in nedokončane proizvodnje	863			#DEL/0!	0,0%	0,0%
761	Prihodki od prodaje blaga in materiala	864			#DEL/0!	0,0%	0,0%
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	2		0	0,0%	0,0%
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	12.486	593	2.106	2,1%	0,1%
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0	0	#DEL/0!	0,0%	0,0%
del 764	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	868			#DEL/0!	0,0%	0,0%
del 764	Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki	869			#DEL/0!	0,0%	0,0%
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	601.999	517.720	116	100,0%	100,0%
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	268.321	211.954	127	46,3%	43,1%
del 466	Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	872			#DEL/0!	0,0%	0,0%
460	Stroški materiala	873	127.317	108.090	118	22,0%	22,0%
461	Stroški storitev	874	141.004	103.864	136	24,3%	21,1%
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	297.229	260.679	114	51,3%	53,0%
del 464	Plače in nadomestila plač	876	221.853	198.033	112	38,3%	40,3%
del 464	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	877	37.999	33.754	113	6,6%	6,9%
del 464	Drugi stroški dela	878	37.377	28.892	129	6,4%	5,9%
462	G) AMORTIZACIJA	879	5.703	17.019	34	1,0%	3,5%
463	H) REZERVACIJE	880			#DEL/0!	0,0%	0,0%
465	J) DRUGI STROŠKI	881	7.792	2.250	346	1,3%	0,5%

467	K) FINANČNI ODHODKI	882	33	2	1.650	0,0%	0,0%
468	L) DRUGI ODHODKI	883	502		0	0,1%	0,0%
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0	0	#DEL/0!	0,0%	0,0%
del 469	Odhodki od prodaje osnovnih sredstev	885			#DEL/0!	0,0%	0,0%
del 469	Ostali prevrednotovalni poslovni odhodki	886			#DEL/0!	0,0%	0,0%
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	579.580	491.904	118	100,0%	100,0%
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	22.419	25.816	87	3,7%	5,0%
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0	#DEL/0!	0,0%	0,0%
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	399	391	102		
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	22.020	25.425	87	3,7%	4,9%
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0	#DEL/0!	0,0%	0,0%
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893			#DEL/0!		
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	13	12	108		
	Število mesecev poslovanja	895	12	12	100		

a) ANALIZA PRIHODKOV (konti skupine 76)

Celotni prihodki doseženi v letu 2022 so znašali **601.999 EUR** in so bili za 84.279 EUR oz. višji od doseženih v letu 2021.

Prihodki iz poslovanja	Znesek v EUR (brez centov):
Občina Slov. Bistrica	453.294
Prihodki od najemnin in ostali prihodki	129.195
Prihodki Zavod za zaposlovanje	7.022
Skupaj prihodki od poslovanja	589.511

PRIHODKI IZ POSLOVANJA so znašali 589.511 EUR.

FINANČNI PRIHODKI so znašali 2 EUR

DRUGI PRIHODKI so znašali 12.486 EUR.

b) ANALIZA ODHODKOV (konti skupine 46)

Celotni odhodki doseženi v letu 2022 so znašali **579.580 EUR** in so bili za 18% oz. za 87.676 EUR višji od doseženih v letu 2021.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

1.) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (konti podskupine 460, 461 in 466) so v letu 2022 znašali 268.321 EUR in so bili za 56.367 EUR višji od doseženih v letu 2021. Delež v celotnih odhodkih znaša 46,3 %.

Stroški materiala (460) so v celotnem zavodu v letu 2022 znašali 127.317 EUR in so bili za 18% višji od doseženih v letu 2021. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 22,0%.

Stroški storitev (461) so v celotnem zavodu v letu 2022 znašali 141.004 EUR in so bili za 36% višji od doseženih v letu 2021. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 24,3%.

2.) STROŠKI DELA (konti podskupine 464) so v letu 2022 znašali 297.229 EUR in so bili za 14 % višji od doseženih v letu 2021. Delež v celotnih odhodkih znaša 51,3%.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2022 je znašalo 12,56 zaposlenih z 2 javnima delavcema.

Regres za LD je bil izplačan v znesku 16.665 EUR.

Povprečna bruto plača znaša 1.471,96 EUR na zaposlenega.

3.) STROŠKI AMORTIZACIJE

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 131.756 EUR:

Amortizacija je bila v višini 126.053 EUR knjižena v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (podskupina 980). Razlika 5.703 EUR je strošek zavoda.

4.) REZERVACIJE (konti podskupine 463) v letu 2022 niso bile obračunane.

5.) DRUGI STROŠKI (konti podskupine 465) so bili v letu 2022 obračunani v znesku 7.792 EUR in se nanašajo na refundacije, dotacije in povračila stroškov šolam, klubom, društvom.

6.) FINANČNI ODHODKI (konti podskupine 467) so v letu 2022 znašali 33 EUR in se nanašajo na stroške obresti.

7.) DRUGI ODHODKI (konti podskupine 468) so v letu 2022 znašali 502 EUR.

8.) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (konti podskupine 469) so v letu 2022 znašali 0 EUR.

c). POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitivni poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 22.020 EUR.

Konec leta 2022 znaša presežek iz tekočega leta in iz preteklih let skupaj 71.180 EUR in ostane nerazporejen.

3.CILJI

3.1. Kratkoročni

V letu 2023 se bo zaključila izgradnja Plezalnega centra, kar bo ogromna pridobitev za bistriško občino. Prostori bodo namenjeni tako razvoju tekmovalnega in vrhunskega športa, kot tudi rekreacije, osnovna šola pa bo pridobila prostore za dodatno izvedbo svojega programa. Dvorana bo nudila najsodobnejšo opremo ter rekvizite za razvoj vseh starostnih skupin v športnem plezanju.

V prvi polovici leta se bosta obnavljali nogometni igrišči z umetno travo, za katerega je Občina prejela sofinanciranje s strani NZŠ, v vrednosti 40.000€, preostanek se bo zagotovil iz proračunskih sredstev (cca. 230.000€).

V pripravi so tudi projekti za obnovo Športnega parka (nogometno igrišče, atletska steza, razsvetljava) ter obnove Centra borilnih veščin, katerega diip-a (dokument identifikacije investicijskega projekta) sta že izdelana.

Težava, ki jo vidimo že v letošnjem letu, je kadrovska podhranjenost, katera je že sedaj velik problem. Potrebovali bomo še dodatne moči v zaposlenih, posebej se bo to povečalo z upravljanjem novega Plezalnega centra.

3.2. Dolgoročni

3.2.1. Športni objekti

Obnove bosta potrebna kegljišče ter tenis dvorana. Prav tako je potrebno razmišljati o smiselnosti pokritja mestnega kopališča, ki bi zagotovil kopalno sezono skozi vso leto, s tem pa omogočil tudi razvoj športnega plavanja ter šolam izvedbo plavalnih

tečajev v neposredni bližini. Veliko bi s tem pridobila tudi športna rekreacija v vseh starostnih obdobjih.

3.2.2. Dejavnost

Cilj je učinkovito, gospodarno, stabilno ter kvalitetno izvajanje osnovnih nalog, zaradi katerih je zavod ustanovljen. Potrebno se je vključevati v vse sfere družbenega življenja v lokalni skupnosti in širše ter sodelovati pri kreiranju ter izvajanju razvojnih programov in strategij na področju športa, rekreacije, vzgoje in izobraževanja ter ostalih dejavnosti in področij, ki so komplementarna z našimi registriranimi dejavnostmi. Veliko lahko pripomoremo pri razvoju športnega turizma.

3.2.3. Izobraževanje

Zelo pomembno je permanentno izobraževanje zaposlenih in dvig strokovnosti celotne kadrovske ekipe, s ciljem optimiziranja opravljanja dela. Prav tako bo potrebno zagotoviti in pomagati pri dodatnih izobraževanjih za strokovni kader društev in klubov, za izpeljavo katerega je zadolžen strokovni svet zavoda za šport.

V letošnjem letu so se naši zaposleni udeležili izobraževanja na Brdu pri Kranju, kjer je bila tema vzdrževanje nogometnih površin.

4. SODELOVANJE S ŠPORTNIMI ORGANIZACIJAMI IN ŠOLAMI

Na področju občine ter širše, sodelujemo z vsemi osnovnimi šolami, srednjo šolo Slovenska Bistrica ter klubi in društvi, ki so tako ali drugače povezana s športom. Skupaj s Centrom šolskih športnih društev, vsako leto organiziramo številna osnovnošolska športna tekmovanja, katera potekajo v štirih občinah (Oplotnica, Poljčane, Makole in Slovenska Bistrica). Šole opravijo tudi večino svojih obveznih testiranj na naših objektih.

Skozi vse leto smo vpeti pri pripravi in optimiziranju športnih objektov, katera uporabljajo klubi in društva za svoj trenažni ter tekmovalni proces. Pri tem je potrebna konstantna komunikacija z vsemi sodelujočimi, saj lahko le na tak način kvalitetno pripravimo ter organiziramo omenjene športne dejavnosti.

Na programu panožnih športnih šol sodelujemo z Atletsko zvezo Slovenije ter Judo zvezo Slovenije, kjer omogočamo mentorjem najkvalitetnejše izvajanje njihovih programov.

V širšem smislu sodelujemo z OKS, Športno zvezo občine Slov. Bistrica, Združenjem športnih centrov Slovenije, Atletsko zvezo Slovenije, Judo zvezo Slovenije, Nogometno zvezo Slovenije, Boks zvezo Slovenije, Kegljaško zvezo ter z drugimi zvezami, z Fundacijo za šport, Ministrstvom za šolstvo in šport. Med posebna sodelovanja lahko štejemo programe za športno udejstvovanje invalidov, saj sodelujemo z Društvom paraplegikov Podravja in drugimi invalidskimi društvi, predvsem na področju kegljanja.

5. ZAKLJUČNA MISEL

V Slovenski Bistrici ima šport dolgoletno tradicijo. Kakovost rezultatov je v veliki meri odvisna od pogojev dela, v katerih delujejo športni klubi in društva. Športna infrastruktura se v naši občini izboljšuje iz leta v leto, za kar ima velike zasluge Občina Slovenska Bistrica, na čelu z županom g. Ivanom Žagarjem ter predstavniki Občinskega sveta, zaradi česar smo pri Javnem zavodu za šport še posebej hvaležni. Vlaganje v šport je investicija za prihodnost, saj se mladim tako omogoči dostop do zdravega načina življenja, starejšim pa omogoča možnost za rekreacijo. Posledično šport izboljšuje tako fizično kot tudi psihično stanje celotne populacije, kar je v zdajšnjih, »modernih časih«, še kako pomembno.

Corona kriza je pustila posledice tudi v športu. Posledice je zaprtje pustilo klubom in društvom, kateri so v tem času izgubili kar nekaj svojih članov, saj so otroci in mladostniki v tem času izgubili voljo in motiv do športa. Posledice so vidne na fizičnem in psihičnem stanju mladih. Zato je vloga športa v tem času še pomembnejša, da ponovno privabimo ljudi na športne površine ter da se jim povrne želja in strast do športnega udejstvovanja.

V prihodnje bo potrebna še večja komunikacija vseh vpetih v šport v občini. V pripravi je usklajena strategija razvoja športa in športne infrastrukture.

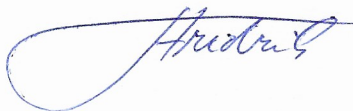
Po dveh letih opravljanja funkcije direktorja JZŠ, bi se rad zahvalil vsem zaposlenim, članom sveta zavoda, predstavnikom ustanovitelja, članom Občinskega sveta, poslovnim partnerjem ter športnikom, športnicam in športnim klubom, za ves vložen trud in opravljeno delo, predvsem pa za veliko mero razumevanja, da smo kljub vsem oviram ostali povezani in zavezani našemu poslanstvu.

Poročilo sta pripravila:

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance :ALEKSANDRA DEGIAMPIETRO, univ. dipl. ekon.

Odgovorna oseba: BOŠTJAN FRIDRIH, direktor Javnega zavoda za šport SB

Februar 2023



Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2022 - 31.12.2022

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	72303
Šifra dejavnosti	93.110
Matična številka	1306359000
Ime poslovnega subjekta	JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT SLOV. BISTRICA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Partizanska ulica 35, 2310 SLOVENSKA BISTRICA
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	ALEKSANDRA DEGIAMPIETRO
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	051318609
Elektronski naslov kontaktne osebe	aleksandra.degiampietro@siol.net
Elektronski naslov uporabnika portala	aleksandra.degiampietro@siol.net
Vodja poslovnega subjekta	BOŠTJAN FRIDRIH
Kraj	Slovenska Bistrica

Obdobje poročanja	
od	1.1.2022
do	31.12.2022

Ime uporabnika:
JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT SLOV. BISTRICASedež uporabnika:
Partizanska ulica 35, 2310 SLOVENSKA BISTRICAŠifra proračunskega uporabnika:
72303Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
1306359000**Bilanca stanja
na dan 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	7.902.623	3.544.054
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	567	567
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	491	443
02	NEPREMIČNINE	004	8.809.335	4.875.189
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.470.560	1.369.292
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	896.242	340.063
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	332.470	302.030
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	132.107	108.047
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	421	86
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	72.893	54.515
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	18.793	19.523
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	27.034	27.331
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	12.966	6.592
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	8.034.730	3.652.101
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	101.432	98.293
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	23.084	18.384
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	38.488	47.280
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	4.588	3.216
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	138	3.352
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	345
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	35.134	25.716
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	7.933.298	3.553.808
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	7.862.118	3.504.648
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	71.180	49.160
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	8.034.730	3.652.101
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

ALEKSANDRA DEGIAMPIETRO

Odgovorna oseba

BOŠTJAN FRIDRIH

Ime uporabnika:
JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT SLOV. BISTRICASedež uporabnika:
Partizanska ulica 35, 2310 SLOVENSKA BISTRICAŠifra proračunskega uporabnika:
72303Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
1306359000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	633.073	534.153
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	524.602	457.885
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	477.881	424.316
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	477.881	424.316
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	444.666	418.125
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	33.215	6.191
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	46.721	33.569
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	46.721	31.907
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	0
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	1.662
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	108.471	76.268
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	108.471	76.268
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	618.433	486.945
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	481.393	388.154
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	190.125	175.044
del 4000	Plače in dodatki	440	152.527	154.792
del 4001	Regres za letni dopust	441	12.665	9.102
del 4002	Povračila in nadomestila	442	11.212	11.150
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	2.628	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	11.093	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	31.764	29.615
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	15.640	14.773
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	12.367	11.609
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	167	132
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	172	160
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	3.418	2.941
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	212.068	166.992

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	53.455	32.182
del 4021	Posebni material in storitve	455	24.949	23.585
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	65.908	65.520
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	1.067	859
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.762	2.242
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	31.905	23.518
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	24.178	11.818
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	7.844	7.268
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	80	45
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	104	0
	J. Investicijski odhodki	470	47.252	16.458
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	47.252	16.458
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	137.040	98.791
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	60.040	46.530
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	10.032	7.872
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	66.968	44.389
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	14.640	47.208
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

ALEKSANDRA DEGIAMPIETRO

Odgovorna oseba

BOŠTJAN FRIDRIH

Ime uporabnika:
JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT SLOV. BISTRICASedež uporabnika:
Partizanska ulica 35, 2310 SLOVENSKA BISTRICAŠifra proračunskega uporabnika:
72303Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
1306359000**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

ALEKSANDRA DEGIAMPIETRO

Odgovorna oseba

BOŠTJAN FRIDRIH

Ime uporabnika:
JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT SLOV. BISTRICASedež uporabnika:
Partizanska ulica 35, 2310 SLOVENSKA BISTRICAŠifra proračunskega uporabnika:
72303Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
1306359000**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	14.640	47.208
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

ALEKSANDRA DEGIAMPIETRO

Odgovorna oseba

BOŠTJAN FRIDRIH

Ime uporabnika:
JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT SLOV. BISTRICASedež uporabnika:
Partizanska ulica 35, 2310 SLOVENSKA BISTRICAŠifra proračunskega uporabnika:
72303Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
1306359000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	448.028	141.483
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	448.028	141.483
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	2	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	9.489	2.997
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	457.519	144.480
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	203.924	64.397
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	96.761	30.556
461	STROŠKI STORITEV	674	107.163	33.841
	F) STROŠKI DELA	675	225.894	71.335
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	168.608	53.245
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	28.879	9.120
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	28.407	8.970
462	G) AMORTIZACIJA	679	4.334	1.369
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	5.922	1.870
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	25	8
468	L) DRUGI ODHODKI	683	382	120
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	440.481	139.099
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	17.038	5.381
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	303	96
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	16.735	5.285
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

ALEKSANDRA DEGIAMPIETRO

Odgovorna oseba

BOŠTJAN FRIDRIH

Ime uporabnika:
JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT SLOV. BISTRICA

Sedež uporabnika:
Partizanska ulica 35, 2310 SLOVENSKA BISTRICA

Šifra proračunskega uporabnika:
72303

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
1306359000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	5.215.719	1.671.765	4.490.325	0	0	0	131.756	7.902.523	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	467	443	0	0	0	0	48	-24	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	593.797	0	306.340	0	0	0	0	900.137	0	0
E. Zgradbe	705	4.281.392	1.369.293	3.627.807	0	0	0	101.268	6.438.638	0	0
F. Oprema	706	340.063	302.029	556.178	0	0	0	30.440	563.772	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

ALEKSANDRA DEGIAMPIETRO

Odgovorna oseba

BOŠTJAN FRIDRIH

Ime uporabnika:
JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT SLOV. BISTRICA

Sedež uporabnika:
Partizanska ulica 35, 2310 SLOVENSKA BISTRICA

Šifra proračunskega uporabnika:
72303

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
1306359000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

ALEKSANDRA DEGIAMPIETRO

Odgovorna oseba

BOŠTJAN FRIDRIH

Ime uporabnika:
JAVNI ZAVOD ZA ŠPORT SLOV. BISTRICASedež uporabnika:
Partizanska ulica 35, 2310 SLOVENSKA BISTRICAŠifra proračunskega uporabnika:
72303Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
1306359000**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	589.511	517.127
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	589.511	517.127
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	2	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	12.486	593
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	601.999	517.720
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	268.321	211.954
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	127.317	108.090
461	STROŠKI STORITEV	874	141.004	103.864
	F) STROŠKI DELA	875	297.229	260.679
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	221.853	198.033
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	37.999	33.754
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	37.377	28.892
462	G) AMORTIZACIJA	879	5.703	17.019
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	7.792	2.250
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	33	2
468	L) DRUGI ODHODKI	883	502	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	579.580	491.904
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	22.419	25.816
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	399	391
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	22.020	25.425
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	13	12
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

ALEKSANDRA DEGIAMPIETRO

Odgovorna oseba

BOŠTJAN FRIDRIH

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2022 - 31.12.2022

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	35947
Šifra dejavnosti	90.040
Matična številka	1121561000
Ime poslovnega subjekta	ZAVOD ZA KULTURO SLOVENSKA BISTRICA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Grajska ulica 11, 2310 SLOVENSKA BISTRICA
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	EVGENIJA JAVORNIK
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	026204651
Elektronski naslov kontaktne osebe	evgenija.javornik@revidera.si
Elektronski naslov uporabnika portala	evgenija.javornik@revidera.si
Vodja poslovnega subjekta	Herta Žagar
Kraj	Slovenska Bistrica

Obdobje poročanja	
od	1.1.2022
do	31.12.2022

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO SLOVENSKA BISTRICASedež uporabnika:
Grajska ulica 11, 2310 SLOVENSKA BISTRICAŠifra proračunskega uporabnika:
35947Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.Matična številka:
1121561000**Bilanca stanja
na dan 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	931.060	910.892
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	18.997	14.133
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	18.997	14.133
02	NEPREMIČNINE	004	484.214	447.021
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	60.629	56.227
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	925.914	933.989
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	418.439	413.891
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	68.154	69.757
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	422	395
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	32.697	60.796
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	1.640	1.792
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	33.137	5.617
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	258	1.157
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	023	48.172	54.847
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	48.172	54.847
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	1.047.386	1.035.496
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	91.373	154.185
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	24.537	17.535
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	57.683	124.886
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	4.979	11.552
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	783	212
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	3.391	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	956.013	881.311
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	27.922	27.922
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	36.027	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	848.113	828.480
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	43.951	24.909
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	1.047.386	1.035.496
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica, 28.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

EVGENIJA JAVORNIK

Odgovorna oseba

Herta Žagar

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO SLOVENSKA BISTRICASedež uporabnika:
Grajska ulica 11, 2310 SLOVENSKA BISTRICAŠifra proračunskega uporabnika:
35947Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.Matična številka:
1121561000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	481.698	479.314
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	438.924	452.477
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	436.249	452.477
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	436.249	452.477
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	394.813	355.283
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	41.436	97.194
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	2.675	0
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	1.311	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	64	0
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	1.300	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	42.774	26.837
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	42.774	26.837
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	500.920	504.942
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	461.641	504.942
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	198.988	208.454
del 4000	Plače in dodatki	440	166.874	168.322
del 4001	Regres za letni dopust	441	14.419	11.375
del 4002	Povračila in nadomestila	442	14.282	24.135
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	241
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	2.191	2.898
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	1.222	1.483
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	42.612	34.291
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	19.939	16.142
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	12.721	13.011
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	96	184
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	179	184
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	9.677	4.770
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	161.456	188.453

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	20.862	32.899
del 4021	Posebni material in storitve	455	93	0
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	21.944	34.081
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	6.071	7.900
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	16	17
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	10.244	39.428
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	1.112	1.325
del 4027	Kazni in odškodnine	461	5	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	101.109	72.803
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	58.585	73.744
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	2.892	0
4202	Nakup opreme	473	5.913	4.190
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	12.452	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	37.328	69.554
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	39.279	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	19.392	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	4.153	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	15.734	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	19.222	25.628

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica, 28.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

EVGENIJA JAVORNIK

Odgovorna oseba

Herta Žagar

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO SLOVENSKA BISTRICASedež uporabnika:
Grajska ulica 11, 2310 SLOVENSKA BISTRICAŠifra proračunskega uporabnika:
35947Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.Matična številka:
1121561000**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica, 28.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

EVGENIJA JAVORNIK

Odgovorna oseba

Herta Žagar

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO SLOVENSKA BISTRICASedež uporabnika:
Grajska ulica 11, 2310 SLOVENSKA BISTRICAŠifra proračunskega uporabnika:
35947Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.Matična številka:
1121561000**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	19.222	25.628

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica, 28.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

EVGENIJA JAVORNIK

Odgovorna oseba

Herta Žagar

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO SLOVENSKA BISTRICASedež uporabnika:
Grajska ulica 11, 2310 SLOVENSKA BISTRICAŠifra proračunskega uporabnika:
35947Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.Matična številka:
1121561000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	431.675	33.660
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	431.675	29.800
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	3.860
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	886	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	432.561	33.660
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	156.733	12.196
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	44.246	3.443
461	STROŠKI STORITEV	674	112.487	8.753
	F) STROŠKI DELA	675	256.188	19.936
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	175.639	13.668
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	31.985	2.489
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	48.564	3.779
462	G) AMORTIZACIJA	679	1.518	118
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	73	6
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	182	14
468	L) DRUGI ODHODKI	683	88	7
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	414.782	32.277
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	17.779	1.383
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	111	9
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	17.668	1.374
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica, 28.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

EVGENIJA JAVORNIK

Odgovorna oseba

Herta Žagar

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO SLOVENSKA BISTRICA

Sedež uporabnika:
Grajska ulica 11, 2310 SLOVENSKA BISTRICA

Šifra proračunskega uporabnika:
35947

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
1121561000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	1.395.143	484.251	41.436	1.408	0	5.213	25.073	931.060	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	14.133	14.133	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	447.021	56.227	37.193	1.408	0	0	2.994	423.585	0	0
F. Oprema	706	933.989	413.891	4.243	0	0	5.213	22.079	507.475	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica, 28.02.2023Oseba, odgovorna
za sestavitev bilanceEVGENIJA JAVORNIK

Odgovorna oseba

Herta Žagar

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO SLOVENSKA BISTRICA

Sedež uporabnika:
Grajska ulica 11, 2310 SLOVENSKA BISTRICA

Šifra proračunskega uporabnika:
35947

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
1121561000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica, 28.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

EVGENIJA JAVORNIK

Odgovorna oseba

Herta Žagar

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO SLOVENSKA BISTRICASedež uporabnika:
Grajska ulica 11, 2310 SLOVENSKA BISTRICAŠifra proračunskega uporabnika:
35947Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.Matična številka:
1121561000**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	465.335	369.792
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	461.475	369.792
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	3.860	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	886	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	466.221	369.792
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	168.929	136.462
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	47.689	34.167
461	STROŠKI STORITEV	874	121.240	102.295
	F) STROŠKI DELA	875	276.124	244.901
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	189.307	184.025
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	34.474	31.172
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	52.343	29.704
462	G) AMORTIZACIJA	879	1.636	0
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	79	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	196	118
468	L) DRUGI ODHODKI	883	95	10
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	447.059	381.491
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	19.162	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	11.699
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	120	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	19.042	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	11.699
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	11	11
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Slovenska Bistrica, 28.02.2023

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

EVGENIJA JAVORNIK

Odgovorna oseba

Herta Žagar

Slovenska Bistrica, 14. 04. 2023

Štev.: 1/2023-1

Na podlagi določil 22. in 22.a člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/2017, 4/2018) in v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10 in 50/17) ter skladno s sklepi 4. redne seje Sveta zavoda, ki je potekala 13. 04. 2023, izdaja Svet zavoda naslednji

SKLEP

1. Svet zavoda Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica predlaga Občinskemu svetu Občine Slovenska Bistrica, da se direktorici Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica določi delovna uspešnost za leto 2022 v višini 2 % njenih letnih sredstev osnovnih plač v višini 575,07 EUR (1. bruto).

Obrazložitev:

Na podlagi 1. odst. 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju se direktorjem v javnih zavodih, javnih agencijah, javnih skladih in drugih osebah javnega prava del plače za redno delovno uspešnost v okvirih, ki jih določa zakon, izplačuje enkrat letno na podlagi poslovnega poročila, in sicer za redno delovno uspešnost v preteklem letu. V skladu s 3. odst. 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju in 2. členom Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture mora organ, pristojen za imenovanje direktorja, pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost pridobiti soglasje ustanovitelja.

Na 4. redni seji Sveta zavoda, ki je potekala 13. 04. 2023, so bili sprejeti sklepi, ki se nanašajo na oceno izpolnitve programa dela Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica ter predlagana višina uspešnosti.



Predsednica Sveta zavoda



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "R. Kovač", is written over a horizontal line.

Datum: 13. 4. 2023

KRITERIJI ZA DOLOČITEV REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI

Na osnovi Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10 in 50/17) je bilo ugotovljeno, da direktorica Herta Žagar izpolnjuje merila v skupni višini 60 % možne uspešnosti, in sicer:

A. preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti

30 %

B. doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju

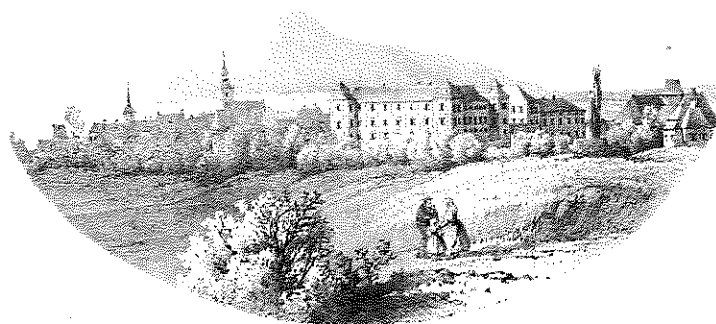
20 %

C. doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe

10 %



POSLOVNO POROČILO ZAVODA ZA KULTURO SLOVENSKA BISTRICA ZA LETO 2022



Carl Reichert (1836–1918)
Slovenska Bistrica, 1865
tonirana litografija,

KAZALO VSEBINE

PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA	3
VSEBINSKO POROČILO ODELU V ZAVODU ZA KULTURO ZA 2022	5
RAČUNOVODSKO POROČILO.....	12

1. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA

Poročilo vsebuje osebno predstavitev zavoda, vsebinski del in računovodski del.

Ime: ZAVOD ZA KULTURO SLOVENSKA BISTRICA

Skrajšano ime: ZZK Slov. Bistrica

Sedež: Grajska ulica 11, 2310 Slovenska Bistrica

Šifra proračunskega uporabnika: 35947

Davčna številka: SI 68775849

Matična številka: 1121561000

Poslovni račun: 01313-6030359413 odprt pri Upravi za javna plačila

Telefon: 02 / 80 55 350

Spletna stran: www.zavod-ksb.si

E-naslov: tajnistvo@zavod-ksb.si

Ustanovitelj: Občina Slovenska Bistrica

Datum ustanovitve: 16. 09. 1996

Člani sveta zavoda:

- Vida Lipoglav (predsednica Sveta – predstavnica ustanoviteljice),
- Modest Motaln (predstavnik ustanoviteljice)
- Silva Strehar (predstavica ustanoviteljice)
- Ljubica Zgonec Zorko (predstavica ustanoviteljice)
- Primož Rajh (predstavnik zainteresirane javnosti)
- Martina Zanjkovič (predstavica zaposlenih, namestnica predsednice)
- Viktor Ajd (predstavnik zaposlenih)

Na podlagi 3. in 9. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96 in 36/00), 35. in 37. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 77/07 s sprem. in dop. do 21/18 - ZNOrg), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 72/93, s sprem. in dopol. do 80/2020-ZIUOOPE) in v skladu z 10. členom Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 79/19) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 12. redni seji dne 28.09.2004 sprejel Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica.

Zavod je **vpisan v sodni register** pri Okrožnem sodišču v Mariboru dne 25.02.1997 pod registrsko številko 1/10109/00.

Svet zavoda je na svoji 21. redni seji dne 10.07.1997 sprejel **Statut Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica**.

Svet zavoda je na svoji 10. redni seji 18.12.2009 sprejel Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica.

Na podlagi določil Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94, odl. US 104/92, 35/00, 8/96 in 127/06 – ZJZP), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, s sprem. in dopol. do 49/2020 -ZIUZEOP) in v skladu z določili Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 79/19) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 17. redni seji dne 22.06.2017 sprejel Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica.

Svet zavoda Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica je na svoji 7. redni seji dne 14.04.2018 sprejel spremembe Statuta Zavoda za kulturo Slovenska Bistrica.

2. VSEBINSKO POROČILO ODELU V ZAVODU ZA KULTURO ZA 2022

Poslovno leto delovanja 2022 je za Zavod za kulturo Slovenska Bistrica po koronskem zatišju pred tem prineslo nov delovni zagon, saj so delovni pogoji in okoliščine to spet omogočale.

Delo je potekalo po zastavljenem programu .

V prvih dveh mesecih v letu, torej v januarju in v februarju, je bilo sicer še vedno potrebno upoštevati protikoronske ukrepe, kar je v največji meri vplivalo na prireditveno dejavnost kot eno izmed ključnih vsebinskih dejavnosti Zavoda za kulturo, vsa druga dejavnost pa se je odvijala tekoče v skladu s planom dela .

V skladu z omenjenim je potrebno izpostaviti, da sta bili predvideni in pripravljeni spominski prireditvi na začetku leta, to je spominska slovesnost ob padcu Pohorskega bataljona na Osankarici, 8.1.2022, in spominska akademija v gradu, 7.1.2022, zaradi še vedno aktivnih ukrepov in omejitev, odpovedani.

Prav tako smo lahko zaradi ukrepov na prvi kulturni prireditvi v gradu letu 2022, to je na gledališki predstavi Brez maske v mesecu februarju v viteški dvorani zasedli le polovico sedežev v dvorani. Zaradi zelo velikega interesa publike smo gledališko predstavo organizirali dvakrat in s tem poizkusili zadovoljiti velik interes publike zanjo in ji s tem omogočili ponovno možnost druženja in aktivnejšega in svobodnejšega življenja.

Z začetkom meseca marca pa je prireditvena dejavnost spet stekla v običajnem ritmu in brez omejitev.

To pomeni, da smo lahko realizirali , torej izvedli program prireditev za leto 2022 v celoti.

Gre za program prireditev, ki je bil v vsebinskem planu Zavoda za kulturo.

Nemoteno je v letu 2022 tekla muzejska dejavnost, v celoti smo izvedli program pedagoških aktivnosti, šolske izlete Doživetje Pohorja, vse predvidene in planirane grajske poroke, nemoteno je skozi vse leto tekla grajska tržnica , izvedli smo planirana predavanja, izvedli dva dogodka lastne produkcije, in sicer Poletna muzejska noč in animirana praznična prednovoletna predstava za otroke Hrestač. Organizirali in izvedli pa smo tudi nekaj planiranih prireditve za zunanje najemnike in za občino Slov. Bistrica. Zaradi še vedno splošne kolektivne zaskrbljenosti za zdravje pa je število prireditev drugih najemnikov prostorov v gradu upadlo , kar je vplivalo na število prireditev v gradu na letni ravni v primerjavi s prejšnjimi leti.

V okviru galerijske dejavnost izpostavljam otvoritev razstave Vedute, ki smo jo pripravili v sodelovanju z dr. Šerbeljem in Primožem Premzlom, ki je s svojo vsebino močno vplivala na kolektivno zavest lokalne identitete .

Vsekakor pa lahko štejemo leto 2022 na področju muzejske, prireditvene in galerijske dejavnosti za uspešno.

Nabor in izbor vseh kulturnih dogodkov in tudi vse druge kulturne ponudbe v gradu je naravnan in prilagojen različnim ciljnim skupinam publike in uporabnikov, to je različnim okusom , različni zahtevnosti in tovrstnim pričakovanjem in različnim starostnim stopnjam vse od najmlajših otrok do starejših ljudi .

V okviru izdajateljske dejavnosti je bil v letu 2022 izdan katalog za razstavo Vedute in promocijski material za obeležitev 300. obletnice Flurerjevih fresk v gradu.

V okviru obnove in vzdrževanja nepremične kulturne dediščine so bili skozi vse leto 2022 vzdrževani vsi spomeniki NOB v lokalnem okolju, ki jih imamo v upravljanju, opravljena so bila vzdrževalna dela spomenika dr. Vošnjaka na pokopališču na Zg. Ložnici, pri rovih bunkerjev na Zg. Bistrici. Velik del sredstev je porabljen za vzdrževanje gradu v Slovenski Bistrici, to so sprotna vzdrževalna dela v gradu (okna, elektrika, pleskanja, košnja trave, obe dvorišči, terasa,...), za zasaditve, sprotna pleskanja, nabava kosilnic, delovnega orodja, za vzdrževanje Ančnikovega gradišča, bolnišnice Jesen in Grasslovega stolpa.

Iz naslova namenskih sredstev za prenovo zbirk v gradu v Slov. Bistrici je bil nabavljen in položen parket za vse depoje v štirih prostorih, izdelane so bile lesene police skupaj z aluminijastimi regali in vso dodatno in potrebno opremo.

V Slovenski Bistrici na pokopališču je bil popolnoma prenovljen spomenik NOB, obložen je z novimi kamnitimi ploščami.

V delu sta kapela na Selah in kužno znamenje na Prebukovju, zaradi kompleksnosti prenove, kulturno-varstvenih smernic, nepredvidenih delovnih okoliščin (plazenje terena, popolna dotrajanost temeljev, potrebna utrditev temeljev in) bomo na obeh objektih z delom zaključili v letu 2023 in v ta namen za to planirali tudi še potrebna sredstva.

V letu 2022 smo arhiv starih razglednic obogatili z dokupom nove zbirke 275 starih razglednic.

Ker smo po zakonu dolžni označiti nepremično kulturno dediščino, smo v letu 2022 s pojasnjevalnimi in označevalnimi tablam označili 22 arheološka najdišča v krajih Črešnjevce, Devina, Frajhajm, Gaj pri Pragerskem, Pragersko, Gladomes, Kalše, Pokošje, Pragersko, Rep, Slovenska Bistrica, Spodnja Nova vas, Spodnja Polskava, Turiška vas na Pohorju, Žabljek.

Financirali smo strokovni obrez Ramšakove lipe.

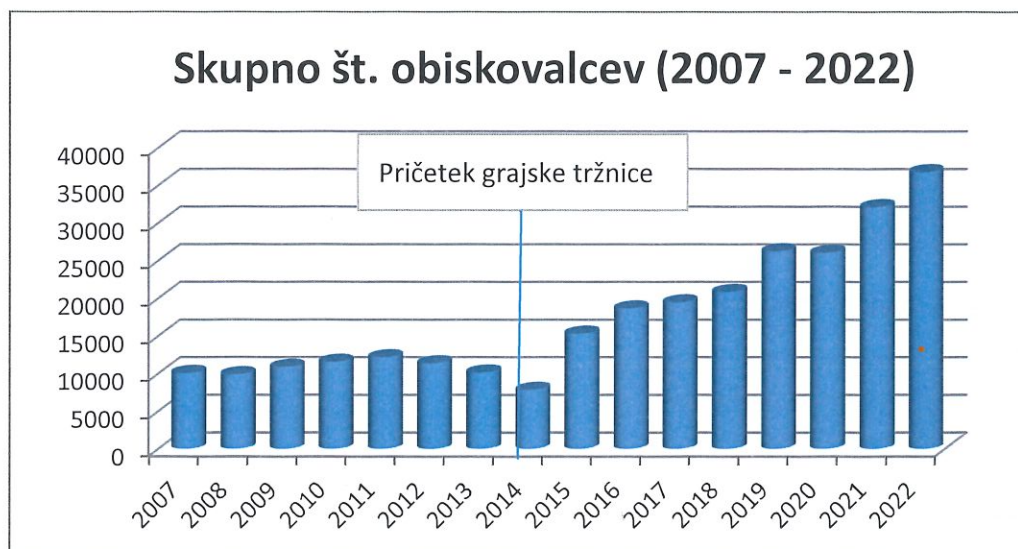
V skladu s kulturno-varstvenimi usmeritvami smo pričeli smo s sanacijo in obnovo grajskega obzidja in vhodnega portala v grajski park, ki sta večjo restavratorski poseg, ki ga bomo izvajali po fazah.

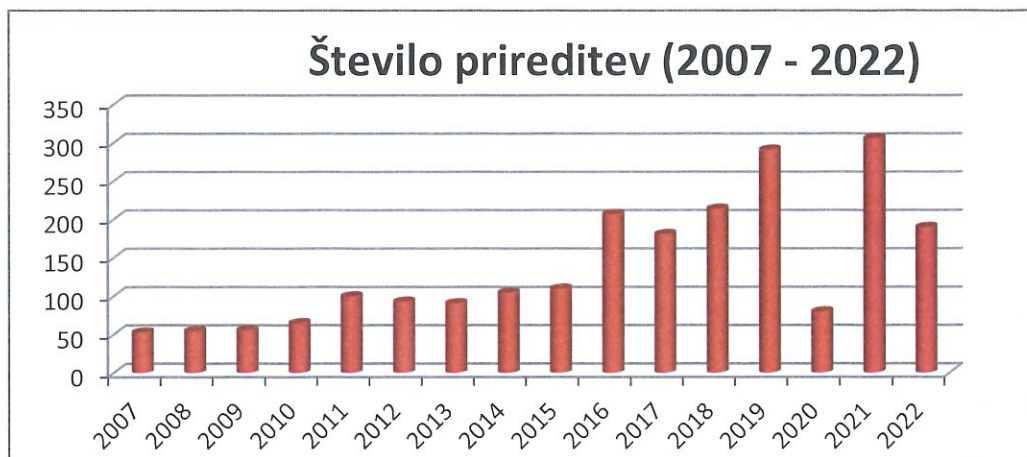
Prav tako pa sta v delu kapela na Selah in kužno znamenje na Prebukovju, katerih popolna obnova pa še ni zaključena, saj so se med obnovo pojavile nepredvidenih delovne okoliščine (plazenje terena, popolna dotrajanost temeljev, potrebna utrditev temeljev in) zaradi česar tudi na teh dveh objektih delo poteka po fazah. Na obeh objektih bomo z delom nadaljevali in ga zaključili v letu 2023 in v ta namen za to planirali tudi še potrebna finančna sredstva.

V letu 2022 je zavod za kulturo Slovenska Bistrica s sredstvi, ki jih za njegovo vsebinsko delovanje zagotavlja občina Slovenska Bistrica uspel kljub začetnim težavam na začetku poslovnega leta 2022 pogojenim v zvezi z ukrepi COVID v celoti realizirati in uresničiti vsebinski program dela za leto 2022.

OBISK PRIREDITEV GRADU 2022

	Število dogodkov:	število obiskovalcev
Doživetja Pohorja	21	852
Galerija in razstavišče Graslov stolp	6	463
Koncerti in predstave ZZK	16	2237
Lastne produkcije	2	450
Najem	37	3739
Pedagoške delavnice in praznovanje rojstnih dni	16	656
Grajske poroke	6	274
Predavanje	2	63
Ekskurzije	1	18
Proslave, slovesnosti, komemoracije	6	525
Tržnice	55	15400
Tržnice - popestritev	22	10400
Ogledi gradu (posamezniki in skupine)		1833
Skupaj	190	36910



**GALERIJA IN GRASLOV STOLP**

četrtek, 3. marec 2022	MAJOLIKA - odprtje razstave Maske
četrtek, 17. marec 2022	Galerija - Odprtje razstave VEDUTE
sreda, 18. maj 2022	VEDUTE - novinarska konferenca ob izdaji kataloga
sreda, 25. maj 2022	MAJOLIKA - Odprtje razstave "Nova preteklost" GRASLOV STOLP
sobota, 10. september 2022	Izrazi se z barvo - CDUO (Graslov stolp)
ponedeljek 18. november 2022	Galerija - Odprtje razstave Cvetovi ustvarjanja v jeseni življenja (Društvo upokojencev)

PREDAVANJE

četrtek, 10. februar 2022	Predavanje dr. Ferdinanda Šerbelja "Baročni mecen Attems in njegov dvorni slikar Flurer"
sreda, 18. maj 2022	VEDUTE - brezplačno vodenje po razstavi z dr. Ferdinandom Šerbeljem

LASTNA PRODUKCIJA

sobota, 18. junij 2022	Poletna muzejska noč
sreda, 14. december 2022	HRESTAČ V GRADU

KONCERTI IN PREDSTAVE V ORGANIZACIJI ZZK SLOVENSKA BISTRICA

četrtek, 17. februar 2022	Predstava ZZK Gajaš arestant
petek, 18. februar 2022	Predstava ZZK Gajaš arestant
sreda, 9. marec 2022	koncert ZZK NOREIA
ponedeljek, 21. marec 2022	koncert ZZK koncert operet in opernih arij in duetov
ponedeljek, 25. april 2022	koncert ZZK Teja in Mike - Slovenska popevka
torek, 26. april 2022	koncert ZZK Teja in Mike - Slovenska popevka
petek, 20. maj 2022	koncert ZZK - VIVERE
sobota, 28. maj 2022	koncert ZZK - OLINTA iz Šolte
petek, 3. junij 2022	koncert ZZK - Oktet Tinje
ponedeljek, 20. junij 2022	Koncert ZZK - Big Band z gosti (Oktet Planika, Teja Pančič, Toni Baaron, Martin Juhart, Mike Orešar)
petek, 1. julij 2022	Alo!Stari - koncert ZZK
sreda, 31. avgust 2022	Koncert ZZK - Nune v akciji muzikal
sobota, 8. oktober 2022	Oktoberfest ZZK - Pozdrav pomladi - Igor in zlati zvoki + Kovači
petek, 18. november 2022	Koncert ZZK - the Golden Dixie Boys
sreda, 7. december 2022	Koncert ZZK - Koncert Big Banda Slovenska Bistrica z gosti
petek, 16. december 2022	Koncert ZZK - Vivere

KONCERTI IN PREDSTAVE, NAJEMI OD ZUNAJ

torek, 31.maj 2022	zaključni koncert GŠ Slovenska Bistrica
četrtek, 2. junij 2022	Glasbena šola - koncert orkestru Glasbene šole Slovenska Bistrica
četrtek, 7. julij 2022	Zaključni koncert glasbene šole Martin Belič
petek, 7. oktober 2022	JSKD - revija mešanih pevskih zborov
petek, 14. oktober 2022	JSKD - revija mešanih pevskih zborov
četrtek, 27. oktober 2022	Predstava Uščip teatra
ponedeljek, 19. december 2022	Božično novoletni koncert GŠ

PROSLAVE, SLOVESNOSTI IN KOMEMORACIJE

petek, 4. februar 2022	Akademija ob Slovenskem kulturnem prazniku
petek, 11. marec 2022	Pučnikov simpozij
sobota, 12. marec 2022	Občinski praznik
četrtek, 24. marec 2022	Prireditev ŠPORTNIK LETA
sreda, 22. junij 2022	OBČINA - Podelitev Županove petice
četrtek, 27. oktober 2022	Žalna slovesnost ob dnevu spomina na mrtve

STROKOVNE EKSURZIJE

sobota, 2. april 2022	Popotovanje po Attemsovih gradovih z dr. Šerbeljem
-----------------------	--

SPREJEMI IN NAJEMI

ponedeljek, 7. marec 2022	Prireditev ob dnevu žensk (SD)
sreda, 16. marec 2022	Delavnica za oblikovanje vizije za oživiljanje starega mestnega jedra
torek, 29. marec 2022	Prireditev SPREJEM ZA PROSTOVOLJCE
četrtek, 21. april 2022	Javno soočenje kandidatov za parlamentarne volitve 2022
petek, 20. maj 2022	Najem malega parka - Razstava Čebele - naše življenje
nedelja, 22. maj 2022	Najem malega parka - Lions klub Slovenska Bistrica
ponedeljek, 23. maj 2022	RIC - Študijska tura Pohorje
sreda, 8. junij 2022	Posvet ZVKDS
ponedeljek, 6. junij 2022	Okrogla miza Integracija tujcev v lokalno okolje
sobota, 10. september 2022	Podobe bistriških domačij
sreda, 22. junij 2022	Sprejem za športnike
torek, 13. september 2022	RIC - predstavitev socialnega podjetništva podjetja Recosi
sreda, 6. julij 2022	Podelitev spričeval POKLICNA MATURA
ponedeljek, 11. julij 2022	Podelitev spričeval SPLOŠNA MATURA
sreda, 19. oktober 2022	Podelitev nagrad "Sozvočje", Glasbena šola Slovenska Bistrica
četrtek, 20. oktober 2022	Slavnostna akademija ob 150 letnici PGD Slovenska Bistrica
petek, 21. oktober 2022	Gasilska vaja PGD Slovenska Bistrica
sreda, 26. oktober 2022	Županov sprejem učencev OŠ Laporje (izmenjava)
ponedeljek, 14. november 2022	predvolilno soočenje SVETNIKI
četrtek, 17. november 2022	predvolilno soočenje ŽUPANSKE VOLITVE
petek, 25. november 2022	inovatorji in zaposleni
ponedeljek, 5. december 2022	Miklavževanje

torek, 6. december 2022	Prireditev ob dnevu invalidov
sreda, 21. december 2022	Sprejem za direktorje javnih zavodov

PEDAGOŠKE DELAVNICE

ponedeljek, 21. marec 2022	Ogled gradu z učno uro - Hotel Jakec
torek, 22. marec 2022	Ogled gradu z učno uro in ogled starodobnikov - OŠ Antona ingoliča Sp. Polskava
petek, 22. april 2022	Pedagoško delo - Flurer po moje - delavnice za odrasle z ZVKDS
petek, 3. junij 2022	Ogled gradu z animacijo - OŠ Antona ingoliča Sp. Polskava
četrtek, 9. junij 2022	Ogled gradu z animacijo - učna ura - Kapelski vrh Radenci
ponedeljek, 27. junij 2022	ArtKAMP - Festival Lent
torek, 28. junij 2022	ArtKAMP - Festival Lent
sreda, 29. junij 2022	ArtKAMP - Festival Lent
petek, 23. september 2022	Ogled gradu, učna ura, Pastirčkov dan - DU Zagorje ob Savi
ponedeljek, 3. oktober 2022	Ogled gradu in učna ura - OŠ Pohorski odred Slovenska Bistrica
torek, 4. oktober 2022	Ogled gradu, učna ura, ogled starodobnikov - OŠ Tinje
sreda, 5. oktober 2022	Ogled gradu, delavnica freske - OŠ Pohorski odred Slovenska Bistrica
petek, 7. oktober 2022	Ogled gradu, delavnica freske, ogled starodobnikov - OŠ Tinje
sreda, 9. november 2022	Ogled gradu z animacijo - Pozeleneli grajski škrt - vrtec Otona Župančiča Slovenska Bistrica
torek, 29. november 2022	Pedagoško delo - Ogled gradu za vrtce - vrtec Otona Župančiča Slovenska Bistrica

PRAZNOVANJE ROJSTNIH DNI

sreda, 30. november 2022	Pedagoško delo - praznovanje rojstnega dne
--------------------------	--

DOŽIVETJA POHORJA**PASTIRČKOV DAN**

četrtek, 19. maj 2022	Pastirček TD Makole
torek, 24. maj 2022	OŠ Pohorskega odreda Slov. Bistrica
sreda, 25. maj 2022	OŠ Pohorskega odreda Slov. Bistrica
petek, 27. maj 2022	OŠ Janka Glazerja Ruše
ponedeljek, 30. maj 2022	OŠ Makole
četrtek, 02. junij 2022	OŠ Franca Lešnika – Vuka Slivnica
petek, 03. junij 2022	OŠ Martina Konšaka Maribor
sreda, 08. junij 2022	OŠ Mala Nedelja
torek, 14. junij 2022	OŠ Toneta Čufarja Maribor
sreda, 15. junij 2022	OŠ borcev za severno mejo
petek, 17. junij 2022	OŠ Slave Klavore
torek, 21. junij 2022	OŠ Maksa Durbjave Maribor
sreda, 22. junij 2022	OŠ Maksa Durbjave Maribor
petek, 23. september 2022	DU Zagorje ob Savi
sreda, 12. oktober 2022	OŠ Cven

MLINARJEV DAN

četrtek, 26. maj 2022	OŠ Janka Glazerja Ruše
-----------------------	------------------------

ponedeljek, 06. junij 2022	OŠ Rada Robiča Limbuš
torek, 07. junij 2022	OŠ Duplek
petek, 10. junij 2022	OŠ Poljčane
ponedeljek, 13. junij 2022	2. OŠ Slovenska Bistrica

ANČNIKOV DAN

četrtek, 16. junij 2022	OŠ borcev za severno mejo Maribor
-------------------------	-----------------------------------

GRAJSKE POROKE

sobota, 21. maj 2022	Grajska poroka
sobota, 28. maj 2022	Grajska poroka
sobota, 9. julij 2022	Grajska poroka
sobota, 30. julij 2022	Grajska poroka
sobota, 13. avgust 2022	Grajska poroka
sobota, 20. avgust 2022	Grajska poroka

GRAJSKA TRŽNICA

petek, 8. april 2022	Stojnica Bukvarna
sobota, 9. april 2022	Politična stranka - Modest Moaln
sobota, 16. april 2022	Velikonočna tržnica - delavnice ZZK, lajnar, društvo brusnica igralo v jarku
sobota, 23. april 2022	Vseslovensko petje s srci
sobota, 14. maj 2022	Kreativna delavnica ob mednarodnem dnevu družin.
sobota, 21. maj 2022	CKZ ZD Slovenska Bistrica
sobota, 28. maj 2022	PGD Slovenska Bistrica - uporaba defibrilatorja
sobota, 18. junij 2022	CKZ ZD Slovenska Bistrica
četrtek, 23. junij 2022	CKZ ZD Slovenska Bistrica + 13.00 - 16.30 trajanje
sobota, 23. julij 2022	CKZ ZD Slovenska Bistrica
sobota, 20. avgust 2022	Center za krepitev zdravja ZD Sl. B.; začetek nagradne križanke
sobota, 27. avgust 2022	Nagradna križanka
sobota, 3. september 2022	Nagradna križanka
sobota, 10. september 2022	Nagradna križanka; Podobe bistriških domačij
sobota, 8. oktober 2022	CKZ ZD Slovenska Bistrica
sobota, 29. oktober 2022	Brezplačne knjige na Grajski tržnici
sobota, 12. november 2022	Predvolilna grajska tržnica - Društvo brusnica - napihljivo igralo; stojnice N.Si + SLS
sobota, 3. december 2022	Društvo Vindgar + Tržnična čajanka
sobota, 24. december 2022	Lajnar
sobota, 31. december 2022	Lajnar

ŠTEVILO DOGAJANJ NA TRŽNICI: 20
V letu 2022 se je izvedlo 55 grajskih tržnic.

3. RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo prikazuje poslovno in koledarsko obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2022.

Pri pripravi računovodskega poročila in računovodskih izkazov smo upoštevali:

- Zakon o javnih financah (Ur. list RS 11/11 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS 23/99 s spremembami in dopolnitvami),
- Slovenske računovodske standarde (2016) (Ur. list RS 95/15 s spremembami in dopolnitvami), odslej SRS, ki se uporabljajo pri računovodskem obravnavanju bilančnih postavk le, če z Zakonom o računovodstvu in izvedbenimi predpisi ni določeno drugače,
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 115/02 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS 134/03 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 112/09 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS 45/05 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS št 115/02 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o pridobitni in nepridobitni dejavnosti (Ur. list RS 109/07 s spremembami in dopolnitvami).

Računovodsko poročilo vsebuje naslednje priloge:

IZKAZE za določene uporabnike in sicer:

1. Bilanco stanja
2. Izkaz stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev
3. Izkaz stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil
4. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
5. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
6. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

7. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
8. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

POJASNILA

POJASNILA k računovodskim izkazom vsebujejo naslednje sklope:

1. Pojasnila k postavkam **izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov**
2. Pojasnila k postavkam **izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti**
3. Pojasnila k postavkam **izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka**
4. Pojasnila k postavkam **balance stanja**

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

v EUR brez centov

Naziv podskupine konta	Znesek		Indeks
	Tekočega leta	Prejšnjega leta	
1	2	3	4=2/3
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	465.335	369.792	125,84
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	461.475	369.792	124,79
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	3.860	0	0,00
B) FINANČNI PRIHODKI	0	0	0,00
C) DRUGI PRIHODKI	886	0	0,00
D) CELOTNI PRIHODKI	466.221	369.792	126,08
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	168.929	136.462	123,79
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0	0	0,00
STROŠKI MATERIALA	47.689	34.167	139,58
STROŠKI STORITEV	121.240	102.295	118,52
F) STROŠKI DELA	276.124	244.901	112,75
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	189.307	184.025	102,87
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	34.474	31.172	110,59
DRUGI STROŠKI DELA	52.343	29.704	176,22
G) AMORTIZACIJA	1.636	0	0,00
J) DRUGI STROŠKI	79	0	0,00
K) FINANČNI ODHODKI	196	118	166,10
L) DRUGI ODHODKI	95	10	950,00
N) CELOTNI ODHODKI	447.059	381.491	117,19
O) PRESEŽEK PRIHODKOV	19.162	0	0,00
P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	11.699	0,00
Davek od dohodka pravnih oseb	120	0	0,00

Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	19.042	0	0,00
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	0	11.699	0,00

V izkazu so prikazani celotni prihodki in celotni odhodki, tako za javno službo, kot tržno dejavnost. Celotni prihodki so se v letu 2022 v primerjavi s predhodnim letom povečali za 26,08 %, celotni odhodki pa so se povečali za 17,19 %. Povečanje tako prihodkov kot odhodkov je posledica tega, da je v letu 2022 zavod ponovno normalno posloval, med tem ko je bilo poslovanje v letu 2021 nekaj časa zaradi epidemije COVID-19 zaprto.

Celotni prihodki doseženi v letu 2022 znašajo 466.221 EUR in so bili doseženi tako z izvajanjem javne službe kot tudi tržne dejavnosti.

Prihodke od poslovanja sestavljajo prihodki od prodaje proizvodov in storitev v višini 461.475 EUR in prihodki od prodaje blaga in materiala v višini 3.860 EUR. Od tega so namenska sredstva za tekoče delovanje zavoda, ki so pridobljena od ustanoviteljice Občine Slovenska Bistrica v skupni višini 422.300 EUR. V letu 2022 je zavod izkazal za 277.944 EUR prihodkov od Občine za plače zaposlenih, 131.483 EUR prihodkov za materialne stroške ter 12.873 EUR prihodkov za redno izvajanje dejavnosti.

Zavod je realiziral tudi druge prihodke v višini 886 EUR.

v EUR	
Celotni prihodki v letu 2022	Višina nejavnih prihodkov v letu 2022
466.221	43.921

Celotni odhodki v letu 2022 znašajo 447.059 EUR in zajemajo:

Stroške blaga, materiala in storitev v znesku 168.929 EUR, od tega so stroški materiala 47.689 EUR in stroški storitev 121.240 EUR.

Stroški dela znašajo 276.124 EUR, od tega za plače in nadomestila plač 189.307 EUR, za prispevke za socialno varnost 34.474 EUR in druge stroške dela: regres za prehrano in prevoz,

regres za letni dopust, nadurno delo, COVID dodatki ter dodatno pokojninsko zavarovanje, ki znašajo 52.343 EUR.

V letu 2022 so bili izkazani stroški amortizacije v višini 1.636 EUR.

Drugi stroški znašajo 79 EUR.

Zavod je v letu 2022 izkazal še finančne odhodke v višini 196 EUR ter druge odhodke v višini 95 EUR.

REZULTAT POSLOVANJA

Rezultat poslovanja je razlika med, v obračunskem obdobju doseženimi, prihodki in odhodki:

- Celotni prihodki obračunskega obdobja znašajo 466.221 EUR
- Celotni odhodki obračunskega obdobja znašajo 447.059 EUR
- Presežek prihodkov nad odhodki znaša 19.162 EUR.

Rezultat poslovanja v letu 2022 pred obdavčitvijo izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 19.162 EUR.

Zavod je zavezanec za davek od dohodka pravnih oseb po 9. členu ZDDPO-2. Davčna osnova se ugotavlja le od pridobitne dejavnosti, ki se opravlja na trgu in je določena na podlagi Pravilnika o pridobitni in nepridobitni dejavnosti (Uradni list št. 109/07 in 68/09). Zavod je za leto 2022 izračunal DDPO v višini 120 EUR, tako da znaša presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka 19.042 EUR.

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

v EUR brez centov

Naziv podskupine konta	ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Skupaj
1	2	3	4=2+3
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	431.675	33.660	465.335
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	431.675	29.800	461.475
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA		3.860	3.860
C) DRUGI PRIHODKI	886		886

D) CELOTNI PRIHODKI	432.561	33.660	466.221
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	156.733	12.196	168.929
STROŠKI MATERIALA	44.246	3443	47.689
STROŠKI STORITEV	112.487	8.753	121.240
F) STROŠKI DELA	256.188	19.936	276.124
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	175.639	13.668	189.307
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	31.985	2.489	34.474
DRUGI STROŠKI DELA	48.564	3.779	52.343
G) AMORTIZACIJA	1.518	118	1.636
J) DRUGI STROŠKI	73	6	79
K) FINANČNI ODHODKI	182	14	196
L) DRUGI ODHODKI	88	7	95
N) CELOTNI ODHODKI	414.782	32.277	447.059
O) PRESEŽEK PRIHODKOV	17.779	1.383	19.162
Davek od dohodka pravnih oseb	111	9	120
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	17.668	1.374	19.042

Zavod za kulturo Slovenska Bistrica opravlja tudi del tržne dejavnosti, ki zajema prodajo knjig in vstopnic za razne kulturne prireditve, delavnice na temo Doživetje Pohorja ter prodajo knjig in spominkov. Iz naslova tržne dejavnosti je bilo doseženih za 33.660 EUR prihodkov, kar predstavlja 7,22 % vseh prihodkov.

Razmerje med prihodki od poslovanja, doseženimi pri opravljanju dejavnosti javne službe, in tistimi, doseženimi pri prodaji blaga in storitev iz naslova tržne dejavnosti, je uporabljeno tudi kot sodilo za razvrščanje odhodkov na odhodke iz naslova javne službe in tržne dejavnosti. Odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu se izkazujejo v deležu, ki je določen kot delež tržnih prihodkov glede na celotne prihodke zavoda.

Pojasnilo k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

v EUR (brez centov)

Naziv konta	Znesek		Indeks
	Tekočega leta	Prejšnjega leta	
1	2	3	4=2/3
I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	481.698	479.314	100,50

1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	438.924	452.477	97,00
A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	436.249	452.477	96,41
a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	0	0	
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	0	0	
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0	0	
b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	436.249	452.477	96,41
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	394.813	355.283	111,13
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	41.436	97.194	42,63
c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	0	0	
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	0	0	
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0	0	
d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	0	0	
Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	0	0	
Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0	0	
Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	0	0	
Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	0	0	
e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0	0	
f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0	0	
B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+428+488+489+490+429+430)	2.675	0	0,00
Prejete obresti	0	0	
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0	
Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	1.311	0	0,00
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	64	0	
Kapitalski prihodki	0	0	
Prejete donacije iz domačih virov	1.300	0	0,00
Prejete donacije iz tujine	0	0	
Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0	0	
Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	0	0	
Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	0	0	
Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	0	0	
Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0	0	
Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	0	0	
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	42.774	26.837	159,38
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	42.774	26.837	159,38
Prejete obresti			
II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	500.920	504.942	99,20
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	461.641	504.942	91,42
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	198.988	208.454	95,46
Plače in dodatki	166.874	168.322	99,14
Regres za letni dopust	14.419	11.375	126,76
Povračila in nadomestila	14.282	24.135	59,18

Sredstva za delovno uspešnost	0	241	0,00
Sredstva za nadurno delo	2.191	2.898	75,60
Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0	0	0,00
Drugi izdatki zaposlenim	1.222	1.483	82,40
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	42.612	34.291	124,27
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	19.939	16.142	123,52
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	12.721	13.011	97,77
Prispevek za zaposlovanje	96	184	52,17
Prispevek za starševsko varstvo	179	184	97,28
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	9.677	4.770	202,87
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	161.456	188.453	85,67
Pisarniški in splošni material in storitve	20.862	32.899	63,41
Posebni material in storitve	93	0	0,00
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	21.944	34.081	64,39
Prevozni stroški in storitve	6.071	7.900	76,85
Izdatki za službena potovanja	16	17	94,12
Tekoče vzdrževanje	10.244	39.428	25,98
Poslovne najemnine in zakupnine	1.112	1.325	83,92
Kazni in odškodnine	5	0	
Davek na izplačane plače	0	0	
Drugi operativni odhodki	101.109	72.803	138,88
D. Plačila domačih obresti	0	0	
E. Plačila tujih obresti	0	0	
F. Subvencije	0	0	
G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0	
H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	0	
I. Drugi tekoči domači transferji	0	0	
J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	58.585	73.744	79,44
Nakup zgradb in prostorov	0	0	
Nakup prevoznih sredstev	2.892	0	0,00
Nakup opreme	5.913	4.190	141,12
Nakup drugih osnovnih sredstev	12.452	0	0,00
Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	0	0	
Investicijsko vzdrževanje in obnove	37.328	69.554	53,67
Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0	
Nakup nematerialnega premoženja	0	0	
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	0	0	
Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	0	0	
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	39.279	0	0,00
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	19.392	0	0,00
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	4.153	0	0,00
C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	15.734	0	0,00
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	0	0	0,00
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	19.222	25.628	75,00

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, v katerem so izkazani podatki o prihodkih in odhodkih določenih uporabnikov, ki jih določeni uporabniki izkazujejo v poslovnih knjigah, po načelu denarnega toka. Navedeno pomeni, da se prihodek oz. odhodek prizna, ko je poslovni dogodek nastal in ko je bil zanj opravljen denarni tok ali kak drug način poravnave.

PRIHODKI

Skupni prihodki v letu 2022 po načelu denarnega toka so znašali 481.698 EUR, in sicer:

- prihodki iz sredstev javnih financ 438.924 EUR, od tega prejeta sredstva Občine Slovenska Bistrica za tekočo porabo v višini 394.813 EUR in za investicije v višini 41.436 EUR,
- drugi prihodki za izvajanje javne službe v višini 2.675 EUR, to so predvsem prihodki od najemnin in donacije,
- prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu v višini 42.774 EUR.

ODHODKI

Skupni odhodki so znašali 500.920 EUR, in sicer:

- plače in drugi izdatki zaposlenim v višini 218.380 EUR, od tega iz naslova tržne dejavnosti 19.392 EUR,
- prispevki delodajalcev za socialno varnost v višini 46.765 EUR, od tega iz naslova tržne dejavnosti 4.153 EUR,
- izdatki za blago in storitve v višini 177.191 EUR, od tega iz naslova tržne dejavnosti 15.734 EUR in
- investicijski odhodki v višini 58.585 EUR, ki zajemajo vsa plačila za pridobitev ali nakup opredmetenih osnovnih sredstev, to je zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme, idr. Zajemajo tudi izdatke za nove gradnje, rekonstrukcije, adaptacije, investicijsko vzdrževanje in obnove osnovnih sredstev.

Zavod je v letu 2022 po načelu denarnega toka ustvaril presežek odhodkov nad prihodki v višini 19.222 EUR.

FISKALNO PRAVILO

Zakon o fiskalnem pravilu, ZFisP, ureja način in časovni okvir izvajanja načela srednjeročne uravnoteženosti prihodkov in izdatkov proračunov države brez zadolževanja.

Pravne podlage:

- Zakon o fiskalnem pravilu (ZFisP, Uradni list RS, št. 55/15, 177/20 – popr. in 129/22),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 13/18 ZJF-H).

Po Zakonu o javnih financah (ZJF-H) se izračuna presežek po fiskalnem pravilu:

- presežek po denarnem toku je zmanjšan za računovodske postavke, ki pomenijo obveznosti, kot so določene v ZJF-H, 9.i člen,
- izračun presežka po fiskalnem pravilu so dolžni opraviti vsi proračunski uporabniki, v enotah S.13,
- če določeni uporabnik ugotovi primanjkljaj po denarnem toku (presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka), ne izračunava presežka po fiskalnem pravilu.

ZJF-H določa, da se upošteva presežek po denarnem toku kot osnova za izračunavanje presežka po fiskalnem pravilu.

Javni zavodi presežek po denarnem toku zmanjšajo za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in se knjižijo na kontih časovnih razmejitev, in za neporabljena sredstva za investicije (980 > R0 (od 00 do 05)).

Če javni zavod izračuna negativni znesek, torej presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka oz. negativni znesek po fiskalnem pravilu, na kontih skupine 985 ne knjiži ničesar.

Zavod za kulturo Slovenska Bistrica je v letu 2022 izkazal 19.222 EUR presežka odhodkov nad prihodki po denarnem toku, zato ne izračunava presežka po fiskalnem pravilu in na kontih skupine 985 ne knjiži ničesar.

Pojasnila k bilanci stanja

v EUR (brez centov)

Naziv skupine kontov	Znesek		Indeks
	Tekočega leta	Prejšnjega leta	
1	2	3	4=2/3
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)	931.060	910.892	102,21
NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	18.997	14.133	134,42
POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	18.997	14.133	134,42
NEPREMIČNINE	484.214	447.021	108,32
POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	60.629	56.227	107,83
OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	925.914	933.989	99,14
POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	418.439	413.891	101,10
DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	
DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	0	0	
DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	0	0	
TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	0	0	
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	68.154	69.757	97,70
DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	422	395	106,84
DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	32.697	60.796	53,78
KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	1.640	1.792	91,52
DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	0	0	
KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	33.137	5.617	589,94
KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	
KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0	0	
DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	258	1.157	22,30
NEPLAČANI ODHODKI	0	0	
AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	0	
C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	48.172	54.847	87,83
OBRAČUN NABAVE MATERIALA	0	0	
ZALOGE MATERIALA	0	0	
ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	0	0	
NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	0	0	
PROIZVODI	0	0	
OBRAČUN NABAVE BLAGA	0	0	
ZALOGE BLAGA	48.172	54.847	87,83

DRUGE ZALOGE	0	0	
I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	1.047.386	1.035.496	101,15
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	
D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	91.373	154.185	59,26
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	0	0	
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	24.537	17.535	139,93
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	57.683	124.886	46,19
DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	4.979	11.552	43,10
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	783	212	369,34
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0	0	
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0	0	
NEPLAČANI PRIHODKI	0	0	
PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.391	0	
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052- 053+054+055+056+057+058-059)	956.013	881.311	108,48
SPLOŠNI SKLAD	0	0	
REZERVNI SKLAD	0	0	
DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	27.922	27.922	100,00
DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0	
SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	0	0	
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	0	0	
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	0	0	
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	0	
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0	
DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	0	0	
DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	36.027	0	0,00
OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	848.113	828.480	102,37
OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	43.951	24.909	176,45
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0	
I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	1.047.386	1.035.496	101,15
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	

Sredstva

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Neopredmetena sredstva

Nabavna vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev znaša 18.997,46 EUR in se je v letu 2022 povečala za 4.864,62 EUR. Neopredmetena osnovna sredstva predstavljajo nabave računalniških programov in so v celoti amortizirana.

Nepremičnine

Nabavna vrednost nepremičnin je 484.213,96 EUR. Popravek vrednosti nepremičnin v letu 2022 znaša 60.628,49 EUR.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2022 znaša 925.913,81 EUR. Odpisana vrednost opreme in drugih opredmetenih sredstev znaša 418.438,91 EUR.

Skupna vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju znaša 931.060,37 EUR.

Kratkoročna sredstva razen zalog in aktivnih časovnih razmejitev

Denarna sredstva v blagajni

Denarna sredstva v blagajni predstavljajo blagajno trgovine LODN, v kateri je 100 EUR menjalnega denarja in je stanje na dan 31.12.2022 je 422,00 EUR.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

ZAVOD ZA KULTURO SLOVENSKA BISTRICA ima podračun odprt pri Upravi za javna plačila Ljubljana – podružnica Slovenska Bistrica in posluje v elektronski obliki. Stanje denarnih sredstev na podračunu je izkazano v višini 32.697,20 EUR.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Na dan 31.12.2022 so izkazane terjatve do kupcev v znesku 1.639,97 EUR. Za terjatve na presečni dan smo izstavili IOP obrazce. Terjatve so v večji meri poplačane v zakonitih rokih, v nasprotnem primeru se izstavljajo opomini.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 33.136,74 EUR predstavljajo:

- terjatve do ustanoviteljice v znesku 29.765,59 EUR, zahtevki za plače in materialne stroške,
- terjatve do OŠ in glasbenih šol v znesku 2.207,99 EUR in
- terjatve za refundacije v znesku 1.163,16 EUR.

Druge kratkoročne terjatve

Med ostalimi kratkoročnimi terjatvami so v znesku 257,51 EUR terjatve do ZZSZ iz naslova nadomestil plač.

Zaloge

Vrednost zalog na dan 31.12.2022 znaša 48.171,64 EUR.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v znesku 24.536,83 EUR predstavljajo plače, ki so bile obračunane za december 2022, izplačane pa v januarju 2023.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev predstavljajo obveznosti, ki so nastale v letu 2022 in so roki plačil v letu 2023. Vrednost obveznosti na dan 31.12.2022 znaša 57.682,68 EUR.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti v znesku 4.978,70 EUR predstavljajo obveznosti iz naslova prispevkov na plače, obveznosti za DDPO in obveznosti za obračunani DDV.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 782,92 EUR predstavljajo obveznosti iz naslova provizije do UJP v znesku 5,97 EUR in ne zapadli račun Zdravstvenega doma v višini 776,95 EUR.

Pasivne časovne razmejitve

Konti pasivnih časovnih razmejitev izkazujejo stanje 3.390,82 EUR, od tega je 2.009,82 EUR iz naslova redne delovne uspešnosti, 1.281,00 EUR iz naslova še ne zaračunanih že opravljenih računovodskih storitev in 100,00 EUR iz naslova menjalnega denarja.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Dolgoročne finančne obveznosti

Dolgoročnih finančnih obveznosti v letu 2022 nismo beležili.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve predstavljajo dolgoročno odloženi prihodki Zbornika v znesku 20.916,88 EUR in odloženi prihodki za knjige dr. Zore Janžekovič v znesku 7.005,24 EUR.

Druge dolgoročne obveznosti

Na tem kontu so izkazane dolgoročne obveznosti iz naslova nabave osebnega avtomobila pri Porsche leasing v višini 36.027,22 EUR.

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje so v višini 892.064,14 EUR.

Skupna vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju znaša 931.060,37 EUR. Delno je vir za pokritje teh dolgoročnih sredstev zagotovljen s leasingom pri Porsche d.d., ter z obveznostmi za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva do ustanovitelja, v višini 848.113,11 EUR.

REALIZACIJA PRIHODKOV IN ODHODKOV PO SREDSTVIH FINANCIRANJA OBČINE

Stroški plač, materialni stroški in stroški redne dejavnosti v letu 2022 financirani s strani občine so bili 355.000,00 EUR. V tabeli realizacija pa so vključeni podatki ne le po denarnem toku pač pa po obračunskem toku, to je glede na stroške, ki so nastali do konca leta 2022.

Sredstva, katera smo prejeli za investicijsko vzdrževanje in investicije smo v celoti porabili za njihove namene, kot je bilo dogovorjeno s Pogodbo o sofinanciranju Zavoda za Kulturo Slovenska Bistrica v letu 2022 in kasneje sklenjenim Aneksom 1 k pogodbi.

NAMEN	pogodba / aneks	REALIZACIJA 2022
SREDSTVA ZA PLAČE	265.000,00	277.944,16
MATERIALNI STROŠKI	33.000,00	33.000,00
REDNA DEJAVNOST	57.000,00	57.000,00
SKUPAJ REDNA DEJAVNOST	355.000,00	367.944,16
KONCERT BIG BAND	5.000,00	5.000,00
OBNOVA KAPEL	5.000,00	4.937,34
PRENOVA ZBIRK V GRADU	14.000,00	13.973,57
OBNOVA KAPEL	8.700,00	8.405,19
ODKUP STARIH RAZGLEDNIC	5.500,00	5.500,00
OBNOVA ČRK NA SPOMENIKIH NOB	8.620,00	9.850,00
OZNAČEVANJE NEPREMIČNE KULTURNE DEDIŠČINE	10.000,00	9.527,43
PRIREDITVE - KONCERTI	14.380,00	15.741,21
RAZSTAVA - VEDUTE	11.000,00	11.607,11
SKUPAJ INV. IN VZDRŽEVANJE	82.200,00	84.541,85

Temu letnemu poročilu, ki vključuje poslovno poročilo in računovodsko poročilo so sestavni del tudi računovodski izkazi in Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ.

Herta Žagar, direktorica





RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER

SLOVENSKA BISTRICA

Svet javnega zavoda Razvojno informacijski center

5. redna seja Sveta zavoda RIC

21.4.2023

Gradivo za 7. točko dnevnega reda

Zadeva: Predlog za določitev redne delovne uspešnosti za direktorja javnega zavoda RIC Slovenska Bistrica



RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER

SLOVENSKA BISTRICA

Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica

telefon: + 386 2 843 02 46, e-mail: info@ric-sb.si

- Svet javnega zavoda Razvojno informacijski center -

RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER

SLOVENSKA BISTRICA

Svet javnega zavoda Razvojno informacijski center

UGOTAVLJANJE DELOVNE USPEŠNOSTI ZA LETO 2022

Ocenjevalno obdobje: od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022

Direktor javnega zavoda RIC Slovenska Bistrica: TOMAŽ REPNIK

Na podlagi 8. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja dela Ministrstva za gospodarstvo (Uradni list RS, št. 134/06) Svet zavoda uvodoma ugotavlja, da niso izpolnjeni kriteriji iz prvega odstavka 8. člena Pravilnika po katerih direktor ne bi bil upravičen do dela plače za delovno uspešnost.

Merila:

1. POSLOVNA USPEŠNOST

Merila za poslovno uspešnost	Max. %	Dosežen %
izpolnjevanje letnega programa dela	30	30
gospodarnost in racionalnost poslovanja	15	15
učinkovito izvajanje nalog z vpeljavo novih organizacijskih ali tehnoloških rešitev	10	10

2. KAKOVOST OPRAVLJANJA DELA

Merila za kakovost dela	Max. %	Dosežen %
vpeljeni sistem spremljanja kakovosti	10	10
prispevek k poenostavitvi postopkov, hitrosti reševanja zadev in izvajanjem nalog v roku	15	15
vestnost in natančnost pri delu ter uspešno sodelovanje z udeleženiimi akterji	10	10

3. UČINKOVITOST POSLOVANJA

Merila za učinkovitost poslovanja	Max. %	Dosežen %
Pravočasnost, natančnost in doslednost izvajanja predpisov in pooblastil	10	10

Vsota vseh doseženih odstotkov: 100%

Ugotovitveni sklep:

Svet zavoda RIC Slovenska Bistrica je ugotovil, da je direktor dosegel 100% vrednosti meri za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

SKLEP

Svet zavoda RIC Slovenska Bistrica predlaga Občinskemu svetu Občine Slovenska Bistrica, da direktorju javnega zavoda RIC Slovenska Bistrica Tomažu Repniku določi delovno uspešnost za leto 2022 v višini 2 % njegovih letnih sredstev osnovnih plač v višini 611,34 EUR (1. bruto) .

S spoštovanjem,

predsednik Sveta zavoda
RIC Slovenska Bistrica
mag. Branko Žnidar, l.r.



POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2022

Slovenska Bistrica, marec 2023

RAZVOJNO INFORMACIJSKI CENTER SLOVENSKA BISTRICA

Trg svobode 5

2310 SLOVENSKA BISTRICA

telefon: +386 (0) 2 843 02 46

spletna stran: <http://www.ric-sb.si>

e-naslov: info@ric-sb.si

Kazalo vsebine

1	SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA	3
1.1	Osebnostna izkaznica in kratka predstavitev zavoda	3
1.2	Temeljni zakonski in podzakonski akti.....	7
1.3	Vizija	8
1.4	Poslanstvo	8
1.5	Organiziranost in razvoj zaposlenih.....	8
2	POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA – IZVAJANJE NAČRTOVANIH AKTIVNOSTI.....	12
2.1	Razvoj podjetništva	12
2.1.1	Slovenska poslovna točka (SPOT točka)	13
2.1.2	Priprava in izvajanje projektov	18
2.1.3	Izvajanje podpornih storitev na področju socialne ekonomije	20
2.2	Lokalni in regionalni razvoj	21
2.2.1	Spodbujanje skladnega lokalnega in regionalnega razvoja	22
2.2.2	Spodbujanje energetske učinkovitosti ter uvajanje obnovljivih virov energije.....	29
2.3	Razvoj turizma	32
2.3.1	<i>Pridobivanje, obdelovanje in posredovanje informacij v podporo razvoju in trženju turizma</i>	33
2.3.2	<i>Izvajanje promocije (samostojno ali v partnerstvu z ostalimi občinami).....</i>	34
2.3.3	<i>Razvoj novih turističnih programov</i>	34
2.3.4	<i>Organiziranje in izvedba prireditve ter moderiranje na prireditvah</i>	36
2.3.5	<i>Skupne novinarske konference in druge promocijske aktivnosti</i>	40
2.3.6	<i>Tržna dejavnost.....</i>	41
2.3.7	<i>Projekti na področju turizma</i>	42
2.3.8	<i>Sodelovanje z Medobčinsko turistično zvezo Slovenska Bistrica in Zadrugo Konzorcij Ritoznojčan</i>	44
2.4	Razvoj podeželja	46
2.4.1	Upravljanje lokalne akcijske skupine (LAS) Dobro za nas	46
2.4.2	Priprava in izvajanje projektov	48
2.4.3	Upravljanje Učne kuhinje.....	53
2.5	Izvajanje medijske dejavnosti.....	53
2.5.1	TV Studio Bistrica.....	54
3	FINANČNO POROČILO ZA LETO 2022	57
3.1	Prihodki in odhodki v letu 2022 po virih in namenih	57
3.2	Viri financiranja delovanja RIC v letu 2022	62

1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

1.1 Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda

Naziv zavoda:	Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica
Skrajšano ime:	RIC Slovenska Bistrica
Organizacijska oblika:	Javni zavod
Sedež:	Trg svobode 5, 2310 Slovenska Bistrica
Matična številka:	1510045000
Davčna številka:	SI72326018
Registrska številka:	11083700
Telefon:	02 843 02 46
E-pošta:	info@ric-sb.si
Spletna stran:	www.ric-sb.si

Dejavnost zavoda:

Skladno s statutom Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica (v nadaljevanju: RIC) izvaja naslednje naloge:

A. Naloge s področja razvoja malega gospodarstva in gospodarstva, ter ostale naloge za zmanjšanje brezposelnosti:

- koordiniranje aktivnosti pri pospeševanju razvoja malega gospodarstva, gospodarstva in turizma;
- izvajanje nalog, ki jih Občina Slovenska Bistrica namenja za razvoj malega gospodarstva;
- svetovanje in nudenje strokovne pomoči obstoječim in novim podjetnikom;
- zbiranje in razpolaganje informacij s področja gospodarstva;
- izvajanje splošnega svetovanja in informiranja za podjetnike;
- animiranje in seznanjanje enot malega gospodarstva in gospodarstva o državnih finančnih spodbudah;
- priprava projektov za razvoj malega gospodarstva v občini;
- organizacija enostavnejših oblik usposabljanj in izobraževanj;
- sodelovanje s podjetji na lokalnem nivoju;
- sodelovanje in organiziranje prireditev, seminarjev s področja gospodarstva;
- sodelovanje z razvojnimi, izobraževalnimi in ostalimi institucijami na lokalnem, regionalnem in državnem nivoju;
- informiranje brezposelnih o programih zaposlovanja in motiviranje za vključitve v programe zaposlovanja;
- analiziranje trga delovne sile in identifikacija potreb lokalnih delodajalcev;
- informiranje delodajalcev o možnostih sodelovanja z ZRSZ;
- sodelovanje v okviru lokalnih in regionalnih iniciativ;
- promocija malega gospodarstva;
- informiranje o aktivnostih in ukrepih v zvezi s približevanjem Slovenije v EU; ostale naloge, ki so definirane v standardni klasifikaciji dejavnosti.

B. Naloge s področja razvoja turizma (dejavnost Turistično informativnega centra - TIC):

- zbiranje in posredovanje turističnih informacij ter obveščanje o prireditvah;
- prodaja turističnih spominkov in določene turistične ponudbe v občini;
- organizacija prireditev;
- vodenje statistike o turističnih gibanjih v občini;
- sodelovanje s turističnimi ponudniki in turističnimi združenji;
- izvajanje turistične ponudbe v občini;
- izvajanje turistične promocije občine;
- priprava projektov za razvoj turizma.

Organiziranost zavoda:

Organi zavoda so:

- Svet zavoda;
- Direktor zavoda.

RIC upravlja sedemčlanski svet zavoda s pristojnostmi, določenimi z zakonom in statutom zavoda. Člani sveta zavoda so imenovani na naslednji način:

- štiri predstavnike imenuje Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na predlog političnih strank in župana,
- enega predstavnika zaposlenih zavoda izvolijo zaposleni neposredno,
- dva predstavnika imenuje Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na predlog zainteresiranih uporabnikov s področja gospodarstva (malo gospodarstvo, interesna združenja, turizem...) in upravljanja s človeškimi viri.

TABELA 1: ČLANI SVETA ZAVODA RIC V LETU 2022 (MANDAT 2021-2025)

Branko Žnidar	Predstavnik ustanovitelja	Predsednik
Tomaž Pristovnik	Predstavnik zaposlenih zavoda	Podpredsednik
Bojana Korez	Predstavnica ustanovitelja	Članica
Marjeta Kovač	Predstavnica zainteresiranih uporabnikov	Članica
Silvija Strižič	Predstavnica zainteresiranih uporabnikov	Članica
Miro Juhart	Predstavnik ustanovitelja	Član
David Košič	Predstavnik ustanovitelja	Član

V letu 2022 je RIC upravljal Svet zavoda, ki je bil imenovan na podlagi sklepov Občinskega sveta Občine Slovenska Bistrica na 12. in 13. redni seji Občinskega sveta dne 11. 2. 2021 in 29. 3. 2021. Svoj mandat je aktualni Svet zavoda nastopil s konstitutivno sejo dne 15. 4. 2021.

RIC je v letu 2022 kot direktor upravljal in zastopal Tomaž Repnik, ki je, na podlagi predloga Sveta zavoda RIC o imenovanju za direktorja ter sklepom Občinskega sveta Občine Slovenska Bistrica za imenovanje uslužbenca za direktorja javnega zavoda, z dnem 11. 6. 2021 prevzel funkcijo direktorja javnega zavoda.

Predstavitev zavoda:

RIC je javni zavod, ki ga je leta 2000 ustanovila Občina Slovenska Bistrica z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Razvojno-informacijski center Slovenska Bistrica (Ur.l.RS, št. 17/2000), s ciljem pospeševanja razvoja podjetništva, gospodarskega razvoja in razvoja turizma na območju Občine Slovenska Bistrica. S svojo dejavnostjo deluje tudi na območju sosednjih občin, projektno pa sodeluje z institucijami na regionalnem, državnem in mednarodnem nivoju. Občinski svet Občine Slovenska Bistrica je na svoji 17. redni seji dne 7. 12. 2021, z namenom pripojitve Javnega zavoda za informiranje Slovenska Bistrica k RIC-u, sprejel nov Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica.

Svoje aktivnosti je RIC v letu 2022 usmerjal v izvajanje petih sklopov dejavnosti:

- razvoj podjetništva;
- lokalni in regionalni razvoj;
- razvoj turizma in
- razvoj podeželja ter
- izvajanje medijskih aktivnosti – informiranje in obveščanje javnosti.

Aktivnosti po posameznih področjih so prilagojene posamezni ciljni skupini uporabnikov, in sicer:

- mladim, potencialnim podjetnikom (študentom, zaposlenim in brezposelnim osebam) in malim ter srednjim podjetjem;
- začetnikom in podjetjem v rasti;
- lokalnim skupnostim, javnim institucijam in društvom;
- lokalnemu prebivalstvu, obiskovalcem in turistom;
- podeželskemu prebivalstvu.

RIC ima nepridobitni namen in s svojim delovanjem združuje lokalna, nacionalna, zasebna in EU sredstva. Morebitne presežke prihodkov nad odhodki uporablja za izvajanje svojega namena in razvoj dejavnosti. Kot nepridobitna organizacija ima temeljno nalogo ustvarjanja vrednosti za ciljne udeležence v lokalnem okolju, pri čemer se vrednost nanaša na ponudbo storitev in izdelkov, ki vplivajo na socialne in ekonomske vidike, ki učinkujejo na družbo kot celoto.

Posebnosti dela v letu 2022

Kot doslej, so bile tudi v letu 2022 aktivnosti RIC-a usmerjene v splošni cilj priprave in izvajanja tistih dejavnosti s področja podpore podjetništvu, lokalnega in regionalnega razvoja, razvoja turizma, razvoja podeželja in po novem tudi področja izvajanje medijskih dejavnosti – informiranja in obveščanja javnosti, s katerimi ustvarjamo pozitivne učinke na lokalno okolje. Omenjene učinke (posredne in neposredne koristi za lokalne prebivalce) dosegamo tako z izvajanjem redne dejavnosti kot s pripravo in izvajanjem projektov. Izvajanje omenjenih nalog pa v določenih obdobjih spremljajo določene specifike in tudi v letu 2022 ni bilo drugače.

Po letih 2020 in 2021, ko je bilo delo v živo v pretežnem letu precej otežkočeno (ali povsem onemogočeno) in je dovršen del aktivnosti potekal na daljavo, so se stvari po mesecu aprilu 2022 ponovno vrstile v stare tirnice. Ponovno je torej bilo omogočeno intenzivnejše izvajanje aktivnosti v živo (sestanki, delavnice, konference). Ravno tako je sprostitev zdravstvenih ukrepov, povezanih s Covid-19, omogočila ponovno izvedbo že utečenih turističnih dogodkov: srečanja turističnih podmladkov, martinovanja, decembrskih dogodkov v okviru Praznične Bistrice. Ob tem smo zasnovali in izvedli povsem nov kulinarični dogodek, Bistriško kuhno. To je pomenilo še intenzivnejši angažma vseh zaposlenih pri pripravi in izvedbi vseh naštetih dogodkov kot sicer.

Druga specifika delovanja v letu 2022 je bila povezana s pripojitvijo Javnega zavoda za informiranje Slovenska Bistrica k RIC-u, ki je pričela učinkovati s 1. 1. 2022. To je v operativnem smislu pomenilo intenzivno seznanjanje z dotedanjim delom, ki ga je omenjen zavod izvajal na področju obveščanja javnosti in informiranja, evalvacije do tedaj opravljenega dela ter določanje prioritet in sprememb na področju dela v prihodnje. Določene spremembe so že bile uvedene (posodobitve spletne strani, ažurno in usklajeno objavljane novice in obvestila tudi preko Facebook profila, spremembe grafične podobe Studia Bistrica, uvajanje novih načinov dela na terenu in v montaži), preostale pa sledijo. V pravno-administrativnem smislu je ogromno dela bilo vloženo v pravilen prenos obveznosti pripojenega zavoda k RIC-u, zlasti kar se tiče urejanja statusa medijev TV Studio Bistrica in Informator. Glede na specifičnost situacije je šlo (in na nek način še vedno gre) za pravno izjemno zahteven postopek s svojevrstnimi posledicami.

Tretji specifični dejavnik v letu 2022 pa so bile (dolgotrajne) bolniške odsotnosti, ki so krojile potek dela na določenih področjih (zlasti na točki SPOT in v Studiu Bistrica). V kolektivu, kot je naš (13 zaposlenih) in ob pokrivanju tolikšnega števila področij, kot jih pokriva RIC, se vsaka, tudi najkrajša odsotnost sodelavcev, pozna. Pri dolgotrajnih odsotnostih je manko seveda toliko večji. Kolikor je to bilo mogoče, smo odsotnosti skušali pokriti z nadomeščanji s strani drugih sodelavcev, nekaj s pomočjo dodatnega dela študentov, pri določenih nalogah, ki zahtevajo specifično strokovno znanje, pa je tovrstne odsotnosti ustrezno usposobljenih sodelavcev v kratkem času nemogoče nadomestiti.

1.2 Temeljni zakonski in podzakonski akti

RIC pri poslovanju zavezuje zakonodaja s področja javne uprave in javnih zavodov.

Zakonski akti, ki urejajo poslovanje RIC, so:

- Zakon o zavodih (Ur.l.RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP);
- Zakon o javnih uslužbencih (Ur.l.RS, št. 63/07 – upb, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb);
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Ur.l.RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16-ZDoh-2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19, 174/20 – ZIPRS2122 in 139/22 – ZSPJS-AA);
- Zakon o delovnih razmerjih (Ur.l.RS, št. 21/13, 78/13 – popr. in 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1);
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur.l.RS, št. 108/09 – UPB, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22);
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Ur.l.RS, št. 87/97, 9/98, 48/01, 40/12 – ZUJF, 8/20);
- Zakon o delavcih v državnih organih (Ur.l.RS, št. 15/90, 2/91-I, 5/91, 18/91, 22/91, 4/93, 18/94 – ZRPJZ, 70/97, 87/97 – ZPSDP, 38/99, 56/02 – ZJU, 8/20);
- Zakon o javnem naročanju ZJN-3 (Ur.l.RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur.l.RS, št. 163/22);
- drugo.

Podzakonski akti, ki urejajo poslovanje RIC, so:

- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur.l. RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22, 157/22 in 25/23);
- Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Ur.l.RS, št. 13/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15, 3/16, 70/16, 14/17, 68/17, 6/19, 51/19, 59/19, 78/19, 157/20, 191/20, 13/21, 101/21, 122/21, 145/21, 194/21, 15/22, 99/22, 117/22, 151/22);
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Ur.l.RS, št. 51/08, 91/08, 113/09, 22/19, 121/21);
- Uredba o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede (Ur.l.RS, št. 69/08, 73/08, 6/11, 46/17, 80/18, 157/22);
- drugo.

Interni akti, ki urejajo poslovanje RIC, so:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica;
- Statut Razvojno informacijskega centra Slovenska Bistrica;
- Poslovnik o delu sveta zavoda in strokovnega sveta;
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest v Razvojno informacijskem centru Slovenska Bistrica;
- Pravilnik o javnem naročanju v Razvojno informacijskem centru Slovenska Bistrica;
- Pravilnik o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev Razvojno informacijskega centra Slovenska Bistrica;
- Pravilnik o prepovedi spolnega in drugega nadlegovanja ali trpinčenja na delovnem mestu;
- Pravilnik o zbiranju, obdelavi in zavarovanju osebnih podatkov;
- Pravilnik o ugotavljanju alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc pri zaposlenih Razvojno informacijskega centra Slovenska Bistrica.

1.3 Vizija

Vodilo za uresničevanje dolgoročnih ciljev predstavlja naša vizija:

»Postati temeljna razvojno naravnana podporna institucija razvoju lokalnega in regionalnega okolja ter generator projektnih idej na področju razvoja podjetništva, turizma, podeželja ter preostalih vidikov lokalnega in regionalnega razvoja, ki bodo prerasle v lokalne, medregijske ter mednarodne projekte. Naša vizija je tudi postati izkušen lokalni in regionalni zgled na področju izvajanja svetovalnih storitev ter priprave projektov za pridobivanje nepovratnih finančnih sredstev EU in nepogrešljiv partner pri izvajanju projektov«.

1.4 Poslanstvo

S svojim delovanjem skrbimo za medsebojno povezovanje s širšim družbenim okoljem in ustvarjamo pogoje za dobro klimo ter tako sledimo svojemu poslanstvu:

»Pospeševanje razvoja podjetništva, gospodarskega razvoja in turizma na območju občine Slovenska Bistrica ter širše.«

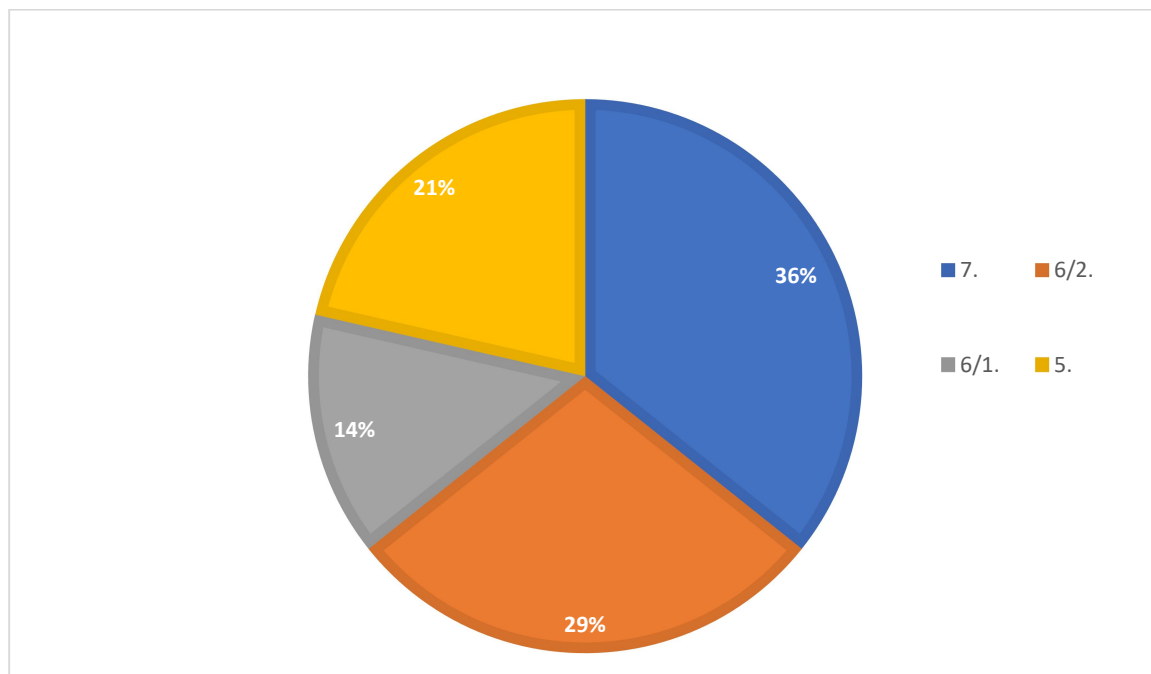
1.5 Organiziranost in razvoj zaposlenih

TABELA 2: ZAPOSLENI NA RIC-U V LETU 2022

Naziv delovnega mesta	Oblika zaposlitve	Čas trajanja zaposlitve v letu 2022	Stopnja izobrazbe
Direktor: Tomaž Repnik	Določen čas	12 mesecev	7 prof.soc. in univ.dipl.pol
Višji svetovalac področja III: Tomaž Repnik	Nedoločen čas	/	7 prof.soc. in univ.dipl.pol
Strokovni sodelavec: Tomaž Pristovnik	Nedoločen čas	12 mesecev	6/2 dipl.inž.str.
Višja svetovalka področja III:	Nedoločen čas	12 mesecev	7

Tina Zupan			univ.dipl.ekon.
Področna svetovalka II: Danica Košir	Nedoločen čas	12 mesecev	6/2 dipl.ekon.
Področna svetovalka II: Mirjana Predikaka	Nedoločen čas	12 mesecev	6/2 dipl.ekon.
Turistična animatorka I: Jana Jeglič	Nedoločen čas	12 mesecev	6/2 dipl.ekon.
Poslovna sekretarka: Tadeja Mlekuž	Nedoločen čas	12 mesecev	6/1 org.soc.
Koordinator programa: Tomaž Ajd	Nedoločen čas	1.6.2022-31.12.2022	6/1 org.soc.
Tajnica V: Jasmina Šket	Nedoločen čas	12 mesecev	5 ekonomski tehnik
Asistent montažer V: Aleš Kolar	Nedoločen čas	12 mesecev	5 elektrotehnik-energetik
Področna svetovalka III: Nina Rebernik	Določen čas	12 mesecev	7 univ.dipl.ekon.
Področna svetovalka III: Tjaša Kapun	Določen čas	1.1.2022-30.6.2022	7 mag. prof. soc. pedagogike
Področna svetovalka III: Jasmina Roršek	Določen čas	1.7.2022-31.12.2022	7 mag. slovenistike in spl. jezikoslovja
Turistična animatorka III: Ivana Pečovnik	Določen čas	12 mesecev	5 gimnazijski maturant

SLIKA 1: IZOBRAZBENA STRUKTURA ZAPOSLENIH V LETU 2022



Razvoj zaposlenih

Z namenom zagotavljanja doseganja ciljev RIC ter kakovostnega in učinkovitega izvajanja aktivnosti, smo tudi v letu 2022 skrbeli za razvoj zaposlenih. Usposabljali in izobraževali smo se v skladu s potrebami pri delu ter v skladu z razpoložljivimi sredstvi RIC-a. Zlasti v prvi polovici leta so usposabljanja potekala v spletni obliki (Zoom, Teams), v drugi polovici pa so se ponovno izvajala v živo.

TABELA 3: IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA V LETU 2022

Januar 2022
- e-usposabljanje: SPOT svetovalcev pod okriljem SPIRIT Slovenija - sprememb vavčerja za digitalni marketing - e-izobraževanje: Social Siesta Webinar Series - How to do effective communication? (projekt Sociolab) - e-izobraževanje: Računovodstvo v zadrugah (projekt Sociolab) - e-izobraževanje: Predstavitev skupnega modela trženja lokalne ponudbe (projekt sodelovanja Incoming agencija)
Februar 2022
- e-usposabljanje: ABC PODJETNIŠTVA 2022 - začetek podjetniške poti (projekt SPOT) - e-izobraževanje: Spodbude EKO SKLADA za gospodarstvo (projekt SPOT) - e-izobraževanje: Delavnica za nove referente SPOT točk (projekt SPOT) - e-izobraževanje: GeoTool presentation Webinar (projekt HUB-IN) - e-usposabljanje: SPOT svetovalcev pod okriljem SPIRIT (projekt SPOT) - e-izobraževanje: Social Siesta Webinar Series - What Social entrepreneurs do for Society? (projekt Sociolab)
Marec 2022
- e-usposabljanje: Usposabljanje mreže SPOT svetovanja - e-usposabljanje: Javni razpis - digitalna preobrazba gospodarstva (projekt SPOT) - e-usposabljanje: Spodbude za raziskovalno razvojne projekte NOO (projekt SPOT) - Ptuj: Delavnica »Izbor imena sprejemnega organizatorja potovanj« (projekt sodelovanja Incoming agencija) - e-izobraževanje: Delavnica »Kako z objavami povečati svojo prepoznavnost?« - e-izobraževanje: Izobraževalna delavnica o zelenih okoljskih znakih za gostinske ponudnike in vinarje - Ptuj: Delavnica uporabe Facebook-a v poslovne namene
April 2022
- e-usposabljanje: SPOT svetovalcev pod okriljem SPIRIT Slovenija - Ptuj: Delavnica uporabe Facebook-a v poslovne namene
Maj 2022
- e-usposabljanje: Specialistično svetovanje - Blaž Jamšek, Ivan Kranjec (projekt SPOT) - e-usposabljanje: SPOT svetovalcev pod okriljem SPIRIT Slovenija - e-izobraževanje: Delavnica »GOOGLE DRIVE in njegova orodja za učinkovito delo in sodelovanje na daljavo« (projekt SPOT) - e-izobraževanje: Delavnica »CANVA-VIDEO-BREZPLAČNO GRAFIČNO orodje za izdelavo video vsebin s ciljem povečanja prodaje in prepoznavnosti blagovne znamke« (projekt SPOT) - Slovenska Bistrica: Tečaj oblikovanja INDESIGN - e-usposabljanje: Smernice dobre higienske prakse (projekt SPOT) - e-usposabljanje: Premaknite svoje poslovanje v višjo prestavo! (projekt SPOT) - Slovenska Bistrica: Izobraževanje »Vinska senzorika in retorika« I. stopnja, - izobraževanje za vinske ponudnike (projekt sodelovanja Najprej lokalno) - Slovenska Bistrica: Izobraževanje »Vinska senzorika in retorika« II. stopnja - izobraževanje za vinske ponudnike (projekt sodelovanja Najprej lokalno) - e-izobraževanje: Mednarodna konferenca »Ways to raise humans' voice«, (projekt Evropsko

državljanstvo – mreža mest EC-NET), Pazin, Poland
Slovenska Bistrica: Smernice dobre higienske prakse - Mikrobiološka kakovost živil v prometu in v odnosu do zakonodaje – izobraževanje za ponudnike živil (projekt sodelovanja Najprej lokalno)
Junij 2022
Slovenska Bistrica: Delavnica, predstavitev dobre prakse Incoming agencije (projekt sodelovanja Incoming agencija)
Julij 2022
Fort de France, Francija: Mednarodna konferenca »Debating the future of Europe« (projekt Evropsko državljanstvo – mreža mest)
Avgust 2022
e-usposabljanje: Javni razpis - »Podpora zagonskim, mikro, malim in srednjim podjetjem pri strateški trajnostni in krožni transformaciji poslovanja v letih 2022-2025 (projekt SPOT)
September 2022
- e-usposabljanje: ABC PODJETNIŠTVA 2022 – Preverjanje poslovne ideje (projekt SPOT) - e-usposabljanje: Specialistično svetovanje s področja javnega nastopanja, poslovnega bontona in komunikacije s težavnimi strankami (projekt SPOT) - Slovenska Bistrica: Poroka vina in hrane, delavnica za vinske ponudnike - Slovenska Bistrica: Delavnica »Dopolnilne dejavnosti in ustrezna registracija« za ponudnike živil in hrane - Slovenska Bistrica: Predstavitev področja pridelave lokalnih vin in predstavitev vinarjev s spremljevalno ponudbo, izobraževalna delavnica za novinarje
Oktober 2022
- Slovenska Bistrica: Tečaj varstva pri delu - Maribor: Delavnica »Telesna, čustvena in mentalna regulacija ter osebna prepričljivost« (projekt SPOT) - Slovenska Bistrica: Delavnica »Odnosi-ključni dejavnik osebne in poslovne uspešnosti« (projekt SPOT«) - e-usposabljanje: Delavnica »Čuječnost« (projekt SPOT) - Slovenska Bistrica: Delavnica »Identifikacije modelov trženja lokalne ponudbe« (projekt sodelovanja Incoming agencija) - Madrid, Španija: Mednarodna konferenca »Dissemination and follow up« (projekt Evropsko državljanstvo – mreža mest)
November 2022
Slovenska Bistrica: Delavnica javnega nastopanja s Sašo Einsiedler
December 2022
- Slovenska Bistrica: Delavnica »Alternativni viri financiranja« (projekt HUB-IN) - Mala Nedelja: Delavnica »Vzpostavitev Incoming agencije po načelih socialnega podjetništva« (projekt sodelovanja Incoming agencija)

Redni letni razgovori

Redni letni razgovori se izvedejo vsako leto. Poleg analize opravljenega dela v preteklem letu po posameznem sodelavcu ter oceni njegovega dela letni razgovori služijo kot konstruktivno orodje za izpostavitev odprtih izzivov ter zbiranje predlogov za izboljšanje delovnega okolja ter idej za nove projekte. V letu 2022 so bili razgovori izvedeni v mesecu marcu.

2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA – IZVAJANJE NAČRTOVANIH AKTIVNOSTI

V letu 2022 so bile naše aktivnosti usmerjene na pet temeljnih področij:

- Razvoj podjetništva;
- Lokalni in regionalni razvoj;
- Razvoj turizma;
- Razvoj podeželja;
- Medijske dejavnosti (informiranje in obveščanje javnosti).

Kot je bilo izpostavljeno že v uvodu, se je klasičnemu naboru delovnih področij v letu 2022 pridružilo še eno – izvajanje medijske dejavnosti. Slednje je rezultat pripojitve Javnega zavoda za informiranje Slovenska Bistrica k Razvojno informacijskemu centru slovenska Bistrica.

2.1 Razvoj podjetništva

Na področju razvoja podjetništva zasledujemo naslednje cilje:

- spodbujati razvoj podjetništva na območju občin Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane in Oplotnica;
- vzpostaviti podjetništvu prijazno podporno okolje;
- manjšati administrativne ovire pri registraciji podjetja ter izvajanju aktivnosti doma in v tujini;
- zagotoviti vse informacije, ki se nanašajo na registracijo in delovanje podjetja, ter izvedbo vseh postopkov in pridobitev potrebnih potrdil za delovanje;
- podjetjem zagotoviti podporo in svetovanje pri pridobivanju nepovratnih finančnih sredstev;
- spodbujati samozaposlovanje na območju občin Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane in Oplotnica ter širše;
- spodbujati delovno aktivnost na območju občine Slovenska Bistrica, zlasti mladih.

Aktivnosti področja se v splošnem nanašajo na:

- **Slovensko poslovno točko-SPOT točka;**
- **Pripravo in izvajanje projektov:**
 - organizacija in izvedba skupnega nastopa podjetnikov in turističnih ponudnikov na sejmu MOS;
 - Projekt Temeljne poklicne kompetence (TPK).
- **Podporne storitve za razvoj socialnega podjetništva / socialne ekonomije**
 - Projekt »SocioLab – Aktivno in povezano za nova delovna mesta in vključujočo družbo«;

2.1.1 Slovenska poslovna točka (SPOT točka)

Konkretno podporo podjetništvu in podjetniškemu okolju predstavlja sklop storitev, ki jih RIC izvaja v okviru nacionalnega sistema SPOT, Slovenske poslovne točke (SPOT točke).

Sistem SPOT se je vzpostavil 1. 1. 2018 (prej sistem VEM-VSE NA ENEM MESTU). Gre za celovit sistem podpornih in brezplačnih storitev države za poslovne subjekte. Pod enotno znamko SPOT so združene institucije, ki nudijo pomoč, informiranje in svetovanje podjetjem in poslovnim subjektom.

Sistem SPOT združuje storitve na štirih ravneh:

1. raven: SPOT Portal - Informacije in elektronske storitve za poslovanje
2. raven: SPOT Registracija - Registracije podjetij s pomočjo svetovalca
3. raven: SPOT Svetovanje - Podjetniško svetovanje in regionalno povezovanje
4. raven: SPOT Global - Pomoč izvoznikom in investorjem

in nudi naslednje storitve:

- elektronske storitve,
- storitve podjetniškega svetovanja,
- storitve podjetniškega informiranja in usposabljanja ter
- obogaten nabor storitev s področja internacionalizacije in tujih investicij.

RIC izvaja storitve na 2. ravni (registracije podjetij s pomočjo svetovalca) in 3. ravni (podjetniško svetovanje in regionalno povezovanje). S storitvami pokriva predvsem območja občine Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane in Oplotnica.

SLIKA 2: SISTEM SPOT, SLOVENSKA POSLOVNA TOČKA (SPOT TOČKA)



SPOT Registracija

Točke SPOT Registracija predstavljajo 2. raven sistema SPOT. To so fizične »registracijske« točke za podporo poslovnim subjektom. Gre za točke, kjer uporabnik s pomočjo referenta opravi postopke v okviru portala SPOT. Referenti nudijo pomoč pri registraciji podjetja, izbrisu, statusnih spremembah in drugih z državo povezanih postopkih.

Vse storitve, ki jih nudijo točke SPOT Registracija, so brezplačne. Storitve se izvajajo na:

- izpostavah AJPEŠ,
- upravnih enotah (UE),
- Gospodarski zbornici Slovenije (GZS),
- Obrtno-podjetniški zbornici Slovenije (OZS) in
- drugih točkah SPOT Registracija, ki delujejo pod okriljem SPIRIT Slovenija, javna agencija.

RIC je ena od 138 točk SPOT Registracija v Sloveniji. Spada pod druge točke SPOT Registracija, ki delujejo pod okriljem SPIRIT Slovenija, javna agencija.

TABELA 4: ŠTEVILO IZVEDENIH POSTOPKOV IN PODELJENIH POOBLASTIL ZA PROCESNA DEJANJA V POSTOPKIH SPOT V LETU 2022

SPOT »registracijska« točka (SPOT Registracija)	Število izvedenih postopkov	Število podeljenih pooblastil	SKUPAJ
SPOT Registracija RIC Slovenska Bistrica	505	172	677

Po statističnih podatkih Ministrstva za javno upravo, ki so objavljeni na portalu SPOT (spot.gov.si) smo v letu 2022 izvedli 505 postopkov in podelili 172 pooblastil za procesna dejanja v postopkih SPOT (v nadaljevanju pooblastilo). V občini Slovenska Bistrica deluje še »registracijska« SPOT točka UE Slovenska Bistrica in Območno obrtno-podjetniške zbornice Slovenska Bistrica.

Pooblastilo dodelijo zakoniti zastopniki poslovnih subjektov izbranim osebam za izvedbo določenega postopka, referent točke SPOT pa pooblastilo vnese v portal SPOT.

V letu 2022 smo izvajali postopke in podeljevali pooblastila tako za **gospodarske družbe** (sem se uvrščajo vsi poslovni subjekti, razen samostojni podjetniki) kot **samostojne podjetnike**. V spodnji tabeli smo prikazali gibanje števila izvedenih postopkov in podeljenih pooblastil v obdobju zadnjih treh let.

TABELA 5: ŠTEVILO IZVEDENIH POSTOPKOV IN PODELJENIH POOBLASTIL V OBDOBJU 2020-2022

	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022
Število izvedenih postopkov in podeljenih pooblastil	1.586	909	677

V letu 2022 smo izvedli manj postopkov in podelili manj pooblastil kot v letu 2020 in 2021. Razlog za to je bila daljša bolniška odsotnost SPOT referenta. Tako smo v letu 2022 izvedli 232 (25,5 %) postopkov in pooblastil manj kot v letu 2021 in 909 (57%) postopkov in pooblastil manj kot v letu 2020. Visokemu številu izvedenih postopkov in pooblastil v letu

2020 sta botrovala povečan nabor postopkov in obvezna uporaba nekaterih elektronskih postopkov za poslovne subjekte na portalu SPOT.

SPOT Svetovanje (projekt SPOT Svetovanje Podravje)

Tretji nivo sistema SPOT predstavlja 12 regijskih točk, imenovane SPOT Svetovanje.

Točke SPOT Svetovanje nudijo potencialnim podjetnikom in obstoječim mikro, malim in srednje velikim podjetjem (MSP) celovite podporne storitve na enem mestu, v obliki informiranja, svetovanja, organizacije delavnic in usposabljanj, izmenjave dobrih praks, odpiranj poslovnih priložnosti, animiranja lokalnega okolja, splošne promocije podjetništva na regionalnem in lokalnem nivoju, povezovanja vseh lokalnih akterjev za podporo poslovnim subjektom.

Točke SPOT Svetovanje stremijo k sledečim ciljem: povečanje informiranosti in znanja za reševanje izzivov na podjetniški poti v vseh fazah podjetniškega ciklusa ter povečanje zgodnje podjetniške aktivnosti, kar bo prispevalo k večjemu nastajanju in izboljšanju rasti in razvoja podjetij. S tem se bo povečalo število podjetij, ki prejmejo nefinančno podporo.

SPOT Svetovanje v Podravski statistični regiji izvaja konzorcij, ki združuje svetovalce iz ključnih podpornih institucij v Podravju. Konzorcij sestavljajo: RIC Slovenska Bistrica, Mariborska razvojna agencija, Štajerska gospodarska zbornica, Območna obrtno-podjetniška zbornica Maribor in Znanstveno-raziskovalno središče Bistra. Konzorcij deluje pod imenom projekta SPOT Svetovanje Podravje, s sedežem na Mariborski razvojni agenciji (Pobreška cesta 20, Maribor). Storitve se izvajajo na lokacijah sodelujočih podpornih institucij, na sedežu SPOT svetovanje Podravje ter na terenu. Vključene institucije se povezujejo s preostalimi institucijami in skupaj z njimi spodbujajo podjetništvo na lokalni in regionalni ravni.

Podporne storitve so se izvajale na podlagi uspešne prijave na *Javni razpis za financiranje izvajanja celovitih podpornih storitev za potencialne podjetnike in podjetja v okviru Slovenskih poslovnih točk za obdobje od 2018 do 2022 – SPOT REGIJE 2018-2022* iz leta 2017 (izvajalska agencija SPIRIT Slovenija, javna agencija). Vrednost projekta je za Podravsko regijo za obdobje 5 let znašala 1.790.400 € (358.080 € na leto), za RIC 223.800 € (44.760 € na leto). Projekt je trajal do 31.12.2022. Financiran je bil s pomočjo Evropskega sklada za regionalni razvoj, Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo ter SPIRIT Slovenija, javna agencija.

V letu 2022 smo na ravni konzorcija, v skladu z akcijskim načrtom, načrtovali in izvedli sledeče aktivnosti:

- informiranje
- svetovanje
- animiranje in povezovanje regionalnega okolja
- usposabljanja in delavnice
- druge aktivnosti.

Na ravni konzorcija so bili doseženi ali preseženi vsi načrtovani rezultati.

1. INFORMIRANJE

V sklopu projektne aktivnosti »informiranje« smo obveščali zlasti potencialne podjetnike, podjetnike, podjetja kot naše ciljne skupine ter druge zainteresirane (v nadaljevanju uporabniki) o možnostih pridobitve finančnih sredstev, dovoljenjih v zvezi s poslovanjem, novostih v zakonih in predpisih, poslovnem sodelovanju, poslovnih dogodkih, podjetniškem izobraževanju doma in v tujini, projektih in programih državnih, regionalnih in lokalnih institucij in podobno.

Uporabnike smo informirali po e-pošti, na spletni strani www.ric-sb.si, facebook strani, v občinskem biltenu Informator in osebno v prostorih RIC.

Največ informacij smo posredovali po e-pošti (publikacija Moj spletni priročnik). Informacije je prejelo 173 uporabnikov, ki so podali soglasje za prejemanje podjetniških informacij v skladu s Splošno uredbo EU o varstvu osebnih podatkov. Bazo uporabnikov informacij sproti dopolnjujemo in obnavljamo.

V sklopu aktivnosti informiranja smo pripravili in javno objavili 3 strokovne članke.

TABELA 6: PRIPRAVA IN OBJAVA STROKOVNIH ČLANKOV V LETU 2022

ZŠ	Naslov članka	Datum objave	Mesto objave
1.	Postopek odprtja s.p.	20.04.2022	Informator (lokalni časopis)
2.	Dokumentacija za ustanovitev s.p. in samozaposlitev tujca	26.05.2022	https://ric-sb.si/dokumentacija-za-ustanovitev-sp-in-samozaposlitev-tujca
3.	Pomen lesa in vloga države pri razvoju lesarstva	02.06.2022	https://ric-sb.si/pomen-lesa-in-vloga-drzave-pri-razvoju-lesarstva

2. SVETOVANJA

Izvajali smo osnovna svetovanja, ki so povezana z zagonom, razvojem poslovnih idej, poslovanjem, rastjo, razvojem podjetja, uporabo različnih podpornih instrumentov za spodbujanje podjetništva, ipd.

Opravili smo 203 svetovanj. Potekala so na sedežu RIC, sedežu SPOT Svetovanje Podravje, po telefonu, e-pošti in na terenu.

3. ANIMIRANJE IN POVEZOVANJE REGIONALNEGA OKOLJA

V sklopu aktivnosti animiranja in povezovanja regionalnega okolja smo izvajali sledeče aktivnosti:

- redna udeležba na internih sestankih partnerskih inštitucij (Mariborska razvojna agencija, Štajerska gospodarska zbornica, Območna obrtno-podjetniška zbornica Maribor in Znanstveno-raziskovalno središče Bistra) z namenom pravočasnega doseganja načrtovanih in nenačrtovanih projektnih aktivnosti;
- povezovanje akterjev (OOZ Slovenska Bistrica, Srednja šola Slovenska Bistrica, občine Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane in Oplotnica ter podjetje IZZA d.o.o.) z namenom

ustvarjanja tesnejšega sodelovanja pri spodbujanju podjetništva na lokalni in regionalni ravni;

- letno srečanje s predstavnikom občine Slovenska Bistrica, Poljčane, Makole in Oplošnica z namenom predstavitve projektnih aktivnosti za spodbujanje podjetništva v lokalnem okolju.

4. BREZPLAČNE DELAVNICE IN USPOSABLJANJA

Za ciljno skupino potencialnih podjetnikov (tudi za šoloobvezne) in MSP smo organizirali 7 delavnic. Delavnice in usposabljanja smo organizirali na področjih, ki spodbujajo podjetniško kulturo in povečujejo podjetniško dejavnost. Skozi proces usposabljanja so udeleženci lahko pridobili, razvili in izboljšali tiste sposobnosti, veščine, navade in kompetence, ki jim bodo omogočile večjo učinkovitost in s tem doseganje (večjih) osebnih ali poslovnih ciljev. Na delavnicah so se udeleženci lahko osredotočili na konkreten izziv in ga nato s praktičnimi vajami razvijali in implementirali v svoj projekt.

Delavnice in usposabljanja so izvajali zunanji strokovnjaki. Delavnic in usposabljanj se je udeležilo skupno 126 oseb.

TABELA 7: IZVEDENE DELAVNICE IN USPOSABLJANJA ZA POTENCIALNE PODJETNIKE IN MSP V LETU 2022

ZŠ	Naslov delavnice ali usposabljanja	Izvajalec	Ciljna skupina	Datum in kraj izvedbe	Število udel.
1.	Predstavitve aktualne spodbude Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega Sklada z vsemi novostmi.	SPOT Svetovanje Podravje	MSP	Spletno predavanje, 31.03.2022	16
2.	Iskanje podjetniških idej in razvoj poslovnega modela – 1. del	RRC Ormož, Razvojno raziskovalni center	MSP, Potencialni podjetniki	Spletno predavanje, 15.03.2022	29
3.	Iskanje podjetniških idej in razvoj poslovnega modela – 2. del	RRC Ormož, Razvojno raziskovalni center	MSP	Spletno predavanje, 17.03.2022	12
4.	"CANVA-video", z namenom predstavitve izdelave video vsebin s ciljem povečanja prodaje in prepoznavnosti blagovne znamke	KISIK KOMUNIKACIJE, Biserka Kisič s.p.	MSP, Potencialni podjetniki	Spletno predavanje, 17.05.2022	19
5.	Brezplačno delavnico Google Drive	KISIK KOMUNIKACIJE, Biserka Kisič s.p.	MSP, Potencialni podjetniki	Spletno predavanje, 13.06.2022	11
6.	Opolnomočiti vse podjetnike začetnike s strokovnimi vsebinami na začetku podjetniške poti.	RRC Ormož, Razvojno raziskovalni center	MSP, Potencialni podjetniki	Spletno predavanje, 20.09.2022	21
7.	Vpliv odnosov na osebno in poslovno uspešnost	Moja izbira, Urška Mikolič s.p.	Potencialni podjetniki	Srednja šola Slovenska Bistrica, 20.10.2022	18

SKUPAJ: 7				126
-----------	--	--	--	-----

5. DRUGE PROJEKTNE AKTIVNOSTI

V sklopu drugih projektnih aktivnosti smo izvedli naslednje naloge:

- pošiljanje izrednih informacij za potencialne podjetnike in MSP (mapiranje);
- udeležba na usposabljanjih v organizaciji SPIRIT Slovenija in Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo (MGRT);
- soorganizacija srečanja podpornega okolja v regiji;
- udeležba svetovalca na usposabljanjih za potrebe svetovanja potencialnim podjetnikom in MSP;
- urejanje »show rooma«, kjer so predstavljena zainteresirana podjetja in podjetniki iz regije z namenom promocije in navezovanja stikov z novimi poslovnimi partnerji. »Show room« je na ogled v prostorih Mariborske razvojne agencije oz. SPOT Svetovanje Podravje, Pobreška cesta 20, Maribor.

2.1.2 Priprava in izvajanje projektov

Projekt Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc (TPK)

Projekt TPK smo izvedli skupaj z vodilnim partnerjem Ljudsko univerzo Slovenska Bistrica in konzorcijskim partnerjem, Razvojno agencijo Slovenske Gorice. Projekt se je pričel 14. 9. 2018 in je trajal do 31. 10. 2022. Vrednost projekta za obdobje 5 let je znašala 627.509,08 EUR, od tega za RIC 40.820,12 EUR. Za leto 2022 je bilo za RIC predvidenih 8.414,00 €.

Namen projekta je bil povečati vključenost odraslih v vseživljenjsko učenje (VŽU) ter izboljšati kompetence, ki jih potrebujejo zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi.

Izobraževalni programi so bili namenjeni odraslim, ki so manj usposobljeni, nižje izobraženi (srednje poklicno izobraževanje), s poudarkom na starejših od 45 let, razen oseb, ki imajo status upokojenca, dijaka ali študenta. Programi so bili za udeležence brezplačni, saj so sofinancirani s strani Evropskega socialnega sklada (ESS) in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ).

RIC je v letu 2022 do konca izvedel 40-urni program Nadaljevalni tečaj nemščine (ki se je začel v decembru 2021) ter v celoti izpeljal 40-urna programa Nadaljevalni tečaj angleščine in Začetni tečaj angleščine. Pogoj za uspešno opravljen tečaj (z izdajo potrdila) je bila 80 % prisotnost, tečaj je uspešno opravilo 29 udeležencev.

TABELA 8: PROGRAMI IZOBRAŽEVANJA V LETU 2022

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM	IZVAJALKA	DATUM IN KRAJ IZVEDBE	CILJNA SKUPINA	ŠTEVILO UDELEŽENCEV	ŠTEVILO IZDANIH POTRDIL
Nadaljevalni tečaj nemščine	Barbara Jarh Ciglar	7. 12. 2021 do 22. 2. 2022	Odrasli, ki so manj	Na začetku 14, na koncu 12	10

		Ljudska univerza Slovenska Bistrica	usposobljeni, nižje izobraženi in starejši od 45 let (razen študenti, dijaki in upokojenci)		
Nadaljevalni tečaj angleščine	Nejka Kapun	4. 4. 2022 do 16. 6. 2022 Ljudska univerza Slovenska Bistrica	Odrasli, ki so manj usposobljeni, nižje izobraženi in starejši od 45 let (razen študenti, dijaki in upokojenci)	Na začetku 13, na koncu 11	11
Začetni tečaj angleščine	Nejka Kapun	23. 8. 2022 do 11. 10. 2022 Ljudska univerza Slovenska Bistrica	Odrasli, ki so manj usposobljeni, nižje izobraženi in starejši od 45 let (razen študenti, dijaki in upokojenci)	10	8

Ostale izvedene aktivnosti projekta:

- informiranje ciljne skupine preko različnih kanalov,
- ozaveščanje o pomenu izobraževanja in promocija vseživljenjskega učenja, zlasti učenja tujih jezikov,
- izid članka o projektu v soavtorstvu z Ljudsko univerzo Slovenska Bistrica,
- komuniciranje z vodilnim partnerjem in konzorcijskim partnerjem,
- opravljanje andragoškega dela,
- ostale naloge v skladu z elaboratom.

Organizacija in izvedba skupnega nastopa podjetnikov in turističnih ponudnikov na sejmu MOS 2022

Mednarodnega sejma podjetništva in obrti v Celju v razmerah pandemije Covid-19 in 54. po vrsti, se je med 14. in 18. septembrom pod okriljem RIC Slovenska Bistrica na skupnem razstavnem prostoru, letos v dvorani D, udeležilo šest bistriških podjetij. Na 108 m² velikem razstavnem prostoru so razstavljali: Šternmatik - Oskar Štern s.p., Rastlinjaki Gajšek, Mizarstvo in montaža lesnih izdelkov Mihec Žišt, Lesna galanterija Gajšt, Kovaštvo Dečman in podjetje Dukin. Predstavila se je tudi območna Obrtna zbornica Slovenska Bistrica.

Razstavljalci so povedali, da so dodobra izkoristili vse možnosti promocije, ki jo ponuja tradicionalna sejemska prireditelja. V času, ko gospodarstvo po pandemiji ponovno okreva, je potrebno izkoristiti vse možnosti za vrnitev obsega poslovanja v stare okvire, so povedali. Nekaterim je to že uspelo, drugi so na dobri poti, tretji so zatišje med pandemijo izkoristili za reorganizacijo in optimizacijo poslovanja in so danes še boljše pripravljeni na nove poslovne izzive.

Večina razstavljalcev je nastop na skupnem sejemskem prostoru ocenila kot dobro odziven in nujen potreben. Učinki sejemskega dela se bodo sicer kazali skozi vse poslovno leto.

Skupni nastop obrtnikov na sejmu MOS 2022 je v celoti financirala Občina Slovenska Bistrica.

2.1.3 Izvajanje podpornih storitev na področju socialne ekonomije

Projekt »Aktivno in povezano za nova delovna mesta in vključujočo družbo – SocioLab«

V preteklem letu se je uspešno zaključil projekt SocioLab, kjer smo sodelovali kot eden od 11 konzorcijskih partnerjev, ki delujejo na področju socialne ekonomije v Podravju. Namen projekta je bil vzpostaviti celovit ekosistem za krepitev potencialov posameznikov, iniciativ in skupnosti z namenom razmaha socialne ekonomije ter s tem povezanega ustvarjanja in ohranjanja kakovostnih in trajnih delovnih mest v sektorju socialne ekonomije ter širitve ponudbe družbeno inovativnih produktov, ki bi zagotavljali večjo socialno vključenost ranljivih skupin in prispevali k boljši kakovosti življenja ter gospodarskemu in družbenemu razvoju podravske regije.

Projekt je bil neposredno potrjen v Dogovoru za razvoj Podravske razvojne regije v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta in je bil financiran z sredstvi Evropskega socialnega sklada in nacionalnimi sredstvi v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020. Skupna vrednost projekta je znašala nekaj več kot 1,5 milijona evrov.

Ključni rezultati projekta:

- **Razvoj celovitega upravljalškega modela mrežnega regijskega socialno-podjetniškega podpornega "ekosistema SocioLab":**

Izvedli smo sedem razvojnih delavnic, katerih rezultat je vzpostavljen podporni ekosistem družbenega inoviranja in socialne ekonomije Podravja – SocioLab. Podporni sistem, ki smo ga razvili, smo ob zaključku projekta predstavili v dokumentu »Model regijskega podpornega ekosistema družbenega inoviranja in socialne ekonomije v Podravju«. Model temelji na znanju in izkušnjah projektnih partnerjev pri izvajanju projekta SocioLab, vsebuje pa tudi posamezne ugotovitve in spoznanja, predvsem mednarodnih projektov s področja spodbujanja družbenega inoviranja in socialne ekonomije. Ob zaključku projekta smo poleg še sedmih projektnih partnerjev podpisali formalni Sporazum o vzpostavitvi podpornega ekosistema družbenega inoviranja in socialne ekonomije Podravja SocioLab. S tem smo dosegli pomemben zastavljen cilj, saj smo v Podravju oblikovali in preizkusili uspešen model in zagotovili povezan in celovit ekosistem za

podporo razvoju socialne ekonomije, ki s svojo vpetostjo v širši regionalni kontekst omogoča tudi trajnost rezultatov in odpira možnosti nadaljnjega delovanja po zaključku projekta.

- **Vzpostavitev stičnih točk:**

Vzpostavljenih je bilo 5 stičnih točk (MB – Tkalski prehod, Ptuj, Slovenska Bistrica, Lenart in Cirkulane), katerim se je kot šesta še dodatno pridružila stična točka v Mariboru, v prostorih Citilaba s fabrikacijskim laboratorijem. Stične točke so informirale potencialne udeležence a aktivnostih projekta ter posredovale kandidate za vključitev v programe podpore.

- **Program podpore ciljnim skupinam in socialnim podjetjem ter zadrugam pri razvoju in rasti:**

V sklopu programa podpre smo vzpostavili t.i. Pospeševalnik družbenih inovacij, kamor je bilo vključenih 120 posameznikov iz 40 različnih iniciativ/so.p./zadrug, ki so razvili 30 novih družbeno inovativnih proizvodov. Na voljo so jim bila skupinska modularna usposabljanja (8 različnih vsebinskih modulov), mentor in dodatno specialistično svetovanje in usposabljanje. V času projekta smo izvedli 4 cikle Pospeševalnika.

- **Povečanje prepoznavnosti in pomena socialne ekonomije za družbeni in gospodarski razvoj regije:**

Pripravili smo veliko promocijskega materiala, ki je služil promociji sektorja SE (2 zbornika, 3 promocijske zloženke, promocijski panoji, promocijski filmi,...). Organizirali smo dve mednarodni strokovni konferenci, (Ptuj, Maribor), štiri sejme socialne ekonomije, dva natečaja za Naj socialno podjetje ali zadrugo in Naj podpornika socialne ekonomije ter dva študijska obiska z ogledom dobrih praks. Prav tako je bilo izvedenih preko 120 dogodkov, namenjenih aktiviranju in motiviranju prebivalstva ter generiranju družbeno inovativnih, socialno podjetniških in zadružnih idej (družabni dogodki, fokusne skupine, vodena srečanja, delavnice opredelitve družbenih problemov, usposabljanja,...).

2.2 Lokalni in regionalni razvoj

Na področju lokalnega in regionalnega razvoja sledimo zastavljenim ciljem:

- hitrejši in usklajen razvoj celotnega območja občine, tako občinskega središča kot tudi lokalnih središč in ruralnih območij;
- večja stopnja koordinacije in učinkovitejše skupno delovanje med posameznimi akterji;
- krepitev medobčinskega sodelovanja in priprava skupnih medobčinskih ter regijskih projektov;
- spodbujanje koriščenja regionalnih in državnih instrumentov sofinanciranja aktivnosti za skladnejši regionalni razvoj;
- spodbujanje pridobivanja sredstev strukturnih skladov ter sredstev ostalih programov EU;

- vključevanje občinskih programov in projektov v regijski razvojni program ter ostale sektorske programe na regionalni in nacionalni ravni.

Aktivnosti na področju spodbujanja lokalnega in regionalnega razvoja smo v letu 2022 usmerjali v:

- **Spodbujanje skladnega lokalnega in regionalnega razvoja:**
 - Priprava investicijske dokumentacije za projekte lokalnega in regionalnega pomena;
 - Priprava seznama projektov za črpanje sredstev programskega obdobja 2021-2027 in uvrstitev v Regionalni razvojni program Podravja 2021-2027;
 - Trajnostna mobilnost
 - Izvajanje drugih (projektnih) aktivnosti.
- **Spodbujanje energetske učinkovitosti ter uvajanje obnovljivih virov energije.**

2.2.1 Spodbujanje skladnega lokalnega in regionalnega razvoja

a) Priprava investicijske dokumentacije za projekte lokalnega in regionalnega pomena

Za Občino Slovenska Bistrica in druge naročnike smo tudi v preteklem letu pripravljali investicijsko dokumentacijo, ki je osnova za črpanje sredstev nacionalnih in EU skladov, in sicer smo v letu 2022 pripravili naslednjo dokumentacijo:

Novelacija IP: Plezalni center Slovenska Bistrica

DIIP: Obnova in prizidava centra borilnih športov

DIIP: Obnova športnega parka

DIIP: Rekonstrukcija LC 440470 Drumlažno - Novake

DIIP: Rekonstrukcija LC 440211 Kebelj – Osankarica

DIIP: Rekonstrukcija LC 440171 Zgornja nova vas – Ošelj

DIIP: Rekonstrukcija LC 440672 Visole – Tinje, 2. faza

DIIP: Veliko nogometno igrišče z umetno travo – zamenjava trave

DIIP: Investicijsko vzdrževalna dela na športnem igrišču pri OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica

DIIP: Investicijsko vzdrževalna dela na igrišču PŠ Zgornja Ložnica

DIIP: Zeleno parkirišče

IP: Zeleno parkirišče

DIIP: Novogradnja in rekonstrukcija Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica

IP: Novogradnja in rekonstrukcija Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica

PIZ: Novogradnja in rekonstrukcija Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica

Poleg investicijske dokumentacije smo za Občino Slovenska Bistrica pripravili še projektno nalogo Obnova in revitalizacija Gradu Slovenska Bistrica, ki je služila kot podlaga za prenos lastninske pravice Gradu Slovenska Bistrica Občini Slovenska Bistrica.

b) Priprava projektov za uvrstitev v Regionalni razvojni program Podravja 2021-2027

Pripravili smo skupno 47 projektov predlogov za območje občine Slovenska Bistrica, ki so uvrščeni v 5 razvojnih ciljev RRP: Pametnejša, konkurenčna in trajnejša regija; Nizkoogljična in bolj zelena regija; Bolj povezna regija; Bolj privlačna in socialna regija; Regija bližje državljanom.

Projekti v izvajanju:

Projekt »INVEST PODRAVJE SLOVENIJA – Podporno okolje za privabljanje vlagateljev«

Obdobje izvajanja: 1.11.2021 – 1.11.2023

RIC kot območni razvojni partner sodeluje v projektu Invest Podravje, katerega konzorcijski partnerji so RRA Podravje, ZRS Bistra Ptuj in RRC Ormož ter še en območni partner – RASG. Projekt povezuje vseh 41 podravske občine, njegov namen pa je vzpostavitev sistema za aktivno privabljanje investorjev v Podravsko razvojno regijo: Invest Podravje – Slovenija, s tem pa kreiranje delovnih mest s čim višjo dodano vrednostjo. Sistem za privabljanje investorjev predlaga in izvaja aktivnosti, ki povečujejo potencial za investiranje v Podravsko razvojno regijo.

Cilji projekta so:

- Vzpostavitev regijskega sodelovanja/sistema pri privabljanju investorjev, ki zajema evidentiranje ter razvoj investicijskih priložnosti, celovito informiranje o investicijskih priložnostih v Podravju ter njihovo promocijo na ustreznih promocijskih kanalih oz. sejnih.
- Vzpostaviti sistem za ciljno in aktivno nagovarjanje investorjev v regijo: takšnih investorjev, ki bi imeli za Podravsko razvojno regijo največjo dodano vrednost (neposredno/posredno): delovna mesta z visoko dodano vrednostjo in čim manjšim vplivom na okolje.
- Vzpostavitev sistema, ki bo omogočal čim hitrejšo vzpostavitev kontakta med nosilcem investicijske priložnosti s potencialnim investorjem.

S ciljem doseči čim večji gospodarski razvoj regije, bo Invest Podravje – Slovenija pripravil strategijo privabljanja investorjev, kar dejansko pomeni identifikacijo tistih sektorjev, katerih investitorji bi bili za Podravsko regijo zelo dobrodošli in ki v tem okolju dejansko lahko prepoznajo konkurenčno prednost, istočasno pa kreirajo nova delovna mesta z visoko dodano vrednostjo.

Namen vzpostavitve takšnega podpornega okolja ciljno nagovarjanje investorjev glede na obstoječe investicijske priložnosti v Podravski razvojni regiji in glede na rezultate, ki jih bo dala strategija, pripraviti konkurenčne ponudbe Podravske regije na povpraševanja, ki pridejo v regijo bodisi neposredno s strani (domačih in tujih) investorjev ali posredno preko konzultantskih podjetij, ambasad, Spirit Slovenija ali Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Projekt »Stičišča inovacij in podjetništva za preobrazbo in oživitev zgodovinskih mestnih območij (HUB-IN)«

Projekt HUB-IN (v originalu "Hubs of Innovation & Entrepreneurship for the Transformation of Historic Urban Areas") se izvaja v okviru programa Horizon 2020. V njem sodeluje 18 partnerjev iz 8 evropskih držav, RIC pa v njem sodeluje kot priključen partner Občini Slovenska Bistrica, ki je eden od projektnih partnerjev..

Glavni cilj projekta je spodbujati urbano preobrazbo in obnovo historičnih urbanih središč (HUA), s pomočjo inovacij in podjetništva, pri tem pa hkrati ohranjati edinstveno kulturno identiteto in dediščino območja. Pričakuje se, da bo HUB-IN sistemsko prispeval k preobratu trendov zapuščanja in zanemarjanja zgodovinske dediščine z ustvarjanjem inovacijskih stičišč (HUB-ov). HUB-IN bo imel tudi neposreden vpliv na ustvarjanje novih trajnostnih priložnosti za lokalna tradicionalna podjetja in na razvoj novih ustvarjalnih veščin in delovnih mest.

Kot rezultati projekta so opredeljene naslednje aktivnosti:

- Vzpostavitev medsebojno povezanih stičišč inovacij in podjetništva v osmih evropskih mestih;
- Vzpostavitev digitalnega prostora HUB-IN, ki predstavlja spletno orodje oziroma platforma za sodelovanje in podporo inovacijskemu sistem znotraj in med mesti.
- Vzpostavitev HUB-IN Akademije, širokega izobraževalnega programa, ki je osredotočen na učenje z medsebojnim povezovanjem, vključno z učnimi in mentorskimi sejami, izobraževalnimi seminarji (spletni seminarji, mojstrski tečaji, konference, video predstavitve itd.)
- Izdelava Priročnik HUB-IN za mesta, ki želijo spodbujati inovacije na svojih zgodovinskih območjih.
- Vzpostavitev Zavezništva HUB-IN - mreže zgodovinskih urbanih območij in prostora za izmenjavo pogledov in izkušenj pri prenovi zgodovinskih območij.
- Izdelava akcijskega načrta preobrazbe pilotnih območij,
- Izvedba preobrazbe območij, skladno z akcijskim načrtom.

Projekt se izvaja v 8 pilotnih mestih (Belfast, Brašov, Genova, Angoulême, Lizbona, Nikozija, Slovenska Bistrica in Utrecht) in je osredotočen na soustvarjanje in sodelovanje na treh področjih: kulturne in kreativne industrije, naravni in družbeni viri ter novi življenjski slogi. Pomemben del projekta predstavljajo načela krožnega gospodarstva in souporabe, potrebe in vrednote lokalne skupnosti pa bodo podlaga za pripravo akcijskih načrtov, ki jih bodo HUB-IN mesta pripravila za svoja HUA območja. Z metodami vključevanja, inovativnimi orodji in razvojem alternativnih oblik financiranja, pa tudi s programi pospeševanja za startup podjetja, želimo omogočiti lokalnim interesnim skupinam in prebivalstvu, da prispevajo k preobrazbi svojega HUA območja.

RIC je v preteklem letu sodeloval z Občino Slovenska Bistrica pri vzpostavitvi pilotnega območja in pripravi akcijskega načrta za njegovo preobrazbo. Udeleževali smo se delavnic za pripravo strategije in akcijskega načrta in sestankov projektnih partnerjev.

Evropsko državljanstvo - mreža mest EC-NET (The European Citizenship Network of Towns)

RIC Slovenska Bistrica je tudi v letu 2022 skupaj še s 15 partnerji iz različnih evropskih držav sodeloval v projektu Evropsko državljanstvo – mreža mest EC-NET (The European Citizenship Network of Towns (EC-NET)), ki temelji na izkušnjah vodilnih projektnih partnerjev uspešnih mrež mest, nastalih v obdobju med leti 2009–2020, kar zadeva projekte iz kar dveh krogov programa Evropa za državljane (2007–2013 in 2014–2020). Cilj ponovnega združevanja izkušenih partnerjev je bil oceniti dolgoročni vpliv projektov na lokalno okolje, ki kot mreže mest delujejo že več kot 10 let. S svojimi aktivnostmi je projekt spodbujal evropsko državljanstvo ter demokratično in državljansko udeležbo.

V letu 2022 so bili izvedeni trije mednarodni dogodki:

- 16.–18. 5. 2022, »Ways to raise humans' voice«, Pozan, Poljska:

Namen tega mednarodnega dogodka je bila diskusija o različnih oblikah državlanskega udejstvovanja, vključno z načini vplivanja na odločanje na ravni EU. Ker je dogodek potekal na Poljskem, se je močno osredotočil tudi na situacijo, povezano z vojno v Ukrajini in migracijami na Poljsko. Dogodek je ponudil kritičen pogled na odločanje in državljansko udeležbo ter konstruktiven pristop k predlaganju novih načinov, kako naj bi bili državljani slišani v svoji državi in tudi na ravni EU.

- 13.–16. 6. 2022, »Debating the future of Europe«, Forth de France, Martinique

Udeleženci dogodka so s strokovnimi govorniki in deležniki delili, zakaj je tako pomembno, da lahko državljani tudi na lokalni ravni razpravljajo o prihodnosti EU. Prav tako je potekala razprava o rezultatih prejšnjih 15 projektov NT (Network of towns) v smislu predlogov in idej za prihodnost EU, ki so bile kasneje uporabljene za izdelavo končnega orodja.

- 25.–27. 10. 2022, Dissemination and follow up, Madrid, Španija

Udeleženci (oblikovalci politik, javni uslužbenci, aktivisti, državljani) so delili svoje izkušnje in predstavili primere dobrih praks, kako bi ocenili dolgoročni vpliv že izvedenih projektov, izboljšali razumevanje prednostnih nalog programa skozi leta (evroskepticizem, solidarnost, aktivno državljanstvo, medkulturni dialog) ter pripravili priporočila za novo desetletje programa Mreže mest in Evropa za državljane.

Na podlagi aktivnosti v sklopu zadnjega dogodka in tudi skozi online aktivnosti, ki so sledile po njem, so nastali najpomembnejši rezultati projekta: EC-NET TOOLKIT (zbirka preizkušenih metodologij iz 15 projektov NT) ter EC-NET PRIPOROČILA (predlogi in ideje za prihodnost programa E4C in politike za krepitev aktivne udeležbe državljanov), dostopna na: <https://europeforcitizens.wixsite.com/ecnet/publications>.

Projekt se je zaključil konec leta 2022.

b) Trajnostna mobilnost

Evropski teden mobilnosti - ETM 2022

V tednu med 16. in 22. septembrom se Občina Slovenska Bistrica tradicionalno pridružuje vseevropskemu projektu, Evropskemu tednu mobilnosti, zato organizira številne aktivnosti

za promocijo vzdržne in uporabniku ter okolju prijazne mobilnosti. Letošnji, pester prireditveni program je potekal pod sloganom »TRAJNOSTNO POVEZANI!«.

V letošnjem septembru smo program tedna mobilnosti zastavili nekoliko drugače. Izhajajoč iz Celostne prometne strategije Občine Slovenska Bistrica, ki si prizadeva v mestu in občini Slovenska Bistrica prebivalce spodbuditi k uporabi alternativnih prevoznih sredstev in kot prometno prioriteto uvajati kolesarski in peš promet, smo v središče aktivnosti postavili kolesarjenje. Na parkirišču na Čopovi ulici smo postavili kolesarski poligon in izvedli nagradno tekmovanje v spretnostni vožnji s kolesom za osnovnošolske ekipe.

V zanimivih spretnostnih vožnjah so uživali poleg otrok tudi mimoidoči. Ob koncu smo zmagovalcem po kategorijah podelili medalje in pokale ter praktične nagrade.

Sočasno s tekmovanjem v spretnostnem kolesarjenju je na prizorišču tekmovanja, v sodelovanju s Kolesarskim centrom Germ potekal še preizkus različne kolesarske opreme, med posebnostmi je bil preizkus moči na napravi za merjenje moči poganjanja pedalov. V tekmovanju za najbolj močnega kolesarja so sodelovali osnovnošolci in mimoidoči...

Istega dne je na prizorišču potekala še predstavitev programa brezplačnih prevozov »Metuljček«, ki deluje v okviru pomoči za starejše občane. V sodelovanju z Ljudsko Univerzo Slovenska Bistrica program izvaja Občina Slovenska Bistrica.

V času med evropskim tednom mobilnosti so potekale številne promocijske akcije, objave in reportaže na spletnih kanalih, v lokalnem TV programu in radijskih postajah.

Kot že leta poprej so tudi letos v programu tedna mobilnosti sodelovali otroci in sicer v okviru akcije PEŠBUS. Otroci iz OŠ dr. Jožeta Pučnika Črešnjevca, so s spremljevalci teden dni pešali zjutraj v šolo. Rekordno število otrok, akcije se jih je udeležilo kar 90, ki so pridno pešali, je prejelo nagradno darilo iz spletne tržnice jemdomace.si.

Trajni ukrep izveden v okviru letošnjega ETM 2022 je nakup treh kompletov opreme-kolesarski poligon za izvajanje kolesarskega izpita za osnovnošolce v obliki nagrade za sodelujoče osnovne šole na tekmovanju v spretnostnem kolesarjenju. Nagrado so prejele OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica, OŠ Sp. Polskava in OŠ Tinje.

c) Elektromobilnost

Skupno v občini Slovenska Bistrica trenutno obratuje 12 javnih postaj za električna vozila v lasti občine (polnilnica pred ZD zaradi gradnje novega objekta trenutno ne obratuje) in po naših podatkih vsaj še 5 javno dostopnih polnilnih postaj v zasebni lasti, kot je prikazano v tabeli spodaj.

TABELA 9: SEZNAM JAVNO DOSTOPNIH POLNILNIH POSTAJ

Št.	Opis	Število polnilnih mest x moč polnilnega mesta (kW)	Lokacija javne polnilne postaje	Tip vtičnice
1.	DC Grad	15 kW	Grajska ulica 11, Slovenska Bistrica	CHAdemo DC CCS DC

				Tip 2 (AC) Schuko
2.	AC Športna dvorana	11 kW	Partizanska ulica 28b, Slovenska Bistrica	1 x Type 2, 2 x Schuko
3.	AC Sp. Polskava	11 kW	Sp. Polskava 267-268	1 x Type 2, 2 x Schuko
4.	DC TIC Sl. Bistrica	15 kW	Trg svobode 17, Slovenska Bistrica	CHAdEMO DC CCS DC Tip 2 (AC) Schuko
5.	TIC Sl. Bistrica	3KW	Trg svobode 17, Slovenska Bistrica	Schuko
6.	DC Pragersko	15 kW	Ptujska Cesta 32, Pragersko	CHAdEMO DC CCS DC Tip 2 (AC) Schuko
7.	AC Zdravstveni dom SLB*	11 kW	Partizanska ulica 30, Slovenska Bistrica	Type 2 , Schuko
8.	AC Tinje	11 kW	Veliko Tinje 33	Type 2 , Schuko
9.	AC Gams Klub SLB	11 kW	Ljubljanska cesta 72, Slovenska Bistrica	Type 2 , Schuko
10.	AC Renault center Pušnik SLB	11 kW	Žolgarjeva ulica 8, Slovenska Bistrica	Type 2 , Schuko
11.	AC Gostilna Golob Zg. Polskava	11 kW	Bukovec 1, Zg. Polskava	Type 2 , Schuko
12.	AC Hotel Leonardo SLB		Leonova ulica 18, Slovenska Bistrica	Type 2 , Schuko
13.	Petrol Ljubljanska - Krožišče	15 kW	Ljubljanska ulica 45, Slovenska Bistrica	
14.	Elektro MB, OE Slovenska Bistrica	11 kW	Kolodvorska 21, Slovenska Bistrica	
15.	Implera d.o.o.	15 kW	Trg svobode 26, Slovenska Bistrica	Type 2 , Schuko
16.	Aluminium	22 kW	Kolodvorska ulica 37A, Slovenska	Type 2

	Kety Emmi d.o.o.		Bistrica	
17.	Hyundai Lunežnik	15 kW	Klopce 21c, Slovenska Bistrica	Type 2
18.	Mojstrovina d.o.o.	15 kW	Žolgarjeva 9, Slovenska Bistrica	Type 2

*trenutno ne obratuje

Skupno smo v letu 2022 zabeležili 5628 polnjenj, kar predstavlja 156% rast števila polnjenj napram letu 2021 (3589 polnjenj). Količina prevzete energije na letni ravni znaša cca. 83 MWh, kar predstavlja strošek cca. 10.000,00 EUR letno, zato bomo v letu 2023 pričeli s postopki uvedbe plačljivega prevzema energije, vsaj na hitrih polnilnicah, kar obstoječi sistem omogoča.

S porabljenjo energijo so električna vozila prevozila cca. 400.000 km in s tem prihranila cca. 144 ton CO₂. Na javnih električnih polnilnih postajah v upravljanju podjetja Implera d.o.o. se je v letu 2022 polnilno 393 različnih uporabnikov. Kot je razvidno iz spodnje tabele je bilo skupno preneseno za 82,98 MWh energije. Pozitiven učinek elektrifikacije se zagotovo kaže tudi v zmanjšanju hrupa in izpusta prašnih delcev, ogljikovih oksidov ter ozona, kar nedvomno pozitivno vpliva na kvaliteto bivanja in zdravja prebivalcev.

TABELA 10: STATISTIKA UPORABE EPP

Polnilnice Elevat v Slovenski Bistrici, statistika za leto 2022

Polnilnica	število polnjenj	energija kWh	Povprečno kWh/polnjenje	Različnih uporabnikov
Pragersko DC	293	3.983,91	13,60	22
Tic DC	1.381	23.019,41	16,67	160
Grad DC	1.401	14.577,69	10,41	181
Športna dvorana AC	296	6.480,15	21,89	62
Zdravstveni dom AC	1.129	13.818,01	12,24	102
Tinje AC	109	3.470,42	31,84	12
Sp. Polskava AC	294	7.781,09	26,47	38
Gams AC	141	1.706,37	12,10	32
Pušnik AC	245	2.183,85	8,91	25
Golob AC	4	92,16	23,04	3
Leonardo AC	28	656,06	23,43	21
Ketty Emmi AC	307	5.213,37	16,98	18
Skupaj:	5.628	82.982,49	14,74	393

Za primerjavo: v letu 2020 je bilo na električnih polnilnih postajah opravljenih skupaj 2.486 polnjenj in napolnjeno 35.089 kWh, leta 2021 pa je bilo opravljenih 3.589 polnjenj in napolnjeno 50.721 kWh.

2.2.2 Spodbujanje energetske učinkovitosti ter uvajanje obnovljivih virov energije

Aktivnosti v okviru energetskega upravljanja

Energetska svetovalna pisarna deluje v prostorih RIC. Svetovalne ure so vsak četrtek od 16. do 18. ure. Občani se na svetovanje naročajo telefonsko 02 843 02 46, za četrtkov tedenski termin do srede v tekočem tednu, osebno pri koordinatorju mreže ENSVET, oziroma do torka za tekoči teden, če se naročijo elektronsko na povezavi: <https://ekosklad.si/prebivalstvo/ensvet/pisarna/42>.

Svetovanje opravljajo svetovalci mreže ENSVET: Jagoda M. Lenčič, Marjan Gumzej in Mark Bržan.

V sklopu energetske svetovalne pisarne v lokalnem tedniku Panorama objavljamo rubriko "Učinkovita raba energije za občane", kjer mesečno strokovne članke objavljajo svetovalci mreže ENSVET. Strokovne članke na temo učinkovite rabe energije in obnovljivih virov občasno objavljamo tudi v Občinskem glasilu Informator. Energetsko svetovalno pisarno ENSVET oglašujemo v tiskanih medijih, na spletu in v okviru dogodkov RIC, ki jih izvajamo tekom leta.

Na sedežu RIC nudimo informacije o razpoložljivih razpisih za projekte energetske obnove objektov in ukrepe učinkovite rabe energije ter pomagamo občanom pri vlogah za nepovratna sredstva in kredite, vse dni v tednu, v poslovnem času RIC.

V letu 2022 je bilo v svetovalni pisarni skupno opravljenih 56 svetovanj. Količina sredstev podeljenih iz naslova nepovratnih spodbud za OVE in URE s strani Eko sklada za leto 2022 je prikazana v spodnji tabeli.

TABELA 11: PREGLED VIŠINE NEPOVRATNIH SPODBUD GLEDE NA UKREP

Občina / Namen	Opis količine	Količina	Število	Znesek spodbude (v EUR)
SLOVENSKA BISTRICA		13.085	354	815.875
energetska učinkovitost v tehnološkem procesu	prihranek energije/MWh	188	1	26.400
gradnja ali nakup skoraj nič-energijske nove eno- ali dvostanovanske stavbe	neto ogrevana površina (NEH)/m ²	203	1	11.250
nakup in montaža energijsko učinkovitih pnevmatik A razreda in B razreda kategorij C2 in C3	število pnevmatik/kos	78	9	7.440
nakup novega/predelanega okolju prijaznega vozila kategorije M1, N1, L7e, L6e, L5e, L4e, L3e, L2e ali L1eB na električni pogon brez emisij CO2 na izpustu	število vozil/kos	1	1	4.500
nakup novega/testnega/predelanega okolju	število vozil/kos	20	20	60.746

prijaznega vozila vozila kategorije M1, N1, L7e, L6e, L5e, L4e, L3e, L2e ali L1eB na električni pogon brez emisij CO2 na izpustu				
novο kurilno napravo na lesno biomaso, ki zagotavlja toploto centralnemu sistemu ogrevanja	nazivna moč kotla-peleti/kW	22	1	6.000
novο kurilno napravo na lesno biomaso, ki zagotavlja toploto centralnemu sistemu ogrevanja (kotel na lesno biomaso)	nazivna moč kotla-peleti/kW	48	2	12.000
toplotna izolacija fasade starejše eno- ali dvostanovanjske stavbe	površina izolirane fasade/m ²	3.349	13	41.760
toplotna izolacija ravne strehe, poševne strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru/podstrešju	površina izolirane plošče pod neogrevano podstreho/m ²	745	2	3.124
toplotna izolacija strehe ali stropa proti neogrevanemu prostoru v starejši eno- ali dvostanovanjski stavbi	površina izolirane plošče pod neogrevano podstreho/m ²	64	1	221
	površina izolirane poševne strehe/ m ²	513	5	5.751
uvredba sistema upravljanja z energijo	prihranek energije - MWh/leto	1.157	2	11.547
vgradnja energijsko učinkovitega lesenega zunanega stavbnega pohištva v starejši stanovanjski stavbi	površina stavbnega pohištva – les/ m ²	113	8	14.077
vgradnja kurilne naprave za centralno ogrevanje stanovanjske stavbe na lesno biomaso	nazivna moč kotla/kW	47	2	8.000
	nazivna moč kotla-peleti/kW	473	20	63.872
	nazivna moč kotla - polena/kW	201	8	32.000
vgradnja prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka v stanovanjski stavbi	število prezr. Enot	125	45	33.597
	kos	7	7	12.701

	kos/ov	118	38	20.896
vgradnja prezračevanja z vračanjem toplote odpadnega zraka v stavbi	število prezr. Enot/kos	1	1	4.182
vgradnja solarnega ogrevalnega sistema v stanovanjski stavbi	površina kolektorjev/ m ²	6	1	535
vgradnja toplotne črpalke za centralno ogrevanje stanovanjske stavbe	toplotna nazivna moč TČ/kW	1.414	132	297.168
vgradnja toplotne črpalke za centralno ogrevanje stavbe	toplotna nazivna moč TČ/kW	48	2	10.263
vgradnjo naprave za samooskrbo z električno energijo	inštalirana moč fotovoltaičnih panelov/kVA	940	76	160.767
zamenjava sistema razsvetljave v stavbi	prihranek energije po sanaciji/W	3.328	1	677

Tekom leta 2022 je svetovalna pisarna ENSVET nemoteno obratovala, je pa več svetovanj potekalo po telefonu, kar je posledica navad iz časa pandemije koronavirusa. Izkazalo se je namreč, da svetovanje enako dobro ali občasno celo lažje poteka na daljavo, kot v živo...

Energetsko knjigovodstvo, ki ga izvajamo v javnih stavbah, je namenjeno spremljanju rabe energije in analizi podatkov o stanju rabe energentov v stavbah v lasti občine in služi kot podlaga za načrtovanje projektov energetske obnove, izvajanju organizacijskih ukrepov varčevanja z energijo, pripravi poročil doseganja zastavljenih kazalnikov obnovljenih objektov ter pripravi poročil v skladu z Uredbo o upravljanju z energijo v javnem sektorju (Ur. List RS, št. 52/16).

V sklopu energetskega upravljanja izvajamo predavanja o finančnih spodbudah Eko sklada za upravljavce javnih stavb in občane. V letu 2021 se je nekaj razpisov za sofinanciranje projektov OVE in URE iz naslova Ekosklada zaključilo zaradi porabe sredstev. Zato je nekaj časa vladalo zatišje, tudi v svetovalni pisarni je bilo manj prijav. Je pa Ekosklad tekom leta 2022 in v začetku leta 2023 objavil nekatere nove razpise.

V okviru energetskega upravljanja RIC Slovenska Bistrica skrbi za koordinacijo projektov ELENA Mobilnost in ELENA Energija in sicer gre za sodelovanje Občine Slovenska Bistrica v konzorcijih, kjer občine iz naslova sofinanciranja EIB – evropske investicijske banke črpajo sredstva za projektiranje in tehnično pomoč izvedbe projektov energetske obnove javnih stavb ter projekte razvoja učinkovite trajnostne mobilnosti...

V fazi izdelave je Študija izvedljivosti ukrepov trajnostne mobilnosti za občino Slovenska Bistrica, hkrati teče postopek za izdelavo Študije prenove JR za mesto Slovenska Bistrica in Študije za fotovoltaične elektrarne za potrebe javnih objektov, ki sta v fazi izbora ponudnika na javnem razpisu.

Projekt »CEESEU Central and Eastern Sustainable Energy Union – Horizont 2020«

V okviru partnerstva v projektu CEESEU - priprava Akcijskega načrta za trajnostno energijo in podnebje SECAP, Občina Slovenska Bistrica sodeluje kot pridružen partner in pilotno območje.

V projektu bo za potrebe občine Slovenska Bistrica izveden postopek priprave dokumenta SECAP – Akcijski načrt za trajnostno energijo in podnebje. Občinski svet občine Slovenska Bistrica je v letu 2021 potrdil sklep o pristopu Občine Slovenska Bistrica h Konvenciji županov za podnebne spremembe in energijo, kar je bil prvi korak k izdelavi SECAP. Priprava dokumenta »Akcijski načrt za trajnostno energijo in podnebje« je v zaključni fazi. V potrditev občinskemu svetu bo predložen v tekočem letu. Vodilni partner projekta je Lokalna energetska agencija Spodnje Podravje iz Ptuja.

2.3 Razvoj turizma

Turizem predstavlja pomembno razvojno in poslovno priložnost za občino Slovenska Bistrica. Je gospodarska panoga, ki zagotavlja dohodek vključenim deležnikom in je ena zelo pomembnih dejavnosti lokalnega razvoja, saj z multiplikativnimi učinki vpliva na razvoj drugih dejavnosti.

Na področju razvoja turizma smo zasledovali naslednje cilje:

- krepitev prepoznavnosti občine Slovenska Bistrica;
- povečanje turističnega obiska;
- zagotovitev podatkov in informacij za podporo odločanju in pri razvoju in trženju turizma na vseh ravneh;
- zagotavljanje podpore turističnim ponudnikom, turističnim društvom, lokalnim organizacijam in drugim deležnikom;
- uvajanje sodobnih in inovativnih promocijskih trženjskih pristopov;
- oblikovanje turističnih produktov in paketov;
- ustvarjanje prihodkov RIC iz naslova tržne dejavnosti;
- zagotavljanje kakovosti ter stalno izobraževanje in razvoj kadrov.

V okviru RIC je organizirana tudi turistična pisarna (TIC), v kateri potekajo naslednje aktivnosti:

- zbiranje in obdelovanje turističnih informacij;
- informiranje obiskovalcev o aktualni turistični ponudbi v Slovenski Bistrici in okolici;
- obveščanje o prireditvah;
- redna komunikacija in izmenjava informacij s turističnimi ponudniki v občini;
- oblikovanje turističnih produktov;
- prodaja turističnih spominkov in izdelkov lokalnih ustvarjalcev ter prodaja rokodelskih izdelkov pod blagovno znamko Naše najboljše;
- prodaja knjig;
- prodaja vstopnic;
- izposoja baterij za električna kolesa v sistemu Zapelji me;
- vodenje sobe pobega;
- sodelovanje pri izvedbi prireditev;
- vodenje statistike o turističnih gibanjih v občini in priprava analiz;

- sodelovanje s turističnimi združenji;
- izvajanje turistične ponudbe občine in turističnih vodenj;
- izvajanje turistične promocije občine.

TIC je bil v začetku leta 2022 zaprt zaradi epidemije Covid-19. Vladni ukrepi, omejitve števila obiskovalcev v prostoru ter zagotavljanje pogoja PCT so močno okrnili turistični obisk pisarne. Kljub temu smo vse želene informacije občanom in morebitnim turistom posredovali po telefonu in e-pošti.

V letu 2022 smo zabeležili največ povpraševanja po promocijskem gradivu in zemljevidih, pohodniških in kolesarskih poteh, turističnih nastanitvah, prireditvah ter splošnih informacijah.

V letu 2022 smo na področju turizma izvedli naslednje sklope aktivnosti:

- pridobivanje, obdelovanje in posredovanje informacij v podporo razvoju in trženju turizma;
- izvajanje promocije (samostojno, v partnerstvu z ostalimi občinami ali v projektne partnerstvu);
- razvoj novih turističnih programov;
- organizacija prireditev;
- skupne novinarske konference in druge promocijske aktivnosti;
- razvoj tržne dejavnosti;
- priprava in izvajanje projektov na področju turizma;
- sodelovanje z Medobčinsko turistično zvezo Slovenska Bistrica in Zadrugo Konzorcij Ritoznojčan.

2.3.1 Pridobivanje, obdelovanje in posredovanje informacij v podporo razvoju in trženju turizma

- zbiranje podatkov na področju turizma,
- zbiranje podatkov o prireditvah in izdajanje mesečnika prireditev v e-obliki (zbrane prireditve se enkrat mesečno posredujejo v elektronsko bazo);
- priprava vsebin za objavo v glasilu občine Slovenska Bistrica - Informator,
- redno objavljane vsebin na spletni strani www.tic-sb.si, Facebook in Instagram profilu TIC Slovenska Bistrica,
- oblikovanje objav in fotografij na podlagi poslanih informacij o prireditvah in zanimivostih za objavo na spletni in FB strani;
- posredovanje informacij Turistični zvezi Slovenije in Zavodu za turizem Maribor-Pohorje;
- ažuriranje podatkov na spletni strani www.tic-sb.si,
- zbiranje in obdelava podatkov kot pomoč pri pripravi predstavitvenega gradiva,
- preverjanje in dopolnjevanje podatkov na področju kulture, namestitev in gostinske ponudbe,
- zbiranje podatkov na terenu,

- posredovanje informacij o ponudbi območja turistom po e-pošti, telefonsko in na sedežu TIC-a ter kontaktiranje ponudnikov, turističnih društev ter vodnikov,
- zagotavljanje zadostnega promocijskega materiala na TIC-u,
- splošno izvajanje pomoči in svetovanje obiskovalcem TIC-a.

Na TIC-u brezplačno ponujamo različno predstavitveno gradivo v slovenskem in v tujih jezikih.

2.3.2 Izvajanje promocije (samostojno ali v partnerstvu z ostalimi občinami)

- oglaševanje turistične ponudbe med letom v tedniku Panorama in v Bistriških novicah, v Bistriškem informatorju ter na Radiu Rogla, Radiu Štajerski val, Radiu Maribor, Radiu Si, Radiu Prvi in Radiu Ptuj,
- izvajanje promocijskih aktivnosti v partnerstvu z ostalimi občinami, v okviru turistične destinacije Maribor Pohorje in v okviru Partnerstva za Pohorje,
- izvajanje promocijskih aktivnosti v okviru projektnih partnerstev v tiskanih medijih, na spletnih straneh, v TV oddajah, na radijskih postajah, na sejnih,
- dodajanje novih aktualnih vsebin ter izvajanje aktivnosti za spodbuditev obiska spletne strani (novice, aktualno dogajanje, posodobitev podatkov...) na spletni strani www.tic-sb.si ter Facebook strani TIC (FB profil TIC-a spremlja 4.382 uporabnikov, kar je 19 % več sledilcev kot v letu 2021).
- dodajanje aktualnih vsebin na Instagram profilu TIC-a, namenjenem objavam kulturnih in naravnih znamenitosti v občini (Instagram profil spremlja trenutno 744 sledilcev, kar je za 21 % več, kot v letu 2021)
- ažuriranje turistične ponudbe kraja na spletni strani www.tic-sb.si v angleškem jeziku,
- sodelovanje pri promociji Pohorske kulinarične transversale,
- promocija blagovne znamke Naše najboljše in prodaja teh izdelkov v prostorih TIC-a,
- promocija in trženje escape room-a (sobe pobega), ki se nahaja v prostorih bivše tovarne Crouzet v Slovenski Bistrici.

2.3.3 Razvoj novih turističnih programov

V letu 2022 smo nadaljevali z izvajanjem poprojektnih aktivnosti čezmejnega projekta Živa coprnija, v okviru katerega smo ob osnovnem cilju – aktivnem ohranjanju bajeslovne dediščine in s tem posredno tudi ohranjanju drugih oblik naravne in kulturne dediščine – pripravili vsebine za novi inovativni kulturno-turistični produkt. Za različne ciljne skupine smo pripravili animacijo in interpretativno vodenja po poti Žive coprnije.

V okviru projekta Inspiracija je bilo že v prejšnjih letih pripravljeno interpretativno vodenje, predstavitev industrijske in obrtniške dediščine ter ustvarjalne delavnice in igre »Pobega iz obrtniške delavnice« - soba pobega. Ta je postavljena v prostorih bivšega Crouzeta, druga pa se odvija na prostem. Gre za klasičen koncept sobe pobega – udeleženec igre se znajde v zaprtem prostoru, polnem ugank, iz katerega se mora rešiti. Tematika bistriške sobe pobega se naslanja na lokalno rokodelsko, obrtniško in industrijsko tradicijo. Pobeg iz obrtniške delavnice je zabavna in poučna izkušnja, kjer obiskovalci spoznajo vrsto orodij, ki so jih v preteklosti uporabljali obrtniki. Igra je odlična popestritev druženja prijateljev ali prijetna dogodivščina za vse družinske člane. Unlock Slovenska Bistrica poteka zunaj in je primerna

tudi za mlajše skupine v spremstvu vsaj ene odrasle osebe. Na pustolovskem potovanju po starem mestnem jedru udeleženci igre naletijo na sedem zabavnih preizkusov, s pomočjo katerih odkrivajo skrivnosti Slovenske Bistrice.

Sodelovali smo pri promociji novih turističnih programov v okviru projekta EnjoyHeritage in izvajanju interpretacije naravne in kulturne dediščine, ki je potekalo v okviru projekta.

V letu 2022 smo preverjali turistično ponudbo na terenu, obiskovali ponudnike v sklopu projekta sodelovanja LAS v »Vzpostavitev modela trženja lokalne ponudbe – Incoming agencija«, se seznanili z njihovo aktualno ponudbo in načrti za prihodnje, zbrane informacije pa izkoristili za ažuriranje podatkov na spletni strani TIC, informiranje o turistični ponudbi Slovenske Bistrice in okolice ter snovanje turističnih paketov.

Tudi v letu 2022 smo skupaj z Zavodom za kulturo Slovenska Bistrica sodelovali pri izvedbi programov pedagoških delavnic, namenjenih najmlajšim. Gre za lika grajske varuške Nane in Pozelenelega škrata, ki otrokom na drugačen, igriv, a še vedno poučen in vzgojen način približata grajske zbirke, sam grad, po potrebi pa tudi drugo naravno in kulturno dediščino ter znamenitosti krajev na področju občine. Nadaljevali smo tudi z delavnicami v okviru grajske učne ure, kjer se udeleženci seznanjajo z delom pravljicarja Jožeta Tomažiča, prav tako smo sodelovali pri pedagoškem programu »Ančnikov dan«, kjer učenci na delavnicah in s pomočjo interpretacije spoznavajo Ančnikovo gradišče na Pohorju.

V prvi polovici leta pa je bilo veliko interpretacijskih vodenj in animacije tudi odpovedanih zaradi epidemije Covid-19. Tako smo lahko izvedli le naslednje:

TABELA 12: DELAVNICE, ANIMACIJE IN INTERPRETACIJSKA VODENJA V LETU 2022

24.02.2022: Interpretacijsko vodenje - Učna ura (lik grajske učiteljice)
12.03.2022: Pohod ob prazniku občine
21.03.2022: Interpretacijsko vodenje - Učna ura (lik grajske učiteljice)
22.03.2022: Interpretacijsko vodenje - Učna ura (lik grajske učiteljice) - za OŠ Sp. Pol. (2 ponovitvi)
26.04.2022: Interpretacijsko vodenje - Učna ura (lik grajske učiteljice) – za OŠ Lovrenc (2 ponovitvi)
06.05.2022: Po poteh Žive coprnije – animacija (pripovedovanje) za učence OŠ Zg. Ložnica
11.05.2022: Interpretacijsko vodenje - Učna ura (lik grajske učiteljice)
14.05.2022: Po poteh Žive coprnije – animacija (pripovedovanje) za mlade planince (Trije kralji)
09.06.2022: Interpretacijsko vodenje - Učna ura (lik grajske učiteljice)
16.06.2022: Ančnikov dan – animacija
18.06.2022: Poletna muzejska noč – animacija (grajska varuška Nana)
17.08.2022: Interpretacijsko vodenje Učna ura (lik grajske učiteljice)
20.09.2022: Po poteh Žive coprnije – animacija (pripovedovanje) za DU
04.10.2022: Interpretacijsko vodenje - Učna ura (lik grajske učiteljice) - za OŠ Tinje (2 ponovitvi)
09.11.2022: Animacija – Zeleni škrat za otroke vrtca Otona Župančiča

Odlok o turističnem vodenju

V letu 2022 smo pripravili Odlok o lokalnih turističnih vodnikih in turističnem vodenju v občini Slovenska Bistrica. Na območju občine Slovenska Bistrica se namreč prepletata bogata naravna in kulturna dediščina, z velikim številom naravnih znamenitosti ter kulturnih in

zgodovinski spomenikov, tako v mestu, kakor tudi na podeželju. Želja je, da se izvede organizirano turistično vodenje, saj je tudi na terenu in med turističnimi ponudniki moč zaslediti povpraševanje po tej storitveni dejavnosti. Turistična vodenja že sedaj potekajo v okviru turističnih agencij, turističnih društev, vodnikov interpretatorjev, vodnikov po muzejskih zbirkah in stalnih razstavah, vodenja v okviru različnih služb in specializirana vodenj (gozdarji, planinski in kolesarski vodniki...) in podobno. Z novim odlokom te oblike vodenja ne bodo onemogočene. Bo pa zagotovo to potekalo bolj organizirano, hkrati pa bo obstajal tudi pregled nad številom vodenj in številom prihodov turistov, ki se odločajo za spoznavanje naših krajev tudi s pomočjo vodnika. Odlok je sprejel in potrdil občinski svet na svoji seji v mesecu oktobru.

2.3.4 Organiziranje in izvedba prireditev ter moderiranje na prireditvah

Prireditve imajo velik vpliv na krepitev lokalne identitete, kakovost življenja ter gospodarski razvoj (vključevanje različnih subjektov), saj privabljajo številne obiskovalce od blizu in daleč.

V letu 2022 smo želeli nadaljevati z organiziranjem in izvedbo že tradicionalnih javnih prireditev, ki smo jim dodajali nove vsebine z namenom popestritve turistične ponudbe območja, vendar nam je epidemija Covid-19 to tudi tokrat v prvem delu leta nekaj prireditev preprečila, zato smo te ponovno predstavili v drugačni obliki:

Tradicionalna Otroška pustna povorka po mestnih ulicah

V letu 2022 tradicionalne otroške pustne povorke, na kateri sodelujejo posamezne in skupinske maske osnovnih šol in vrtca, zaradi epidemije Covid-19 nismo mogli izpeljati. Pustni čas smo obeležili nekoliko drugače, in sicer z objavami minulih pustnih prireditev in pustnih običajev, ki smo jih v pustnem tednu objavljali na družbenih omrežjih.

Pohod skozi Bistriški vintgar ob prazniku občine

V mesecu marcu (12. 3. 2022) smo v sodelovanju s Planinskim društvom Slovenska Bistrica pripravili tradicionalni pohod skozi Bistriški vintgar ob prazniku občine. Pohodnike je pot vodila skozi Bistriški vintgar po t.i. Bistriški poti do cerkve pri sv. Urhu in nato nazaj do Ančnikovega gradišča, skozi Turiško vas in po »stari Tinjski cesti« do izhodišča. Pohodnike smo seznanili z različnimi vsebinami, ki jih omogoča pot, pri cerkvi sv. Urha pa so se pridružili tudi domačini - člani turističnega društva Tinje, ki so predstavili kraj in okolico ter pripravili pokušino lokalnih dobrot. Pohoda se udeležujejo pohodniki iz celotne Slovenije, največ pa seveda domačini, ki tako na najlepši možen način – s skupnim druženjem v naravi - obeležijo praznik svoje občine.

Srečanje turističnih podmladkov

14. prireditev Tkanje prijateljstva z nitkami turizma smo organizirali in jo izvedli 18. 5. 2022 na Trgu svobode v Slovenski Bistrici. Predstavilo se je 19 različnih nastopajočih (skupin in posameznikov), ki so nam predstavili 14 raziskovalnih nalog s področja raziskovanje domačega kraja, spoznavanje običajev, odkrivanja naravnih in kulturnih znamenitosti, jedi po starih receptih, doživetij v objemu neokrnjene narave ... in ugotavljanje možnosti za njihovo vključevanje v ponudbo kraja.

Sodelovali so turistični podmladki iz osnovnih šol, srednje šole in vrtcev, ki delujejo na območju občin Slovenska Bistrica, Oplotnica in Makole. Srečanje ni tekmovalnega značaja. Gre za spoznavanje in raziskovanje domačega okolja, izmenjavo mnenj in izkušenj, predvsem pa prijetno druženje mladih, ki jih vežejo skupni interesi. Mladi so se predstavljali na stojnici, z odrsko uprizoritvijo, glasbenim, pevskim ali plesnim nastopom in raziskovalno nalogo.

Bistriška kuhna

Po vzoru priljubljenih festivalov ulične hrane, smo v letu 2022 takšne vrste prireditve prvič pripravili tudi v Slovenski Bistrici. Potekala je 3. 7. 2022 na parkirišču ob grajskem parku in je postregla s pestro in raznoliko gastronomsko ponudbo, ob spremljavi lokalnih ponudnikov vina, piva, sadnih napitkov, sladic, sladoleda... Na dogodku so, ob slovenski kuhinji, obiskovalci lahko poskušali tudi različne kulinarične dobrote svetovne kuhinje.

Tokrat je sodelovalo 17 različnih ponudnikov hrane in pijače. Poskrbljeno je bilo tudi za glasbeno spremljavo (nastopi godb na pihala, baritonist Tomi Baaron, DJ). Že prve prireditve se je udeležilo veliko število obiskovalcev, zato bomo s festivalom nadaljevali tudi v prihodnjih letih.

RIC Slovenska Bistrica je dogodek pripravil v soorganizaciji z Zavodom za izobraževanje, šport in kulturo Ma-kole.

Podobe bistriških domačij

9. in 10. 9. 2022 je v Slovenski Bistrici potekala prireditev Podobe bistriških domačij, ki že 26 let povezuje podeželje z mestom, s svojo ponudbo pa želi doprinesiti k večji kakovosti življenja, tako na podeželju, kakor tudi v mestu. Kot vsa leta doslej, so organizatorji tudi tokrat prepletli bogato dediščino kmetijstva in turizma, lokalno kulinariko, vinogradništvo, čebelarstvo, predstavili stare obrti in običaje, pripravili nastope ljudskih godcev in pevcev, turistična društva so se pomerila v igrah, obiskovalci so se lahko z električnim avtobusom popeljali po mestu, si ogledali turistične znamenitosti, na grajski tržnici, ki sicer poteka vsako soboto dopoldan, tokrat pa je bil njen delovni čas še podaljšan, pa se je bilo mogoče oskrbeti s pridelki in izdelki iz lokalnega okolja. Pri prireditvi je RIC sodeloval kot soorganizator.

Prvi dan prireditve je bil namenjen strokovnemu posvetu. Tokratna tema posveta je bila »Mladi kmetje in ukrepi, namenjeni mladim kmetom v novem programskem obdobju«. Posvetu je sledila še slovesnost ob podelitvi priznanj za nagrajene kruhe, potice in ognjiščne potice, ki so si jih lahko obiskovalci tudi ogledali na razstavi. V prostorih CDUO pa je potekal festival KeramikArt.

Sobotno dogajanje je bilo v znamenju 7. Rokodelskega praznika in Vinsko-kulinaričnega dopoldneva, ki ga je zaznamovala priprava dobrot iz kotlička in predstavitev bistriških vinogradnikov. Organizirane so bile tudi ustvarjalne delavnice, natopi folklornih glasbenih in pevskih skupin, vodeni ogledi gradu, dan odprtih vrat Čebelarkega centra s tekmovanjem v kuhanju medenega kotlička, Centra domačih in umetnostnih obrti, razstava nagrajenih kruhov in potic, medobčinsko srečanje turističnih društev z igrami in drugo. Potekal je tudi strokovni posvet »Končno zakon o rokodelstvu!«.

Prireditve je bila tudi tokrat nadgrajena in se je prepletala s programom za najmlajše obiskovalce, ki je potekal v sosednjem grajskem parku. Tam je hkrati potekala prireditev »10. Fridin rojstni dan« s številnimi ustvarjalnimi delavnicami, nastopi in predstavitvami.

Festival industrijske dediščine

Festival industrijske dediščine je potekal v mesecu septembru 2022 (v času prireditve Podobe bistriških domačij). Festival je eden izmed projektnih produktov, ki je nastal v okviru čezmejnega projekta Inspiracija. Festival je pripravil in izvedel Center domačih in umetnostnih obrti Slovenska Bistrica.

Martinovanje

Martinovanje v Slovenski Bistrici je potekalo v petek 11. novembra 2022, od 11. ure in 11 minut do 22. ure na parkirišču pri grajskem parku (pri Tedniku Panorama)

Na stojnicah so se obiskovalcem predstavili posamezni vinogradniki in gostinci, ki so ponujali mlado vino, kulinarčne dobrote ter okusne sladice. Za dobro vzdušje v dopoldanskem času prireditve je poskrbel ansambel Pika Si.

Ob 16. uri se je pričela osrednja prireditev letošnjega Martinovanja, z bogatim kulturnim programom in blagoslovom vina. Nastopili so harmonikarji Nina Jamnika ter člani folklorne skupine KUD Lojze Avžner Zgornja Ložnica, ki več kot 25 let ustvarjajo na glasbenem in plesnem področju. Župnik Jani Družovec je blagoslovil mlado vino, vinogradniki pa so skupaj z obiskovalci nazdravili novemu vinskemu letniku. Za zabavo in glasbo so poskrbeli člani ansambla Petka. Martinovo, ko se mošt spremeni v vino, je eden najstarejših praznikov na Slovenskem, na Štajerskem in v Slovenski Bistrici pa tudi eden najbolj priljubljenih, ki je vsako leto vse bolj obiskan in močno prispeva k boljši prepoznavnosti občine kot vinsko-turistične destinacije.

Obisk sv. Miklavža

5. 12. 2022 je v Slovenski Bistrici potekalo že tradicionalno Miklavževanje. Prireditev je potekala na notranjem dvorišču Bistriškega gradu. V programu so nastopili mladi pevci Glasbene šole Nina Jamnika iz Slovenske Bistrice. Nato je otroke nagovoril sv. Miklavž, ki je prišel v spremstvu snežink in nagajivega parklja in jih tudi tokrat obdaril z okusnimi mandarinami.

Praznična Bistrica

Med 21.12. in 31. 12. 2022 je potekal sklop decembrskih prireditev, ki smo ga poimenovali Praznična Bistrica.

Že v začetku decembra je bilo osrednje prizorišče okrašeno z veliko novoletno jelko in osvetljeno s praznično razsvetljavo, kar je dajalo središču mesta še poseben čar. Prireditve so bile namenjene širšemu krogu obiskovalcev in različnim generacijam. Dogodki pa so tokrat potekali na več lokacijah. Na Trgu svobode je oživel Božični sejem z domačo praznično ponudbo, ob popoldnevih in večerih pa se je sejem spremenil v živahno prireditveno prizorišče z glasbenimi, lutkovnimi, gledališkimi in plesnimi in pevskimi nastopi ter večjimi koncerti glasbenih skupin, ki so tudi tokrat popestrili predvsem zadnje dneve leta.

V prostorih Otroškega in mladinskega društva Fridina mišnica, s katerim smo sodelovali pri pripravi dogodkov za najmlajše, so potekale ustvarjalne delavnice in obisk pravljčnih junakov s Snežno kraljico, miško Frido, ježkom Rudijem, škrti, Božičkom.... Številne prireditve za otroke in za odrasle so se sklenile s silvestrovanjem na prostem.

Kot se je v času koronavirusne pandemije, ko nismo mogli izpeljati tradicionalne prireditve z dedkom Mrazom na trgu, za zelo primerno in dobrodošlo izkazalo obiskovanje otrok po šolah, smo tokrat akcijo razširili na celotno občino. Dogodke smo poimenovali »Dedek Mraz na turneji«. V času štirih dopoldnevov je tako dedek Mraz s spremstvom dveh škratov obiskal in razveselil prav vse otroke v vrtcih in šolah po občini Slovenska Bistrica s kratim prizorčkom in nagovorom ter sladkimi bonboni, ki jim jih je razdelil na koncu.

Na dogodkih Praznične Bistrice so med 21. 12. in 31. 12. 2022 ob številnih sejmarjih, vinogradnikih, gostinskih in drugih ponudnikih, sodelovali ali nastopili: Društvo Fridina mišnica, Društvo Koruzno zrno, Plesni studio Plohl, pevska skupina učencev 2. razreda OŠ Pohorskega odreda, Družinsko gledališče Kolenc, Lutkovna skupina Pika-poka, Band Srednje šole Slov. Bistrica, skupina Leonart, harmonikarji Nina Jamnika, ansambel Galama, Poskočni muzikanti, ansambel Slovenski zvoki, skupina Alo!Stari, Nina Pušlar z bandom, ansambel Vražji muzikanti, Alfi Nipič, ansambel Zadetek, Konzorcij Ritoznojčan, Lions klub Slovenska Bistrica ter drugi posamezniki, društva in skupine.

TABELA 13: MODERIRANJE NA PRIREDITVAH V LETU 2022

08.03.2022: Prireditev ob Mednarodnem dnevu žena
12.03.2022: Slovesna akademija s podelitvijo občinskih priznanj ob prazniku Občine Slovenska Bistrica
29.03.2022: Županov sprejem in srečanje prostovoljcev v občini Slovenska Bistrica
18.05.2022: 14. Srečanje turističnih podmladkov
18.05.2022: Urbani vrtovi – odprtje mestnih vrtov
31.05.2022: Podpis pogodbe za plezalni center
01.06.2022: Odprtje razstave ob 100-letnic Planinskega društva Slovenska Bistrica
17.06.2022: Slovesna akademija ob 100-letnici Planinskega društva Slovenska Bistrica
20.06.2022: Koncert Big banda občine Slovenska Bistrica
22.06.2022: Podelitev Županovih petic
22.06.2022: Sprejem za športnike in športne delavce
02.07.2021: Osrednja občinska prireditev ob Dnevu državnosti
03.07.2022: Bistriška kuhna
05.07.2022: Delavnica o netopirjih za udeležence mladinskega raziskovalnega tabora (Pohorka) – Šmartno
09. in 10.09.2022: Podobe bistriških domačij
09.09.2022: Delavnica in predavanje o netopirjih v OŠ Šmartno na Pohorju (Pohorka)
10.09.2022: Fridin rojstni dan (prireditev za otroke)
20.09.2022: Podpis pogodbe – rekonstrukcija zdravstvenega doma
23.09.2022: Delavnica in predavanje o netopirjih Ribnici na Pohorju (Pohorka)
28.09.2022: Odprtje obnovljene športne dvorane Bistrica
08.10.2022: Rožnati oktober (dogodki v okviru Europe Donne)
19.10.2022: Podnebni tek
19.10.2022: Podelitev nagrad Sozvočja (GŠ Slov. Bistrica)
20.10.2022: Slovesna akademija ob 150-letnici PGD Slovenska Bistrica
22.10.2022: Slovesnost in blagoslov nove avtoleste v okviru 150-letnice PGD Slov. Bistrica
27.10.2022: Osrednja občinska slovesnost ob dnevu spomina na mrtve
11.11.2022: Martinovanje
13.11.2022: Slovesnost ob prazniku KS Šmartno na Pohorju
23.11.2022: Dan Rudolfa Maistra
28.11.2022: Odprtje razstave Društva upokojencev Slovenska Bistrica
03.12.2022: Slovesna podelitev priznanj Planinske zveze Slovenije
05.12.2022: Obisk sv. Miklavža in njegovih spremljevalcev – prireditev za otroke

06.12.2022: Občinska prireditev ob Mednarodnem dnevu invalidov
06.12.2022: Tradicionalni Miklavžev koncert Big banda Slovenska Bistrica
10.12.2022: Svečana podelitev spominskih medalj ob 30. obletnici osamosvojitve
13.12.2022: Dedek Mraz na turneji – animacija v šolah in vrtcih v okviru Prazničnega decembra
14.12.2022: Dedek Mraz na turneji – animacija v šolah in vrtcih v okviru Prazničnega decembra
16.12.2022: Dedek Mraz na turneji – animacija v šolah in vrtcih v okviru Prazničnega decembra
21.12.2022: Dedek Mraz na turneji – animacija v šolah in vrtcih v okviru Prazničnega decembra
21.12.2022: Novoletni sprejem župana za ravnatelje, direktorje javnih zavodov...
21. – 31. 12. 2022: Praznična Bistrica

2.3.5 Skupne novinarske konference in druge promocijske aktivnosti

V letu 2022 smo nadaljevali z organizacijo skupnih novinarskih konferenc, na katerih lahko organizatorji predstavijo svoje prireditve in o njih podrobneje seznanijo novinarje, ki nato o prireditvah in dogodkih tudi poročajo. S tem je vzpostavljeno dobro sodelovanje novinarjev in organizatorjev, boljša informiranost in lažje posredovanje informacij o dogodkih (na enem mestu). V letu 2022 so potekale 3 skupne novinarske konference (maja, avgusta in decembra), in sicer pred vsakim pomembnejšim prireditvenim obdobjem. S predstavniki različnih javnih zavodov in društev smo podrobno predstavili dogodke in prireditve. Konference so se udeležili novinarji lokalnih in regionalnih medijskih hiš, ki so lahko že na samem dogodku posneli izjave organizatorjev. Za ostale pa smo izjave od dogodkih pripravili naknadno.

O izvajanju projektov, posameznih dogodkih in drugih aktivnostih v letu 2022, smo skozi vse leto novinarje obveščali tudi prek elektronske pošte.

Z RTV Slovenija (Radio SI, Radio Prvi, Radio Maribor), Radiem Štajerski val, Radiem Rogla, Studiem Bistrica, časopisom Večer, prilogo Štajerc, Tednikom Panorama, Bistriškimi Novicami, Bistriškim Informatorjem ter spletnim časopisom Bistričan.si smo sodelovali pri različnih oddajah, radijskih oglašanjih s terena, ali pa v posebnih časopisnih rubrikah pripravili tudi podrobnejše predstavitev.

Že v letu 2020 smo pripravili poletno akcijo, ki je potekala v okviru Partnerstva za Pohorje. Ta povezuje 19 občin z območja celotnega Pohorja. V sodelovanju z Mariborsko razvojno agencijo, osrednjimi destinacijskimi turističnimi organizacijami in turistično agencijo Pohorje tours je bilo oblikovanih 9 turističnih paketov pod skupnim nazivom »Destinacija Pohorje 365«, s katerimi sporočamo: »Zdaj je čas, da obiščete Pohorje!« Osnovni namen oblikovanja paketov je povezati gostinsko-turistično ponudbo celotnega Pohorja in ponuditi gostom različne možnosti za aktivna doživetja, kulinarična, zdrava in zelena doživetja naših krajev. Paketi so bili aktualni tudi v letu 2022. V promocijske aktivnosti pa so bili vključeni vsi ključni turistični ponudniki.

V okviru Partnerstva za Pohorje smo sodelovali pri pripravi in izdaji novega turističnega zemljevida celotnega Pohorja ter urejanju spletne strani Pohorja.

V mestu Slovenska Bistrica smo postavili tudi Informacijsko turistično tablo. Gre za eno od tabel, ki so postavljene na vseh glavnih vpadnicah, ki vodijo na Pohorje (v različnih mestih in

krajih, ki ležijo pod Pohorjem). Na tabli je zemljevid celotnega Pohorja z označenimi pomembnejšimi znamenitostmi naravne in kulturne dediščine ter druge, turistu pomembne informacije. V Slovenski Bistrici je obojestranska info tabla postavljena na zelenici ob pločniku pri atletski dvorani.

V lanskem letu je v okviru Partnerstva za Pohorje potekala tudi dvodnevna študijska tura za novinarje in turistične agencije. Bistriški del ture smo pripravili v prostorih Bistriškega gradu. Pri predstavitvi so sodelovali ključni ponudniki s tega dela Pohorja, organizirano je bilo tudi vodenje po gradu z animacijo, prav tako pa tudi krajša ustvarjalna delavnica.

Sodelovali smo tudi pri obnovljeni izdaji zemljevida in kartončka Pohorske kulinarčne transversale, s katerim lahko obiskovalci degustirajo pristne pohorske jedi v določenih kočah in hotelih. Ob vsaki degustaciji prejmejo žig. Z zadnjim žigom v kartončku si obiskovalci prislužijo brezplačno sladico pri ponudniku, pri katerem bodo odtisnili svoj zadnji žig s potepanja po Pohorju. V projekt so vključeni ponudniki z območja občine Slovenska Bistrica.

Ves čas nadgrajujemo fotografski portfolio. Tako smo v letu 2022 posneli nekaj novih motivov, ki so nastale na prireditvah in jih bomo lahko uporabljali v promocijske namene..

Tudi v letu 2022 smo občino Slovenska Bistrica predstavili v radijski oddaji »Na lepše«, ki je potekala 9.9.2022 na Radiu Slovenia International. Različni sogovorniki so v oddaji predstavili turistično ponudbo občine pa tudi prireditev Podobe bistriških domačij, in sicer v sklopu samega javljanja, ki je potekalo skozi ves dan, prav tako pa tudi v rubrikah »Nasvet za izlet« in »Ali ste vedeli?«. Predstavitev je potekala v slovenskem in angleškem jeziku.

2.3.6 Tržna dejavnost

Tržna dejavnost poteka v okviru TIC in se nanaša na:

- prodajo vstopnic za različne dogodke,
- prodajo zemljevidov, knjig, vodnikov in drugih publikacij,
- prodajo turističnih spominkov,
- prodajo izdelkov v sklopu kolektivne blagovne znamke Naše najboljše,
- prodajo izdelkov lokalnih ustvarjalcev,
- prodaja vin lokalnih pridelovalcev,
- prodaja izdelkov spletne tržnice Jem domače,
- vodenje sobe pobega.

Prodaja v TIC-u:

- izdelki I feel Slovenija: majice, flaške, spominski kozarčki in žličke, skodelice, magneti, obeski za ključke, silikonske zapestnice, tatuji, zastavice, šali;
- izdelki domače obrti in spominki: izdelki Zadruga DUO (Bistriška čaša, dvorihnik, prašiček, vrelna voha), keramični lončki Slovenska Bistrica, majice Slovenska Bistrica, eko vrečke Slovenska Bistrica, magneti Slovenska Bistrica, razglednice Slovenska Bistrica, sestavljanke Medved Lovro; izdelki blagovne znamke Ralia;

- zemljevidi: izletniške karte, turistična karta Slovenske Bistrice, otroški zemljevid Medved Lovro raziskuje Slovenijo; stenski zemljevid – Medved Lovro;
- knjige in zborniki: Bistriški zbornik, Pragersko skozi čas, Ozkotirna železniška proga, Poljčane, Med Pohorjem in Dravinjskimi goricami, Pravljичno Pohorje, Slovenija – dežela navdiha, Pohorje, »Slovenija danes« v angleškem in nemškem jeziku; Pohorje-Kozak, The Slovenia Book - Top 100 Destinations v angleškem jeziku, Milan Romih: Skozi trave oblakov, Drago Čož: Žlahtno žlehtni verzi;
- prodaja vstopnic prek spletne strani www.mojekarte.si.

V letu 2022 smo za potrebe promocije nabavili promocijski material z logotipom Slovenske Bistrice.

2.3.7 Projekti na področju turizma

- **Pohorka – "Vizija Pohorje 2030 – izboljšanje travniških, vodnih in manjšinskih gozdnih habitatov ter zagotavljanje mirnih con na Pohorju"** - v letu 2020 se je pričel izvajati projekt, v okviru katerega se bo postavila in nadgradila infrastruktura, ki usmerja obisk na manj ranljiva območja ter pripravila interpretacija o izjemni naravni dediščini, območjih Nature 2000 in kulturni dediščini območja. Cilj projekta je poiskati rešitve za trajnostni razvoj Pohorja, ki bo hkrati zagotavljal izboljšanje stanja naravovarstveno visoko vrednih območij in usmerjal prostočasne aktivnosti v naravi. Vodilni partner v projektu je RRA Koroška, RIC sodeluje kot projektni partner. V letu 2022 je bil v okviru projekta izdelan Načrt za nadgradnjo Interpretacijskega centra pri Treh kraljih in Načrt interpretacije pri Črnem jezeru. V sodelovanju z Zavodom RS za varstvo narave pa smo izvedli tudi predavanja in nočna opazovanja netopirjev, ki so potekala na Šmartnem na Pohorju in v Ribnici na Pohorju. Prav tako so v okviru projekta potekale aktivnosti vzpostavitve Regijskega parka Pohorje, ki potekajo vzporedno s projektom Pohorka.
- **Vzpostavitev modela trženja lokalne ponudbe – Incoming agencija** – sodelovanje pri projektu sodelovanja med lokalnimi akcijskimi skupinami (LAS Ovtar Slovenskih goric-Razvojna agencija Slovenske gorice d.o.o. (kot vodilni partner), LAS Prlekija, LAS Bogastvo podeželja, LAS Lastovica, TOTI LAS in LAS Dobro za nas), katerega namen je analizirati obstoječe integralne turistične produkte (ITP) in razviti nove, pri čemer bomo vključili ponudnike in zainteresirane deležnike. Glavni cilj projekta je vzpostavitev strukturiranega sistema trženja turistične ponudbe celotnega območja in Incoming agencije. V letu 2022 so potekale številne izobraževalne in druge delavnice, predstavitve dobrih praks, strokovne ekskurzije, ogledi na terenu, kakor tudi priprava promocijskih filmov vezanih na različne tematike (kulinarika, kulturna dediščina idr.) ter druge aktivnosti v sklopu partnerstva. Skozi vse aktivnosti smo nagovarjali ponudnike k oblikovanju svoje turistične ponudbe in vključitvi v novo incoming agencijo.
- **Najprej lokalno!** – sodelovanje pri projektu sodelovanja med lokalnimi akcijskimi skupinami (LAS Bogastvo podeželja, LAS Haloze in LAS Dobro za nas). V sklopu projekta smo na območju našega LAS-a izvedli številne izobraževalne vsebine za

vinske ponudnike ter ponudnike hrane in drugih živil. Prav tako smo nadgradili ponudbo v našem Turistično informativnem centru z nakupom prodajnih polic in vinske vitrine, ki bodo zagotovile boljšo prepoznavnost, promocijo in prodajo lokalnih izdelkov. Prav tako smo sodelovali še pri ostalih aktivnostih partnerstva. Novinarjem in zainteresirani javnosti smo zraven projekta predstavili področje pridelave lokalnih vin ter vinarjev s spremljevalno ponudbo.

- **Inspiracija** – čezmejni projekt med partnerji iz Slovenije in Hrvaške, katerega cilj je bil revitalizirati propadajoče industrijske dele sodelujočih mest, ki bodo z oživitvijo edinstvene industrijske dediščine postala privlačnejša tako za prebivalce kot za obiskovalce. Vodilni partner v projektu je bila Občina Trbovlje, RIC je sodeloval kot partner v projektu. V letu 2022 so potekale poprojektne aktivnosti, predstavitev projektnih produktov, vodenje po Sobi pobega, prav tako pa so bile oblikovane in postavljene predstavitvene table s QR kodami, ki so postavljene na lokacijah industrijske dediščine.
- **Brezplačni smučarski avtobus do RTC Trije kralji** – organiziran je bil v času zimskih šolskih počitnic, od 26. 2. do 6. 3. 2022 in je povezoval mesto s smučarskim središčem na Pohorju. Vozil je vsak dan, dvakrat dnevno.
- **Brezplačni poletni avtobus na Pohorje** – organiziran je bil v obdobju med 16. 7. in 28. 8. 2022 in je dvakrat na dan, dvakrat tedensko (med vikendi) brezplačno vozil od železniške postaje Slovenska Bistrica do RTC Trije kralji. Namenjen je bil tako domačinom, kot tudi obiskovalcem naših krajev. Z uvajanjem takšnih oblik prevoza želimo spodbuditi aktivno in zdravo preživljanje prostega časa v naravi in omogočiti dostopnost do nekaterih najbolj obiskanih točk na Pohorju z javnim prevozom. Omogočen je bil tudi prevoz koles. Pričelo pa se je tudi sodelovanje z destinacijo Rogla Pohorje pri promociji območja. Brezplačni poletni avtobusni prevoz je potekal tudi iz Slovenske Bistrice do Rogle.
- **Živa coprnija!** – čezmejni projekt med partnerji iz Slovenije in Hrvaške, katerega glavni cilj je bil aktivno ohranjanje bajeslovnega izročila Pohorja in Istre, krepitev čezmejnega sodelovanja, prenosa znanj, izkušenj in dobrih praks. Projekt temelji na razvoju edinstvenega skupnega čezmejnega kulturno-turističnega produkta na osnovi predstavitve bajeslovne dediščine. V letu 2022 so potekale poprojektne aktivnosti in promocija. RIC je v projektu sodeloval kot vodilni partner.
- **Enjoyheritage** – sodelovanje pri projektu, katerega namen je vzpostaviti organiziran sistem prikaza bogate naravne in kulturne dediščine območja obiskovalcem in lokalnemu prebivalstvu v obliki vodenih interpretacijskih in doživljajskih programov. Projekt je vodila Občina Slovenska Bistrica. V letu 2022 so potekale poprojektne aktivnosti in promocija.
- **Naše najboljše** – »Vzpostavitev sistema podeljevanja pravice do uporabe kolektivne blagovne znamke destinacije Maribor – Pohorje«, v katerem lahko sodelujejo in pridobijo pravico do uporabe znamke »Naše najboljše« vsi zainteresirani turistični ponudniki v turistični destinaciji Maribor – Pohorje. Kolektivna blagovna znamka Naše

najboljše povezuje Maribor z Dravsko dolino in Dravskim poljem, Pohorje in Kozjak ter Slovenske gorice. V letu 2022 smo s ponudniki certificiranih izdelkov z našega območja sklenili dogovore o sodelovanju in njihove unikatne izdelke in pridelke ponudili v pisarni Turistično informativnega centra ter izvajali promocijo zanje.

- **Destinacija Pohorje 365** - Razvoj in promocija potencialov Pohorja ter dvig njegove prepoznavnosti kot turistične destinacije. Projekt poteka v okviru Partnerstva za Pohorje in sledi k nadaljnjemu uresničevanju skupnih ciljev in ukrepov v okviru razvojne strategije. Eden izmed ključnih/nosilnih projektov je tudi vzpostavitev Destinacije Pohorje, na katerega se navezujejo različne projektne aktivnosti. Aktivnosti temeljijo na »Strategiji razvoja in trženja ponudbe Destinacije Pohorje 2021-2027«, ki je bila pripravljena v ta namen. Aktualni turistični paketi, nastali v sklopu Partnerstva za Pohorje se še vedno tržijo, in sicer prek spletne strani TA Pohorje turizem.
- **RACEforLIFE** - Obnovitveni ukrepi za ohranitev ogroženih vrst v KP Rački ribniki-Požeg. Glavni cilji projekta so: obnova ribnikov (obnovitev brežin, čiščenje mulja, obnova vtočno-iztočnih objektov) in ureditev poti, gradnja dodatnega pomola, ureditev ustreznih podlag za izbor upravljavca (noveliran akt o ustanovitvi, plan upravljanja, izbran upravljavec), edukacijske vsebine (interpretacijska centra, gradiva, razstava, oznake v in izven KP, strokovni in drugo dogodki). Projekt je v fazi odobritve.

2.3.8 Sodelovanje z Medobčinsko turistično zvezo Slovenska Bistrica in Zadrugo Konzorcij Ritoznojčan

a) Sodelovanje z Medobčinsko turistično zvezo Slovenska Bistrica

Turistična in druga društva ter zveze s svojo dejavnostjo soustvarjajo pogoje za razvoj turistične ponudbe kraja in sooblikujejo turistično kulturo. V našem kraju imamo Medobčinsko turistično zvezo Slovenska Bistrica, ki deluje na območju občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane in Makole in povezuje turistična in kmetijska društva ter posameznike, ki delujejo na področju ohranjanja kulturne dediščine. V letu 2022 je bilo v zvezo vključenih 20 društev in trije posamezniki. Društva s svojim zavzetim delom skrbijo za ohranjanje prostovoljstva pri nas in organizirajo številne dogodke v mestu in okolici. Na letnem seznamu dogodkov so razna izobraževanja, delavnice, prikazi starih obrti in običajev, razstave, organizirana vodenja po posameznih krajih in številne druge prireditve, ki vplivajo na mestni ter podeželski utrip območja. Velik poudarek je tudi na delu z mladimi, zato je v letu 2022 prednostna naloga vseh društev pri nas bila vpeljati čim več mladih in jih spodbuditi, da razvijajo turistične ideje, se udeležujejo dogajanja v lastnem kraju in skrbijo za okolje (festival Turizmu pomaga lastna glava, Več znanja za več turizma, medobčinsko srečanje turističnih podmladkov).

Rdeča nit delovanja naših in drugih turističnih društev in zveze je zagotovo prostovoljno delo. Člani društev investirajo veliko svojega prostega časa za skupno dobro. Z društvenim delovanjem krepimo medgeneracijsko sodelovanje, sočutje, medsebojno pomoč. Zavedati se moramo pomena prostovoljnega dela, prizadevanj turističnih društev za boljše turistično ponudbo in urejenost kraja ter vrednosti, ki jo prinašajo v lokalno okolje. Njihova vloga je

neprecenljiva – delujejo bodisi kot lokalni turistični vodniki, organizatorji dogodkov na lokalni in širši ravni, oskrbniki gozdnih in drugih poti ter varuhi skritih kotičkov v naši in sosednih občinah.

Predsednici MTZ Slovenska Bistrica smo tudi v lanskem letu zagotovili pomoč pri tajniških in drugih opravilih ter pomagali pri prijavi na razpise posameznih občin. Prav tako smo sodelovali pri organizaciji in izvedbi rednih sej upravnega odbora MTZ, skrbeli za obveščanje društev in njihovo medsebojno sodelovanje ter organizacijo in izvedbo aktivnosti, ki so v letnem planu dela MTZ, še posebej tradicionalne prireditve Podobe bistriških domačij, ki je potekala v mesecu septembru in je ponovno poskrbela za pester program: strokovni posvet na temo kmetijstva in vključevanja mladih, prikaze starih obrti in običajev, nastope folklornih in drugih skupin, ustvarjalne delavnice, razstavo nagrajenih kruhov in potic itn.

V okviru zveze smo skrbeli za dobro sodelovanje s Štajersko turistično zvezo in Turistično zvezo Slovenije ter posredovanje informacij s strani Turistične zveze Slovenije. Društva smo obveščali o razpisih na ravni Občine in na državnem nivoju (TZS in STO) ter jim pomagali pri pripravi vlog.

V mesecu novembru smo se udeležili srečanja turističnih društev v Laškem, na katerem je bilo moč slišati: »Eden lahko naredi veliko, povezani in skupaj pa lahko uresničimo nemogoče.« Na turistična društva v našem kraju in zlasti MTZ kot njihov povezovalni člen moramo biti ponosni, istočasno pa hvaležni, da živimo v urejenem okolju in da imamo tukaj ljudi, ki nam pomagajo spoznati in ohraniti tradicijo, kulturo ter poskrbijo, da skupni prostori v vaseh, pohodne poti in lokalne skupnosti na novo zaživijo.

b) Sodelovanje z Zadruge Konzorcij Ritoznojčan

V letu 2022 smo zagotovili pomoč pri tajniških opravilih tudi predsednici Zadruga Konzorcij Ritoznojčan (v nadaljevanju Konzorcij). V Konzorcij je včlanjenih 13 vinogradnikov, ki pridelujejo glavnino grozdja in vina v Občini Slovenska Bistrica. Namen Konzorcija je zvišanje prepoznavnosti vina Ritoznojčan PTP in ostalih slovenjebistriških vin, obogatitev turistične ponudbe kraja in zvišanje kulture pitja vina.

Po zelo zahtevnem letu 2021, ki je za marsikaterega vinogradnika in vinarja bilo težko in nepredvidljivo, se je situacija v letu 2022 malce stabilizirala in omogočila ponovno udeležbo na dogodkih in predstavitev na prireditvah, sejnih in številnih ocenjevanjih.

Vinogradnikom in vinarjem smo v sklopu projekta Najprej lokalno omogočili brezplačno udeležbo na številnih izobraževalnih delavnicah, kot so Vinska senzorika in retorika 1. in 2. stopnja, Dopolnilne dejavnosti in ustrezna registracija, Poroka vina in hrane itn. Omogočili smo jim vključitev tudi v številne druge aktivnosti, kot so sodelovanje v katalogu lokalnih ponudnikov Najprej lokalno, brezplačno izdelavo QR kode, dodatno promocijo idr.

Člani Konzorcija Ritoznojčan so sodelovali na vinsko-kulinaričnih prireditvah v našem mestu: Cvetnem petku, festivalu ulične prehrane Bistriška kuhna, tradicionalnem Martinovanju, ki je ponovno preseglo pričakovanja, in dogodkih v sklopu Praznične Bistrice.

V pisarni Turistično informativnega centra smo poskrbeli za promocijo vina Ritoznojčan PTP ter zadostne količine promocijskega materiala in ustrezno obveščanje obiskovalcev. Prav tako smo v letu 2022 nabavili vinsko vitrino, ki bo omogočala predstavitev ter prodajo izdelkov

lokalnih ponudnikov. Prostostoječa vinska vitrina zagotavlja tudi vrhunsko shranjevanje in ponuja možnost staranja steklenic vina. Na ta način smo ponudnikom zagotovili še eno dodatno prodajno pot.

2.4 Razvoj podeželja

Z razvojem podeželja je RIC povezan na 2 načina – kot upravljavec Lokalne akcijske skupine (LAS) Dobro za nas ter kot izvajalec lastnih projektov s področja razvoja podeželja.

Podeželje nudi veliko poslovnih priložnosti, ki zahtevajo nova znanja in drugačno delovanje, ki bo utemeljeno na znanju in informacijah, na podjetnosti in inovativnosti, kakovosti in odličnosti s pridihom avtentičnosti in povezanosti.

V letu 2022 smo na področju razvoja podeželja zasledovali naslednje cilje:

- spodbujanje ustvarjanja dodatnih virov dohodkov in zaposlitev na podeželju;
- povečanje informiranosti prebivalcev na podeželju;
- vzpostavitev povezav in izboljšanje trženja.

Aktivnosti na področju razvoja podeželja smo usmerjali k izvajanju informiranja, svetovanja ter drugih podpornih storitev nosilcem kmetijskih gospodarstev, mladim, podjetjem ter potencialnim podjetnikom in so se nanašale na:

- **upravljanje lokalne akcijske skupine (LAS) Dobro za nas;**
- **pripravo in izvajanje projektov;**
- **upravljanje spletne tržnice Jem domače;**
- **upravljanje Učne kuhinje.**

2.4.1 Upravljanje lokalne akcijske skupine (LAS) Dobro za nas

V začetku septembra 2015 je bila podpisana Partnerska pogodba o ustanovitvi in o delovanju lokalne akcijske skupine (LAS) Dobro za nas za programsko obdobje 2014-2020. Lokalna akcijska skupina predstavlja razvojno partnerstvo s ciljem pospeševanja razvoja podeželja na območju štirih občin, in sicer: Makole, Poljčane, Rače-Fram in Slovenska Bistrica. Na ustanovni seji je bil Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica izbran in potrjen za vodilnega partnerja LAS.

Vodilni partner je član LAS, ki zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah. Biti mora kadrovsko, finančno in upravno sposoben voditi LAS in zagotavljati operativno LAS. Organom LAS nudi prostorsko, logistično, administrativno in tehnično podpora za delovanje, informira člane LAS o sovjem delu ter skrbi za krepitev akterjev za razvoj in izvajanje operacij. Med LAS in vodilnim partnerjem je vzpostavljeno pogodbeno razmerje, iz katerega izhaja tudi obseg nalog in finančno ovrednotenje.

V letu 2022 smo objavili en javni poziv, in sicer enega za sofinanciranje operacij iz Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Od leta 2017 do leta 2022 je bilo skupno izvedenih 8 javnih poziv za sofinanciranje operacij.

Objavili smo tri javne pozive za sofinanciranje operacij iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja. Na teh razpisih je bilo potrjenih 14 operacij, v skupni vrednosti 599.953,06 EUR nepovratnih EU sredstev. 12 operacij v skupni vrednosti 492.848,63 EUR je že uspešno zaključenih, 2 operaciji v skupni vrednosti 107.104,43 EUR pa sta še v fazi izvajanja.

Za preostanek sredstev v skupni višini 82.800,00EUR bo pripravljena skupna operacija, ki se bo izvajala v letih 2024 in 2025.

Izvedenih je bilo tudi 5 javnih pozivov za sofinanciranje operacij iz Evropskega sklada za regionalni razvoj, kjer je bilo potrjenih 13 operacij v skupni vrednosti 647.240,78 EUR. 7 operacij v skupni vrednosti 314.249,59 EUR je že uspešno zaključenih, 4 operacije v skupni vrednosti 208.078,87 EUR so v izvajanju, 2 operaciji v skupni vrednosti 124.912,32 EUR pa še čakata na potrditev s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Ob tem je LAS pripravil tudi 5 operacij sodelovanja v skupni višini 154.798,73 EUR nepovratnih EU sredstev. Tri operacije so že uspešno zaključene, dve pa sta še v izvajanju.

V okviru podukrepa 19.4: "Podpora za tekoče stroške in stroške animacije" smo v letu 2022 izvajali naslednje aktivnosti:

- izvedba 5. javnega poziva za izbor operacij ESRR;
- izbor operacij za sofinanciranje iz sklada ESRR;
- vnos operacij v spletno aplikacijo e-MA;
- dopolnjevanje in razjasnitve posredovanih vlog;
- svetovanje pri pripravi Zahtevkov za izplačilo sredstev;
- priprava na novo programsko obdobje 2021-2027;
- priprava in izvedba sej upravnega odbora LAS;
- priprava in izvedba sej nadzornega odbora LAS;
- priprava in izvedba sej ocenjevalne komisije LAS;
- priprava in izvedba skupščine LAS;
- priprava letnih poročil za MKGP in MGRT;
- svetovalno delo za stranke;
- izvajanje operacij sodelovanja med LAS-i (podukrep 19.3 : operacije Na(j)prej lokalno!, Roko-delci in Incoming agencija);
- udeležba na ZOOM sestankih in Webinarjih v organizaciji MKGP, MGRT, ARSKTRP in DRSP;
- animacija območja;
- upravljanje spletne strani www.lasdobrozanasi.si.

Za zgoraj navedene aktivnosti je vodilni partner v letu 2022 pripravil ter na ARSKTRP posredoval dva zahtevka za povračilo stroškov, ki se nanašajo na tekoče stroške in animacijo.

Prvi zahtevek, v vrednosti 35.538,67 EUR smo vložili v avgustu, drugega, v vrednosti 15.054,12 EUR pa v decembru.

Operacija sodelovanja EKSRP »Roko-delci«

Že v letu 2021 smo pričeli izvajati aktivnosti načrtovane v operacije sodelovanja z naslovom »Roko-delci«. Operacija izhaja iz prepoznanih skupnih potreb in priložnosti na področju dokumentiranja tradicionalnih rokodelskih znanj, prenosa teh znanj, njihove nadgradnje, razvoja in predstavitve ter trženja rokodelstva. K projektu smo pristopili LASi, v katerih aktivno delujejo rokodelski centri, ki so partnerji v projektu in člani lokalnih LAS-ov ter želijo s skupnimi aktivnostmi dokumentirati prisotna tradicionalna rokodelska znanja, nadgraditi obstoječe rokodelske produkte, razviti nove in jih povezati z obogatitvijo turistične ponudbe območij. Z ustrezno predstavitvijo, izobraževanji, trženjem in promocijo bodo bogata rokodelska dediščina in znanja interpretirana ter umeščena v sodobni prostor in čas.

V 2. fazi, ki poteka od 01. 02. 2022 do 30. 04. 2023 in jo v večini izvaja projektni partner CDUO Slovenska Bistrica, so bile izvedene sledeče aktivnosti:

- razvoj novega bio produkta,
- umestitev elementov lončarske dediščine v javni prostor,
- izvedba lokalnih rokodelskih razstav,
- izvedba izobraževanj na temo lončarstva in keramike za brezposelne in osebe s posebnimi potrebami,
- izmenjava znanj in praks s sodelujočimi LAS,
- izvedba podjetniških izobraževanj in individualnih svetovanj,
- priprava promocijskega gradiva za trženje rokodelskih izdelkov (spletni katalog izdelkov, promocijski blokci),
- promocija v lokalnih in regionalnih medijih,

koordinacija in vodenje.

2.4.2 Priprava in izvajanje projektov

1) Izvajanje projekta spodbujanja lokalne samooskrbe Oskrbimo LAS – dobro za nas

Projekt Oskrbimo LAS – dobro za nas se izvaja vse od leta 2013, ko je bil potrjen in izveden v okviru LAS Dobro za nas. Njegov temeljni namen je tudi v letu 2022 ostal enak: podpirati in zvišati stopnjo pridelave in potrošnje lokalnih pridelkov. Cilji, ki smo jih v letu 2022 želeli doseči v okviru opravljenih aktivnosti, tako ostajajo nespremenjeni:

- spodbuditi pridelavo lokalno pridelane hrane (pridelkov in izdelkov) na Bistriškem,
- prebivalstvo osveščati o prednostih kakovostne lokalno pridelane hrane,
- lokalnim pridelovalcem nuditi podporo pri trženju njihovih pridelkov, istočasno pa lokalnemu prebivalstvu ter javnim zavodom na Bistriškem približati kakovostno lokalno pridelano hrano, ob tem pa poiskati tudi možnosti za promocijo in trženje lokalnih pridelkov izven meja lokalne akcijske skupine.

Aktivnosti so osredotočene na 2 sklopa:

- 1) promocija zviševanja stopnje lokalne samooskrbe v javnih zavodih
- 2) promocija zviševanja stopnje lokalne samooskrbe med širšim prebivalstvom – upravljanje spletne tržnice Jemdomace.si

Na področju promocije in zviševanja stopnje lokalne samooskrbe **v javnih zavodih** so bile tudi v letu 2022 izvedene naslednje aktivnosti:

- sodelovanje z lokalnimi pridelovalci glede informiranosti o njihovih razpoložljivih lokalnih pridelkih,
- obveščanje javnih zavodov o dostopni ponudbi lokalno pridelanih pridelkih in izdelkih ter možnosti njihove nabave preko Spletne tržnice Jemdomace.si,
- uvajanje dodatnih lokalnih pridelkov v ponudbo pridelkov in izdelkov, ki jih javni zavodi že sedaj naročajo,
- podaljšanje veljavnih okvirnih sporazumov o dobavi lokalnih pridelkov z javnimi zavodi, s katerimi že sodelujemo oz. sklenitev novih,
- iskanje možnosti za potencialno sodelovanje (dobavo lokalnih pridelkov) tudi preostalim javnim zavodom na Bistriškem,
- komunikacija in skupno iskanje možnosti za izboljšave sodelovanja med javnimi zavodi, RIC-em kot posrednikom in dobaviteljem lokalnih živil ter pridelovalci lokalnih pridelkov in izdelkov.

Na področju **upravljanja Spletne tržnice Jemdomace.si** so bile v letu 2022 izvedene naslednje aktivnosti:

- vključevanje novih lokalnih pridelovalcev v ponudbo spletne tržnice,
- koordinacija z obstoječimi pridelovalci glede dobave, logistike in prodaje preko spletne tržnice Jemdomace.si,
- iskanje možnosti novih tržnih poti za prodajo pridelkov (trgovske mreže, prodajni partnerji),
- sodelovanje z lokalnimi pridelovalci glede promocije njihovih pridelkov ter izvajanje same promocije preko medijev in družbenih omrežij,
- izobraževanje in nudenje informacij lokalnim pridelovalcem s področja sprememb zakonodaje, ki ureja pridelavo in prodajo lokalnih živil (registracija dopolnilnih dejavnosti, izdaja e-računov, davčne blagajne, HACCP dokumentacija ...),
- razširitev ponudbe na spletni tržnici (Kmetija Jurgec, Kmetija Bauman, Kmetija Markež, Dipsi d.o.o.),
- konstantno izvajanje promocijskih dejavnosti v različnih medijih (Facebook, Instagram, spletne strani, časopisi),
- vključevanje darilnih paketov naših pridelovalcev,
- sodelovanje z zavodi (OŠ Pohorskega odreda Slovenska Bistrica, POŠ Zgornja Ložnica, OŠ Gustava Šiliha Laporje, 2. OŠ Slovenska Bistrica, Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane – enota Slovenska Bistrica in enota Poljčane in Vrtec Otona Župančiča Slovenska Bistrica – 9 enot, OŠ Pohorskega bataljona Oplotnica),

- predstavitev spletne tržnice in pomena lokalno pridelane hrane v podjetjih in organizacijah.
- vodenje bloga Jem domače, na katerem z obiskovalci spletne strani delimo recepte, uporabne nasvete in zanimivosti, s ciljem ozaveščanja le-teh o pomembnosti lokalne hrane in preudarni porabi le-te.

TABELA 14: PRIMERJAVA POSLOVANJA SPLETNE TRŽNICE V LETU 2021 IN 2022

Mesec/Leto	Število naročil	Število naročil	Vrednost prodaje Skupni znesek	Vrednost prodaje Skupni znesek
	2021	2022	2021	2022
Januar	117	65	4.430,09	10.644,73
Februar	100	63	6.176,74	7.490,55
Marec	81	62	12.045,79	9.507,93
April	87	74	1.514,08	9.572,25
Maj	79	53	10.623,66	10.798,82
Junij	75	40	12.305,96	8.667,67
Julij	46	43	1.427,33	2.893,23
Avgust	61	40	6.791,97	4.096,73
September	73	63	7.978,61	11.632,07
Oktober	87	62	10.370,52	10.794,23
November	73	76	6.616,49	12.558,94
December	139	87	28.113,16	13.916,87
Skupaj	1018	728	108.394,40	112.574,02

Vrednost prodaje javnim zavodom v letu 2021: **74.068,57 EUR**

Vrednost prodaje javnim zavodom v letu 2022: **93.712,48 EUR**

Vrednost prodaje preko spleta v letu 2021: **34.325,83 EUR**

Vrednost prodaje preko spleta v letu 2022: **18.861,54 EUR**

Iz podatkov je razvidno, da so javni zavodi v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 povečali vključitev lokalno pridelanih izdelkov v jedilnike za več kot 26,5 %. Z nakupom javni zavodi dajejo podporo lokalnim pridelovalcem in razvoju podeželja ter z izbiro lokalno pridelanih izdelkov prispevajo k zmanjšanju ogljičnega odtisa v okolju, saj so krajše transportne poti in s tem manj embalaže. Zavedajo se pomena lokalno pridelane hrane, saj želijo svojim varovancem ponuditi le najboljše.

2) Projekt sodelovanja med LAS-i: INCOMING AGENCIJA

RIC Slovenska Bistrica je v letu 2022 nadaljeval z aktivnostmi v sklopu projekta sodelovanja med LAS-i z naslovom: »Vzpostavitev modela trženja lokalne ponudbe – Incoming agencija«. Operacija se sofinancira s sredstvi Republike Slovenije in Evropske unije, Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja, iz naslova Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, ukrepa M19 - Podpora za lokalni razvoj v okviru pobude LEADER (lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost), podukrepa M19.3 - Priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja lokalne akcijske skupine. V projektu sodelujejo naslednji partnerji: LAS Ovtar Slovenskih goric - Razvojna agencija Slovenske gorice d.o.o. (kot vodilni partner), LAS Prlekija, LAS Bogastvo podeželja, LAS Lastovica, TOTI LAS, LAS Ceahlau (Romunija) in LAS Dobro za nas.

Cilj operacije je vzpostavitev nove Incoming agencije, ki se bo ukvarjala s trženjem ponudbe širšega območja Štajerske, ki je za enkrat slabo prepoznano in promovirano.

V letu 2022 smo izvedli naslednje aktivnosti:

- analiza obstoječe ponudbe na terenu in obveščanje ter animacija različnih deležnikov;
- koordinacija med partnerji in sestanki partnerstva;
- informiranje javnosti;
- ponovitev delavnice »Predstavitev skupnega modela trženja lokalne ponudbe – Incoming agencija« 26. januar 2022, preko aplikacije Zoom. Delavnica je bila izvedena v popoldanskem času za vse tiste, ki so dopoldne še v službah. Enake delavnice so potekale tudi po sodelujočih LAS-ih;
- komunikacija s ponudniki, ogledi na terenu, posnetek stanja;
- priprava promocijskih video posnetkov, vezanih na določene tematike (aktivne počitnice, kulturna dediščina, oddih v naravi, gastronomski užitki itn.);
- delavnica »Izbor imena sprejemnega organizatorja potovanj – Incoming agencije«, 3. 3. 2022, Ptuj.
- Predstavitev dobre prakse – Incoming agencije, sredo, 22. 6. 2022, Slovenska Bistrica (predstavitev primera dobre prakse Incoming agencije – Turistična agencija Pohorje turizem, praktični del: oblikovanje ITP-jev, v katere so se vključili deležniki sami in poskušali skupaj oblikovati produkte, ki vključujejo njihovo ponudbo;
- delavnica za predstavitev rezultatov aktivnosti na terenu, 20. 6. 2022, Maribor;
- ogled dobre prakse v Romuniji in obisk LAS Ceahlau, julij 2022;
- strokovna ekskurzija in obisk ponudnikov 5* doživetij (Doživetja na sončnem vzhodu Slovenije), 12. 10. 2022, območje vseh 6 LAS-ov;
- priprava informativne brošure z vsemi informacijami in kontakti;
- priprava logotipa in CGP za bodočo agencijo Sončni vzhod;
- delavnici »Identifikacija modelov trženja lokalne ponudbe« (predstavitev delovanja turistične agencije in turistične zadruga);
- delavnici na temo »Vzpostavitev IA po načelih socialnega podjetništva«, 8. 12. 2022, Bioterme Mala Nedelja.

Skozi vse aktivnosti projekta smo bili partnerji v nenehnem kontaktu s ponudniki, s ciljem le-tim čim bolj približati vizijo vzpostavitve nove Incoming agencije in jih spodbuditi, da se priključijo s svojo ponudbo. Prav tako smo z obiski na terenu, skozi vprašalnike za turistične ponudnike in druge oblike komuniciranja ažurirali obstoječo turistično ponudbo na spletni strani TIC slovenska Bistrica ter se opremili z informaciji za še boljšo podporo turistom in obiskovalcem TIC-a.

3) Projekt sodelovanja med LAS-i: NA(J)PREJ LOKALNO!

V letu 2022 smo uspešno zaključili s projektom Na(j)prej lokalno!, ki je potekal na območju delovanja LAS Bogastvo podeželja, LAS Haloze in LAS Dobro za nas. Operacija je delno sofinancirana iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in Republike Slovenije v okviru programa CLLD.

Eden od glavnih razlogov sodelovanja so naravne povezave med deležniki v lokalnem okolju, predvsem z vidika vzpostavljanja smiselnih in ekonomsko upravičenih kratkih dobavnih in prodajnih verig. Vsi trije LAS-i, ki smo bili partnerji v projektu, smo združili vse obstoječe resurse, v smislu že predhodno uspešno izvedenih operacij na posameznem območju LAS, ter rešitve, ki so se pokazale za uspešne v posameznem LAS-u, razširili še na preostali dve območji LAS-ov, vključenih v partnerstvo.

Glavne aktivnosti, ki so bile izvedene tekom projekta:

- izvedba izobraževalnih delavnic;
- vzpostavitev kratke dobavno/prodajne verige za meso iz drobnice;
- razvoj embalaže blagovne znamke za živila;
- prodaja/trženje lokalnih produktov (prodaja preko spleta www.jemdomace.si; specializirana prodaja vin);
- izdelava e-časopisa, kataloga izdelkov živil;
- ureditev prodajnega mesta za lokalne produkte v TIC Haloze;
- nakup vinske vitrine in prodajne vitrine za TIC Slovenska Bistrica;
- nadgradnja spletne tržnice www.jemdomace.si;
- priprava kataloga lokalnih ponudnikov;
- izdelava QR kod za izbrane lokalne ponudnike;
- izdelava treh kratkih predstavitvenih filmov s področja predelave;
- izdelava slikanice in pobarvanke na temo lokalnih produktov;
- izdelava e-priročnika z recepti za pripravo hrane iz ostankov;
- izvedba novinarskih konferenc in drugih promocijskih aktivnosti.

Z izvedbo aktivnosti smo krepili lokalne blagovne znamke s ciljem ustvarjanja novih delovnih mest ter spodbujali samooskrbne verige na lokalnem trgu, spodbujali povezovanje in mreženje lokalnih ponudnikov ter drugih akterjev z namenom povečanja prodaje lokalnih produktov ter si prizadevali za dvig prepoznavnosti lokalnih produktov.

Na območju LAS Dobro za nas (območje občin Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane in Rače-Fram) smo izvedli naslednje aktivnosti:

- nakup vinske vitrine (lokacija: TIC Slovenska Bistrica),

- nakup prodajne vitrine (lokacija: TIC Slovenska Bistrica),
- izobraževanja za vinogradnike:
 - Vinska senzorika in retorika 1. in 2. stopnja,
 - Dopolnilne dejavnosti in ustrezna registracija,
 - Poroka vina in hrane,
- izobraževanja za ostale ponudnike:
 - Smernice dobre higienske prakse,
 - Dopolnilne dejavnosti in ustrezna registracija,
- izobraževanje za medije: Priprava in izvedba predstavitve področja pridelave lokalnih vin in predstavitev vinarjev s spremljevalno ponudbo,
- skupne promocijske aktivnosti vseh vključenih LAS (izvedba novinarske konference, nabava promocijskega materiala, distribucija kataloga lokalnih produktov po mestnih rajonih občin Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane in Rače-Fram),
- koordinacija in vodenje operacije.

Skozi celoten projekt so potekale številne promocijske aktivnosti: objave na naših spletnih straneh, socialnih omrežjih, prav tako smo ponudnike in vse zainteresirane na našem območju obveščali o možnosti udeležbe in sodelovanja v številnih aktivnostih, ki so jih izvajali naši partnerji LAS Bogastvo podeželja in LAS Haloze (katalog ponudnikov, katalog lokalnih produktov, izobraževalne vsebine, idr.). Ponudnikom s celotnega območja je bila omogočena tudi vključitev ter prodaja izdelkov preko spletne tržnice www.jemdomace.si, katere upravljaavec je Razvojno informacijski center Slovenska Bistrica.

Projekt se je zaključil v septembru 2022.

2.4.3 Upravljanje Učne kuhinje

RIC je upravljaavec Učne kuhinje kot večnamenskega prostora namenjenega druženju, izobraževanju, trženju in razvoju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji. V okviru upravljanja Učne kuhinje smo v letu 2022 izvajali naslednje aktivnosti, in sicer izvajanje trženja Učne kuhinje, nadzora nad uporabo Učne kuhinje in zagotavljanje možnosti nemotene uporabe Učne kuhinje. V letu 2022 smo v učne namene oziroma za izvedbo tečajev kuhinjo oddali Društvu kmetič Slovenska Bistrica, ki ima pod okriljem lokalne aktive kmečkih žena.

2.5 Izvajanje medijske dejavnosti

RIC Slovenska Bistrica je od 1. januarja 2022 izdajatelj dveh medijev, vpisanih v Razvid medijev pri Ministrstvu za kulturo: glasila Informator in TV Studia Bistrica.

Osnovna vizija delovanja na področju medijev je skozi dejavnosti informiranja in obveščanja javnosti, zagotoviti javno službo za spremljanje aktualnih aktivnosti in novosti v javnih zavodih, javnih institucijah in javnem dogajanju nasploh v občini Slovenska Bistrica ter lokalnim prebivalcem posredovati ažurne informacije o zanje pomembnih storitvah, aktivnostih, razpisih, javnih dogodkih ... Skratka čim večjemu številu občanov ponuditi ključne relevantne informacije o tem, kaj se dogaja oz. kaj jim je v danem trenutku na voljo v okviru javnega dogajanja v občini Slovenska Bistrica.

2.5.1 TV Studio Bistrica

Oddaja Bistriški TV tednik

V letu 2022 smo skupaj predvajali 53 rednih tedenskih oddaj Bistriški TV tednik, ki so na sporedu ob četrtkih ob 20. uri (ponovitvi ob sobotah ob 20 uri in ob nedeljah ob 11. uri). V okviru oddaj smo objavili 184 prispevkov z različnih dogodkov in prireditev.

Predvajali smo tudi 14 posnetkov celotnih prireditev ter 6 oddaj o lovstvu z naslovom Dober pogled, ki jih pripravlja podjetje Video pro in v sodelovanju z Uradom vlade RS za komuniciranje 2 dokumentarna filma o osamosvajanju Slovenije (Hrepenenje naroda, 30 vrhov za 30 let samostojne Slovenije). V sodelovanju z Ljudsko univerzo Slovenska Bistrica smo posneli in predvajali tudi oddajo Ambasadorji učenja.

Spletna stran, YouTube kanal in Facebook stran Studia Bistrica

Na spletni strani smo v preteklem letu objavili 198 video prispevkov z različnih dogodkov in 11 spletnih novic. V letu 2022 smo posebno pozornost namenili ažurnemu spremljanju dogodkov. Takoj po končanih dogodkih, ki jih snemamo za TV Studio Bistrica, smo začeli na Facebook strani Studia Bistrica objavljati aktualne novice s fotografijami.

Gledanost spletne strani, YouTube kanala in Facebook strani Studia Bistrica

Spletna stran je imela v letu 2022 skupaj 17.658 obiskov, najbolj je bila obiskana v mesecu novembru (2.000 obiskov). Najbolj gledane so bile informativne oddaje Bistriški TV tednik (1.772 obiskov):

Youtube kanal je imel v letu 2022 skupaj 82.100 ogledov, pridobili smo 174 novih naročnikov, skupaj jih je bilo 334. Najbolj gledan prispevek v preteklem letu je bil prispevek 200 intervencij Milana Smrekarja v PGD Slovenska Bistrica (4.600 ogledov).

Facebooku strani Studia Bistrica pa je sledilo 937 oseb.

Neposredni spletni prenosi

V letu 2022 smo vzpostavili ustrezno tehnologijo za produkcijo in predvajanje dogodkov preko spleta (t.i. streaming). Prvi neposredni prenos smo izvedli 24. februarja s seje Občinskega sveta občine Slovenska Bistrica. Skupaj smo neposredno prenašali 15 dogodkov (6 sej občinskega sveta, 2 javni soočenji pred državnoborskiimi volitvami, 2 javni soočenji pred lokalnimi volitvami) 2 okrogli mizi in 3 nogometne tekme).

Neposredni prenosi sej občinskega sveta

Preko spleta (t.i. streaming) smo neposredno prenašali 4 redne seje Občinskega sveta občine Bistrica in 2 izredni seji Občinskega sveta občine Slovenska Bistrica. 18. oktobra smo prvič izvedli tudi neposredni prenos iz sejne sobe prenovljenega objekta na Vošnjakovi ulici v Slovenski Bistrici.

Seznam neposrednih prenosov sej občinskega sveta:

24. 2. 2022 - 18. redna seja občinskega sveta

- 6. 4. 2022 - 19. redna seja občinskega sveta
- 17. 5. 2022 - 2. izredna seja občinskega sveta
- 21. 6. 2022 - 20. redna seja občinskega sveta¹
- 18. 10. 2022 - 21. redna seja občinskega sveta
- 8. 11. 2022 - 3. izredna seja občinskega sveta

Prenosi javnih soočenj pred državnozborskimi in lokalnimi volitvami

Leto 2022 je bilo tako imenovano »supervolilno leto«, posebej smo se osredotočili na državnozborske in lokalne volitve. V ta namen smo pripravili pravila za predvolilno kampanjo (možnost oglaševanja posameznih političnih strank), spremljali smo tudi novinarske konference, na katerih so se predstavljali posamezni kandidati ter o tem ažurno obveščali javnost.

Pred državnozborskimi volitvami (24. aprila) smo v sodelovanju s spletnim portalom Bistričan.si organizirali dve javni soočenji, ki smo ju neposredno prenašali.

Soočenje kandidatov, ki kandidirajo v volilnem okraju Maribor 1, je bilo v torek, 12. aprila, v Kulturnem domu na Zgornji Polskavi. Soočenje kandidatov, ki kandidirajo v volilnem okraju Slovenska Bistrica, pa je bilo v četrtek, 21. aprila, v Viteški dvorani Bistriškega gradu.

Tudi pred lokalnimi volitvami (20. novembra) smo v sodelovanju s spletnim portalom Bistričan.si organizirali dve javni soočenji, ki smo ju neposredno prenašali. 14. novembra smo v Viteški dvorani Bistriškega gradu izvedli javno soočenje predstavnikov za volitve v Občinski svet v občini Slovenska Bistrica, prav tako v Viteški dvorani Bistriškega gradu pa 17. novembra še soočenje kandidatov za župana Občine Slovenska Bistrica.

Prenosa okroglih miz

V letu 2022 smo neposredno prenašali dve okrogli mizi. 9. junija je bila na ogled okrogla miza Integracija tujcev v lokalno okolje V okviru prireditve Podobe bistriških domačij smo 9. septembra omogočili prenos strokovnega posveta z naslovom Mladi v kmetijstvu in ukrepi, namenjeni mladim v novem programskem obdobju.

Prenosi nogometnih tekem

Neposredno smo prenašali tri tekme Nogometnega kluba Kety Emmi&Impol Bistrica, ki tekmuje v drugi slovenski nogometni ligi. Tretjo tekmo (Kety Emmi&Impol Bistrica - Beltinci) smo predvajali tudi s komentarjem športnega novinarja Jožeta Fajsa.

Seznam neposrednih prenosov nogometnih tekem:

- 19. 9. 2022 - 8. krog druge slovenske nogometne lige: Kety Emmi&Impol Bistrica - Rogaška
- 2. 10. 2022 - 10. krog druge slovenske nogometne lige: Kety Emmi&Impol Bistrica - Grosuplje
- 4. 11. 2022 - 15. krog druge slovenske nogometne lige: Kety Emmi&Impol Bistrica - Beltinci (s komentarjem Jožeta Fajsa)

Informator

Tudi v letu smo izdali šest številk občinskega glasila Informator. Časopis brezplačno prejmejo vsa gospodinjstva v občini Slovenska Bistrica, njegova naklada oziroma doseg je 9600 gospodinjstev. Po sklepu programskega odbora so od septembrske številke naprej v glasilu objavljeni povzetki vprašanj in pobud občinskih svetnikov. V peti številki (novembrski) smo objavili tudi prilogo Lokalne volitve 2022, v kateri smo predstavili kandidate za lokalne volitve v občini Slovenska Bistrica (za župana, za občinski svet in krajevne skupnosti).

Izidi posameznih števil:

1. številka: **10. marec 2022**
2. številka: **28. april 2022**
3. številka: **22. junij 2022**
4. številka: **6. september 2022**
5. številka: **8. november 2022**
6. številka: **15. december 2022**

Ostale dejavnosti na področju informiranja in obveščanja:

Medijsko pokroviteljstvo prireditve Športnik leta 2021

Studio Bistrica je prevzel medijsko pokroviteljstvo prireditve Športnik leta 2021, ki jo je 24. marca 2022 v viteški dvorani Bistriškega gradu organizirala Športna zveza Slovenska Bistrica. V okviru pokroviteljstva smo pripravili kratka filma o najboljšem športniku in najboljši športnici občine Slovenska Bistrica, posneli prireditev v celoti in jo predvajali v programu Studia Bistrica.

Izdelava predstavitev in promocijskih filmčkov za projekte

V letu 2022 smo začeli pripravljati kratke filme za projekte, v katerih sodeluje RIC Slovenska Bistrica. Lani smo tako izdelali in objavili prispevka Naj(p)rej lokalno in Soba pobega Slovenska Bistrica. Poleg tega smo pripravili videospota za prireditvi Bistriška kuhna (3. julij 2022) in Praznična Bistrica (december 2022). Pripravljati smo začeli tudi kratke predstavitvene filme projektov, financiranih s strani LAS Dobro za nas: Obnova vaških vodnjakov in perišča na Črešnjevcu, Urbani vrtovi in ŠtokWenzel.

3 FINANČNO POROČILO ZA LETO 2022

V nadaljevanju prikazujemo:

- prihodke po virih in namenih ter odhodke v letu 2022,
- vire financiranja delovanja RIC v letu 2022.

3.1 Prihodki in odhodki v letu 2022 po virih in namenih

Razkritja k izkazu poslovnega izida

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje zavoda. Prihodki in odhodki se priznavajo po načelu nastanka poslovnega dogodka, to je fakturirane realizacije. Vodijo se na analitičnih kontih glavne knjige v skladu s pravilnikom o enotnem kontnem načrtu po pravilih, ki veljajo za določene uporabnike. Rezultat poslovanja je znesek razlike med prihodki in odhodki tekočega leta. Podatki so v €.

TABELA 15: PRIHODKI V LETU 2022

	PRIHODKI	Plan 2021	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks realizacija 2022/plan2022
1.	Prihodki iz proračuna	350.200,00	240.488,40	465.700,00	350.734,27	75,31
1.1.	za plače	80.000,00	80.000,00	105.000,00	105.000,00	100,00
1.2.	za materialne stroške	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00	100,00
1.3.	za redno dejavnost	40.000,00	40.000,00	68.000,00	68.000,00	100,00
1.4.	Informator	/	/	38.000,00	38.000,00	100,00
1.5.	Po programih in projektih - iz proračuna:	220.700,00	110.988,40	245.200,00	130.234,27	53,11
1.5.1.	Prireditve in turizem	54.000,00	21.226,09	67.000,00	49.048,43	73,21
	<i>prireditve</i>	<i>15.000,00</i>	<i>14.692,57</i>	<i>19.000,00</i>	<i>42.578,79</i>	224,10
	<i>prireditve - December</i>	<i>30000,00</i>	<i>6.533,52</i>	<i>35.000,00</i>	<i>0,00</i>	0,00
	<i>brošure</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	0,00
	<i>promocija (spominki, spletna stran TIC...)</i>	<i>8.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>3.789,60</i>	63,16
	<i>Drugo</i>	<i>/</i>	<i>/</i>	<i>5.000,00</i>	<i>2.680,04</i>	53,60
1.5.2.	Upravljanje spletne tržnice	10.000,00	25.989,91	28.500,00	26.274,34	92,19
1.5.3.	MOS Celje	10.000,00	9.857,34	10.000,00	8.178,00	81,78
1.5.4.	Trajnostna mobilnost	7.500,00	320,61	7.500,00	6.049,11	80,65
1.5.5.	Refundacija čiščenje	2.500,00	3.749,21	0,00	4.890,19	#DEL/0!
1.5.6.	Razvoj socialnega podjetništva in ostali razvojni projekti	20.000,00	23.132,15	25.000,00	12.072,31	48,29
1.5.7.	Vzpodbujanje energetske učinkovitosti ter uvajanje OVE (izvajanje LEK-a)	21.000,00	6.295,20	21.000,00	7.932,32	37,77
	<i>energetsko knjigovodstvo</i>	<i>7.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>6.295,78</i>	89,94
	<i>energija ENSVET</i>	<i>4.000,00</i>	<i>0</i>	<i>4.000,00</i>	<i>1.636,54</i>	40,91
	<i>novelacija LEK</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	0,00

1.5.8.	Promocija bistriškega gospodarstva	34.700,00	16.757,89	34.700,00	14.715,14	42,41
1.5.9.	Promocija razvoja podeželja	1.000,00	0	3.000,00	0,00	0,00
1.5.10.	Projekti za razvoj podeželja	30.000,00	0	28.500,00	1.074,43	3,77
1.5.11.	Ostali projekti, sofinancirani iz EU	30.000,00	3.660,00	20.000,00	0,00	0,00
2.	Ostali prihodki	51.250,00	29.917,36	60.750,00	101.318,95	166,78
2.1.	vodenje LAS Dobro za nas	50.000,00	29.917,36	60.000,00	101.006,16	168,34
2.2.	Donacije	250	0,00	250,00	300,00	120,00
2.3.	Drugi nepredvideni prihodki	1.000,00	0,00	500,00	12,79	2,56
3.	Prihodki od prodaje	64.400,00	98.351,48	177.300,00	183.236,74	103,35
3.1.	Prireditve, sponzorstvo	3.000,00	121,95	2.000,00	9.285,03	464,25
3.2.	Prodaja promocijskega materiala	500	497,34	600,00	767,65	127,94
3.3.	Služba za informiranje	/	/	70.000,00	68.769,95	98,24
3.4.	Turistični programi	/	/	4.000,00	819,67	20,49
3.5.	Seminarji (najemnine za sejno sobo,....)	400	0,00	200,00	0,00	0,00
3.6.	Spletna tržnica	60000	97.732,19	100.000,00	103.084,44	103,08
3.7.	Upravljanje Učne kuhinje	500,00	0,00	500,00	510,00	102,00
4.	Projekti v izvajanju	196.365,50	133.263,85	138.810,00	133.546,27	96,21
4.1.	LAS-Rokodelci	6.000,00	900,00	0,00	2.578,97	#DEL/0!
4.2.	SPOT svetovanje Podravje	44.760,00	42.491,40	44.760,00	38.130,00	85,19
4.3.	Pohorka - Vizija Pohorje 2030	22.350,00	6.774,59	22.550,00	20.629,61	91,48
4.4.	Sociolab	50000,00	41374,68	19.000,00	12.623,26	66,44
4.5.	Inspiracija	63.900,00	36.779,04	45.000,00	39.947,84	88,77
4.6.	Incoming agencija	/	/	0,00	0,00	0,00
4.7.	Kupujmo lokalno	/	/	0,00	0,00	0,00
4.8.	TPK 2018-2022	9.355,50	4.944,14	7.500,00	12.015,32	160,20
4.9.	HUB-IN	0,00	0,00	0,00	1.477,09	#DEL/0!
4.10.	LAS Najprej lokalno	/	/	0,00	6.144,18	#DEL/0!
5.	COVID 19	0,00	4.961,82	0,00	0,00	0,00
6.	PR.EC-NET	4.000,00	1.410,00	4.000,00	0,00	0,00
7.	Projekt PSC-ERASMUS	4.000,00	0,00	5.500,00	5.817,80	105,78
	SKUPAJ PRIHODKI	670.215,50	508.392,91	852.060,00	774.654,03	90,92

Zavod je v izkazu prihodkov in odhodkov za leto 2022 izkazal celotne prihodke v znesku 774.653 € in so za 52,37 % višji od realiziranih v letu 2021. Vsi prihodki so doseženi od poslovanja z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti. Ključni razlog za zvišanje prihodkov je pripojitev (ter prevzem izvajanja aktivnosti) Javnega zavoda za informiranje Slovenska Bistrica.

TABELA 16: ODHODKI V LETU 2022

I.	ODHODKI	Plan 2021	Realizacija 2021	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks realizacija 2022/plan 2022
1.	Odhodki za funkcionalno dejavnost	195.750,00	184.334,36	281.180,00	281.716,78	100,19
1.1.	Materialni stroški:	10.720,00	8.559,14	13.930,00	10.765,73	77,28
1.1.1.	Pisarniški material	2.800,00	1.544,75	2.800,00	1.656,98	59,18
1.1.2.	Material za vzdrževanje in čiščenje	2.500,00	1.752,96	2.500,00	1.392,59	55,70
1.1.3.	Poraba električne energije (TIC)	2.500,00	2.730,38	3.500,00	4.512,15	128,92
1.1.4.	Poraba plina (TIC)	1.000,00	692,10	1.800,00	834,60	46,37
1.1.5.	Strokovna literatura	200	140,8	200,00	0,00	0,00
1.1.6.	Drugi stroški materiala	500	631,73	800,00	1.041,67	130,21
1.1.7.	Gorivo	1.000,00	846,42	2.000,00	1.147,42	57,37
1.1.8.	Vinjeta	220	220	330,00	180,32	54,64
1.2.	Stroški storitev:	55.030,00	24.689,33	67.250,00	55.414,73	82,40
1.2.1.	Telefon, internet	3.500,00	4.226,24	7.500,00	2.092,47	27,90
1.2.2.	Poštna storitve	1.000,00	830,54	1.500,00	873,11	58,21
1.2.3.	Obratovalni stroški RIC in TIC (Komunala):	3.900,00	3.391,95	7.200,00	5.390,36	74,87
	<i>poraba elektrike in plina RIC + SI</i>	<i>3.000,00</i>	<i>2.789,10</i>	<i>6.000,00</i>	<i>4.875,75</i>	81,26
	<i>voda in odpadki (TIC, RIC in SI)</i>	<i>900</i>	<i>602,85</i>	<i>1.200,00</i>	<i>514,61</i>	42,88
1.2.4.	Stroški reprezentance	1.000,00	878,80	1.500,00	2.238,34	149,22
1.2.5.	Objave, oglasi	8.000,00	646,60	3.000,00	2.263,68	75,46
1.2.6.	Izdatki za službena potovanja	3.000,00	35,75	1.500,00	368,37	24,56
1.2.7.	Drugi stroški storitev:	14.130,00	5.163,94	9.050,00	11.525,56	127,35
	<i>bančne storitve</i>	<i>100</i>	<i>32,19</i>	<i>100,00</i>	<i>112,87</i>	112,87
	<i>provizija APP</i>	<i>100</i>	<i>48,57</i>	<i>100,00</i>	<i>0,00</i>	0,00
	<i>spletni strežnik</i>	<i>530</i>	<i>148</i>	<i>500,00</i>	<i>244,76</i>	48,95
	<i>vzdrževanje računalniške opreme</i>	<i>2.000,00</i>	<i>1.855,71</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.123,36</i>	104,11
	<i>članarine</i>	<i>200</i>	<i>0</i>	<i>150,00</i>	<i>181,43</i>	120,95
	<i>najem tiskalnika</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.068,72</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.020,54</i>	85,05
	<i>druge storitve</i>	<i>10.000,00</i>	<i>2.010,75</i>	<i>4.000,00</i>	<i>6.842,60</i>	171,07
1.2.8.	Drugo (zunanje storitve)	20.500,00	9.515,51	36.000,00	30.662,84	85,17
	<i>izobraževanje</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.026,80</i>	100,45
	<i>pravno svetovanje</i>	<i>7.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>489,60</i>	24,48
	<i>zavarovanje službenega vozila + TP</i>	<i>2.500,00</i>	<i>1.253,18</i>	<i>2.500,00</i>	<i>2.890,19</i>	115,61

	vzdrževanje službenega vozila	2.500,00	1.966,79	2.000,00	1.410,51	70,53
	računovodstvo	3.000,00	295,70	12.500,00	11.360,00	90,88
	čiščenje prostorov	5.000,00	5.999,84	11.000,00	8.485,74	77,14
1.3.	Stroški dela	130.000,00	151.085,89	200.000,00	215.536,32	107,77
2.	Odhodki za redno dejavnost – projekti, programi	151.700,00	90.940,02	219.000,00	139.143,27	63,54
2.1.	Vzpodbujanje energetske učinkovitosti ter uvajanje OVE (izvajanje LEK-a)	21.000,00	8.166,72	21.000,00	7.932,32	37,77
2.2.	Prireditve in turizem	58.700,00	21.903,41	75.000,00	50.681,51	67,58
	prireditve	15.000,00	9.950,57	20.000,00	33.018,37	165,09
	prireditve - December	30.000,00	6.053,52	35.000,00	0,00	0,00
	brošure	2.000,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00
	promocijske objave	5.000,00	4.620,00	5.000,00	0,00	0,00
	spominki	2.000,00	480,00	1.500,00	2.423,22	161,55
	spletna stran TIC	1.500,00	475,80	1.500,00	441,00	29,40
	študentska praksa/delo	1.200,00	323,52	500,00	1.308,23	261,65
	drugo	2.000,00	0,00	10.000,00	13.490,69	134,91
2.3.	MOS	14.000,00	9.857,34	10.000,00	8.178,20	81,78
2.4.	Upravljanje LAS	/	49.257,52	60.000,00	38.228,74	63,71
2.5.	HUB-IN	8.000,00	1.294,89	5.500,00	7.639,32	138,90
2.6.	Manjši in nenačrtovani projekti	10.000,00	460,14	10.000,00	0,00	0,00
2.7.	Promocija bistriškega gospodarstva	30.000,00	0,00	30.000,00	20.434,07	68,11
2.8.	Trajnostna mobilnost	10.000,00	0,00	7.500,00	6.049,11	80,65
3.	Odhodki tržna dejavnost	60.700,00	96.708,95	179.500,00	179.473,16	99,99
3.1.	Seminarji, tečaji, prireditve	200	0	500,00	0,00	0,00
3.2.	Spletna tržnica	60.000,00	96.708,95	100.000,00	99.033,00	99,03
3.3.	Turistični programi (Soba pobega, ...)	/	/0	2.000,00	0,00	0,00
3.4.	Upravljanje Učne kuhinje	500	0	500,00	0,00	0,00
3.5.	Služba za informiranje	/	/	76.500,00	80.440,16	105,15
	Informator	/	/	41.500,00	40.215,96	96,91
	Redno delovanje	/	/	30.000,00	26.410,48	88,03
	Drugi stroški	/	/	5.000,00	13.813,72	276,27
4.	Odhodki za projekte v izvajanju	262.065,50	107.541,62	172.380,00	150.763,75	87,46
4.1.	LAS Rokodelci	0,00	3.415,38	0,00	530,00	#DEL/0!
4.2.	LAS Dobro za nas	50.000,00	0,00	0,00	8.443,35	#DEL/0!
4.3.	SPOT svetovanje Podravje	32.360,00	36.998,83	32.360,00	38.130,00	117,83
4.4.	Pohorka - Vizija Pohorje 2030	22.350,00	6.122,17	21.720,00	19.867,79	91,47
4.5.	Sociolab	50.000,00	35.266,54	18.500,00	10.549,02	57,02
4.6.	Inspiracija	21000	17.598,81	0,00	0,00	#DEL/0!
4.7.	TPK 2018-2022	9.355,50	4.039,98	7.000,00	10.631,73	151,88
4.8.	Projekt PSC	4.000,00	239,91	1.800,00	0,00	0,00

4.9.	Kupujmo lokalno	33.000,00	0,00	55.000,00	31.959,03	58,11
4.10.	Incoming agencija	10.000,00	200,00	10.000,00	16.657,90	166,58
4.11.	Ostali projekti, sofinancirani iz EU	30.000,00	3.660,00	20.000,00	0,00	0,00
4.12.	LAS Najprej lokalno	/	/	0,00	9.434,73	#DEL/0!
	EC.NET	/	/	6.000,00	4.560,20	76,00
	SKUPAJ ODHODKI	670.215,50	479.524,95	852.060,00	751.096,96	88,15
	Odpisane terjatve do proračuna občine iz presežka preteklih let	/	/	/	/	/
	Skupaj odhodki	670.215,50	479.524,95	852.060,00	751.096,96	88,15
III.	PRIHODKI-ODHODKI		28.867,96		23.557,07	

Zavod je v izkazu prihodkov in odhodkov za leto 2022 izkazal celotne odhodke v znesku 751.096 € in so za 56,63 % višji od realiziranih v letu 2021.

Odhodke predstavljajo: stroški materiala, stroški storitev, stroški dela in drugi stroški.

Stroški materiala

Stroški materiala predstavljajo stroške nabave živil za spletno tržnico, materiala za vzdrževanje, strošek električne energije, zemeljskega plina, goriva, pisarniškega materiala, strošek drobnega inventarja in druge stroške materiala.

Stroški materiala so v letu 2022 znašali 154.089 € in predstavljajo v strukturi 20,52 % vseh odhodkov. V primerjavi z letom 2021 so se povečali za 54,09 %.

Stroški storitev

Stroški storitev predstavljajo stroške telefona, poštne, varovanja zgradb, računovodskih storitev, stroške tekočega vzdrževanja, stroške čiščenja, zavarovanja, stroške objav in oglasov, stroške plačilnega prometa, zdravstvenih storitev, odvetniških in pravnih storitev, stroške izobraževanja, članarin, vodar, odvoza odpadkov, stroške prevoza, kilometrin, avtorskih honorarjev in podjemnih pogodb, stroške reprezentance, stroške oblikovanja in tiska ter druge stroške storitev.

Stroški storitev so v letu 2022 znašali 208.561 € in predstavljajo v strukturi 27,7 % vseh odhodkov. V primerjavi z letom 2021 so se povečali za 91,44 %.

Stroški dela

Stroški dela so v letu 2022 znašali 360.915 € in predstavljajo v strukturi 48,05 % vseh odhodkov.

Na dan 31. 12. 2022 je bilo število zaposlenih 13.

Vsi stroški dela se nanašajo na vse zaposlene. Plače so obračunane na osnovi pogodb o zaposlitvi. Prispevki iz plač in na plače ter dohodnina so obračunani po predpisanih stopnjah in so odvisni od plač. Premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD) so obračunane in plačane po predpisani lestvici. Regres za letni dopust za leto 2022 je izplačan v

skladu z zakonom. Povračila stroškov prehrane in prevoza na delo so izplačana glede na dnevne prisotnosti po Uredbi o višini povračil stroškov v zvezi z delom.

Drugi stroški

Drugi stroški v znesku 27.531 € se nanašajo na takse in druge stroške.

Poslovni izid

Zavod je v izkazu prihodkov in odhodkov za leto 2022 izkazal pozitiven poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 23.557,07 € pred obdavčitvijo. Davek od dohodka pravnih oseb znaša 1.294,05 €. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2022 je v višini 22.263,02 €.

3.2 Viri financiranja delovanja RIC v letu 2022

Delovanje RIC je bilo v letu 2022 financirano:

- s proračunskimi sredstvi Občine Slovenska Bistrica;
- s sredstvi EU;
- z zasebnimi sredstvi (sponzorstvo, donacije, prodaja na trgu, obresti, drugi nepredvideni prihodki).

TABELA 17: VIRI FINANCIRANJA DELOVANJA RIC SLOVENSKA BISTRICA V LETU 2022

Viri financiranja	Vrednost v EUR	Delež
Občina Slovenska Bistrica	350.734,27	45,28
Sredstva EU	240.683,02	31,07
Zasebna sredstva	183.236,74	23,65
Skupaj	774.654,03	100,00%

V primerjavi z letom 2022 se je pri virih financiranja ponovno zmanjšal delež Občine in občutneje povečal delež zasebnih sredstev. RIC se torej še vedno v večjem delu financira na trgu in s pomočjo evropskih projektov. Tovrstno usmeritev se bomo trudili vzdrževati tudi v prihodnje, kar pa bo zaradi dejstva, da se pretežni del projektov, financiranih iz EU, šele obeta za izvajanje in izplačilo v prihodnjih letih, zelo zahtevna naloga.